IV ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2025-26.ГОДИНУ

Остварени резултати рада у образовно - васпитном процесу у протеклој 2025-26. школској години дати су у Извештају о раду школе где је констатовано следеће:

- *извршени су процеси евалуације и самовредновања квалитета рада школе кроз:*
- *извештај о реализацији акционог плана за реализацију ШРП-а за 1. годину реализације*
- *извештаје о раду стручног актива за школско развојно планирање*
- *извештаје о раду стручног актива за развој школског програма*
- *сачињен је акциони план за реализацију Развојног плана у 2.години реализације и уз план и програм рада стручног актива за ШРП (школско развојно планирање)*
- *формиран нови сазив Савета родитеља музичке школе и изабрани представници основне и средње школе испред Савета родитеља у Градски Савет родитеља ;*
- *извршено је унапређење рада у школи у подручју обезбеђивања планираних материјално – техничких услова за рад школе, обезбеђивању функционалности студијског простора и специјализованих учионица, набавци опреме за школске, наставне, ваннаставне, остале јавне концертне делатности школе и проширене делатности музичке школе - подаци који се односе на следеће: куповина, набавки, опремања, донација - налазе се код директора школе и шефа рачуноводства;*
- *за физичко васпитање користиће се једини могући доступан простор-сала школе*
- *извршено додатно опремање просторија, сала и учионица информатичком опремом-лап топови, пројектор са сталком, обновљен инструментаријум(7 компјутера за учипнице и службе школе, 1лаптоп, 3 електрична клавира, 3 хармонике, 1 алт флаута, набављена и стављена у функцију наставна средства и опрема, набављен програм за израду распореда часова, извршено је прилагођавање модела распореда часова, прилагођен информатички кабинет и за учионицу за групну, индивидуалну и одељењску наставу, набављена нотна издања и стручна литература, извршено додатно уређење школе дипломама, сликама, паноима и постер-презентцијама, обављено постављање нових огласних табли у ходницима и холовима и учионицама, постављене 3 клупе за седење у холовима школе, извршено оплемењавање зеленилом школских холова и сала, учионица и осталих просторија у циљу стварања васпитно подстицајне средине, обављено кречење појединих простора школе, холова и појединих учионица и просторија, извршене провере електро и водоводних инсталација, громобранске заштите, санитарне заштите, противпожарне застите, проверене постављене ознаке за пп- заштиту и обављана редовна обука за спровођење мера заштите на раду за нове запослене;*
- *извршено је стављање у функцију набављене опреме и наставних средстава за извођење свих облика образовно – васпитног рада школе, укључујући рачунаре и лап топове за учионице индивидуалне и гупне наставе, интернет пакете, антивирус пакете Касперски, усавршен програм за музичке школе за е-дневник у сарадњи са надлежнима и извршена обука запослених за коришћење истог, обезбеђен и стављен у функцију програм за формирање нототечке базе вођење и коришћење нототеке у е-облику, одржавање видео надзора у школи и око школе, у континуитету обављано редовно одржавање постојеће опреме и наставних средстава (*)*

- *набављена нотна издања и стручна литература, извршено додатно уређење школе дипломама, сликама, паноима и постер-презентцијама, обављено постављање нових огласних табли у ходницима и холовима и учионицама, извршено оплемењавање зеленилом школских холова и сала, учионица и осталих просторија у циљу стварања васпитно подстицајне средине, обављено кречење појединих простора школе, холова и појединих учионица и просторија, извршене провере електро и водоводних инсталација, громобранске заштите, санитарне заштите, противпожарне застите, проверене постављене ознаке за пп- заштиту и обављана редовна обука за спровођење мера заштите на раду за нове запослене;*
- *реализоване активности у области ангажовања дефицитарног кадра одговарајућих профила у складу са понудом на тржишту рада;*
- *реализоване планиране активности у подручју увођења 2 приправника-наставника у посао од стране именованих ментора и осталих сарадника, 2 приправника је завршило 12то месечни приправнички статус;*
- *реализоване планиране активности успешне провере савладаности програма на нивоу школе за 2 приправника;*
- *није било реализованих активности у подручју континуираних припрема на нивоу школе кандидата за полагање испита за стицање дозволе за рад – лиценце – није било кандидата који су позвани за полагање испита ради стицања дозволе за рад;*
- *реализовани су у потпуности или са минималним одступањима у оквиру планираног облици свих образовно – васпитних активности школе и реализован је планирани фонд часова у основној и средњој школи за све облике образовно- васпитног рада у школској 2025-26.години.*
- *приложен табеларни приказ постигнутог успеха ученика, преглед изостајања са наставе и остварене средње оцена по разредима, посебно за омш и смш , резултата матурских испита у смш, као и приказ прегледа бројног стања уписаних, исписаних и ученика који су завршили разред /школовање у основној и средњој музичкој школи у школској 2025-26.години (**)*
-

** (Подаци о извршеним набавкама, донацијама, изведеним радовима током школске 2025-26.године а који се односе на следеће : набављена опрема, инструменти, остала наставна средства, стручна литература, нотни материјал, канцеларијска опрема, донације, средстава прикупљена хуманитарним акцијама, обављени радови у школи, остало налазе се код директора школе и шефа рачуноводства)*

***** а)Табеларни приказ постигнутог успеха ученика основне школе за школску 2025-26.годину***

(из базе података школе):

Основна музичка школа

Напомена: *Први разред не улази у укупну статистику*

	Број ученика			Одлични	Врло добри	Добри	Довољни	Позитивни		Недовољни						Неоцењени		Сред. оцена	Изостанци			
Разр.	Упис.	Напу.	Оста.					бр.	%	бр.	%	1	2	3	4	4+	бр.	%		опр.	нео.	уку.	по. уч.
1	134	9	125	102	6	0	0	108	86%	0	0%	0	0	0	0	0	17	14%	4.86 - описна	18	0	18	0.1
2	159	22	137	96	38	2	0	136	99%	1	1%	1	0	0	0	0	0	0%	4.66	113	0	113	0.8
3	125	16	109	72	31	5	0	108	99%	0	0%	0	0	0	0	0	1	1%	4.61	218	0	218	2
4	93	13	80	49	28	1	0	78	98%	2	3%	2	0	0	0	0	0	0%	4.47	413	0	413	5.2
5	74	4	70	35	33	2	0	70	100%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0%	4.36	524	6	530	7.6
6	60	3	57	23	22	9	0	54	95%	3	5%	0	0	1	2	0	0	0%	4.14	1842	3	1845	32.4
Укупно	645	67	578	275	152	19	0	446	98.2%	6	1.8%	3	0	1	2	0	1	0.2%	4.45	3110	9	3119	9.6

б)Табеларни приказ постигнутог успеха ученика средње школе за школску 2025-26.годину (из базе података школе):

Средња музичка школа

	Број ученика			Одличних	Врло добрих	Добрих	Довољних	Позитивни		Недовољни						Неоцењени		Сред. оцена	Изостанци			
Разр.	Упис.	Напу.	Оста.					бр.	%	бр.	%	1	2	3	4	4+	бр.	%		опр.	нео.	уку.	по. уч.
1	21	2	19	4	10	5	0	19	100%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0%	3.87	2739	72	2811	148
2	21	0	21	9	11	1	0	21	100%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0%	4.32	2519	17	2536	120.8
3	12	2	10	3	6	1	0	10	100%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0%	4.19	1184	21	1205	120.5
4	20	0	20	8	4	7	1	20	100%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0%	3.92	1627	48	1675	83.8
Укупно:	74	4	70	24	31	14	1	70	100%	0	0%	0	0	0	0	0	0	0%	4.08	8069	158	8227	118.28

Бројно стање ученика који су завршили основну музичку школу у школској 2025-26.

Бројно стање ученика који су завршили основну музичку школу 2025-26. - редовно				***Укупно Краљево, Врњачка Бања, Ушће,Витановац***			***Укупно ученика***
Матична школа	***Краљево***			***Вр. Бања***	***Ушће***	***Витановац***	
Трајање школовања:	***4 године***	***6 година***	***ванр.***	***6 година-4 године***			
Инструмент	*IV раз.*	*VI раз.*	*IV/VI раз*	*VI раз.*	*IV раз.*		
Соло певање			***2(IV)***				
Традиционално певање+свирање	***5+3***						***8***
Кларинет		***2***					***2***
Труба		***1***					
Саксофон							
Хорна							
Фрула							
Гусле							
Клавир		***8***	***2(VI)***	***6***		***1***	***15***
Виолина		***18***		***4***	***1***		***23***
Виола							
Виолончело		***2***					***2***
Контрабас	***1***						***1***
Хармоника		***3***		***1***	***2***	***1***	***7***
Гитара		***2***					***2***
Тромбон							
Флаута		***1***		***3***			***4***
Удараљке							
Укупно ученика	***9***	***37***	***у бази школе***	***14***	***3***	***2***	***65***

Бројно стање ученика који су завршили средњу музичку школу у школској 2025-26.г.			
Одсек за музичку продукцију и обраду звука	***Одсек за српско традиционално певање и свирање***	***Одсек класичне музике***	
6	**4**	*соло певање*	*2*
		тромбон	
		клавир	*2*
		виолончело	
		виолина	
		виола	
		труба	
		флаута	*3*
		кларинет	*2*
		саксофон	
		хорна	
		хармоника	*1*
		контрабас	
		удараљке	
6	**4**		**10**
Укупно:	**20**		

- *реализоване су планиране такмичарске активности у низу разноврсних музичких такмичарских дисциплина у школској 2025-26.години, кроз учешће ученика, професора и клавирских сарадника и то:*
  - *на 18 верификованих такмичења од којих су 2 одржана ван државних граница*
  - *на којима је учествовало 23 предметних професора и 4 клавирска сарадника и*
  - *на којима је наступило 47 ученика основне и средње школе са освојених 65 награда - основна школа 42 награде, а средња школа 23 награда и то:*

    - *Републичко такмичење музичких и балетских школа Србије-2026. Београд-5 награда*
    - *Фестивал музичких и балетских школа Србије-2026.-5 награда*
    - *Републичко такмичење из солфеђа и теорије, Београд-4 награде*
    - *остала међународна такмичења и фестивали у оквиру и изван државних граница – 35 награда*

Резултати ученика, професора и клавирских сарадника остварени на такмичењима, фестивалима, остало у школској 2025-26.години

Клавирски одсек:

1.Елвира Туревски (III омш) „Међународно пијанистичко такмичење у Смедереву“ (03.04.2026.), класа Николета Марковић (клавир), друга награда (90,5).

2.Круна Божић (I омш) „Музички отисак“ 08. и 09. 05.2026. Врњачка Бања, класа Милица Жмукић, прва награда (98).

3.Симона Благојевић (I омш)) „Музички отисак“ 08. и 09. 05.2026. Врњачка Бања, класа Милица Жмукић, друга награда (93).

4. Теодора Грбовић (V омш) „Фестивал музичких школа“ 12.05.2026 Суботица., класа Ива Бастајић (клавир), друга награда.

5. Симона Благојевић (I омш)) „Музички отисак“ 08. и 09. 05.2026. Врњачка Бања, класа Милица Жмукић (клавир), друга награда (93).

6. Круна Божић (I омш) „Музички отисак“ 08. и 09. 05.2026. Врњачка Бања, класа Милица Жмукић (клавир), прва награда (98).

7.Исидора Југовић (IV смш) „Мајски сусрети младих клавириста – Меморијал Марко Савић“ класа Маријана Дреноваковић (клавир), друга награда.

Гудачки одсек:

1. Нађа Драгојловић (VI омш) ~Републичко такмиче у Београду” виолина трећа категорија, Март 2026. класа Роксанда Вујанац, прва награда.

2. Филип Миљковић (III омш), ~Републичко такмиче у Београду” виолина друга категорија, Март 2026. класа Роксанда Вујанац, прва награда.

3.Нађа Драгојловић (VI омш), Интернационални сусрети гудачких инструмената 25.04.2026. у Сремским Карловцима, виолина класа Роксанда Вујанац, прва награда.

4. Стана Трајковић (IV омш) „Фестивал музичких школа“ 12.05.2026. Суботица , класа Предраг Михајловић (виолончело), прва награда.

5.Нађа Драгојловић (VI омш) „Фестивал музичких школа“ 12.05.2026. Суботица, класа Роксанда Вујанац, прва награда.

6.Анђела Милићевић (VI омш) „Међународно такмичење Златне степенице“ Ваљево, класа Јелена Ђурчић (виолина), прва награда.

7.Вукићевић Војин (III омш) „Међународно такмичење Златне степенице“ Ваљево, класа Славица Лазић Пандрц, прва награда.

8.Ана Петровић (II омш) „Мајски сусрети младих гудача“ Лазаревац, класа Марија Исаиловић Јокићевић (виолина), прва награда.

9. Љубица Матковић (II омш) „Мајски сусрети младих гудача“ Лазаревац, класа Јелена Ђурчић (виолина), прва награда (сребрна медаља).

10. Миа Спасојевић (VI омш) „Мајски сусрети младих гудача“ Лазаревац, класа Јелена Ђурчић (виолина), прва награда.
11.Ленка Томашевић (VI омш) Мајски сусрети младих гудача“ Лазаревац, класа Јелена Ђурчић (виолина), прва награда (сребрна медаља).

12. Анђела Милићевић (VI омш) „Мајски сусрети младих гудача“ Лазаревац, класа Јелена Ђурчић (виолина), прва награда (златни пехар, лауреат такмичења).

Дувачки одсек:

1.Мина Вељовић (IV смш), Међународно такмичење Сусрети флаутиста ~Тахир Куленовић” у Ваљеву, класа Нина Лазовић (флаута), прва награда.

2.Викторија Собољева (IV смш), Међународно такмичење Сусрети флаутиста ~Тахир Куленовић” у Ваљеву, класа Нина Лазовић (флаута), друга награда.

3.Страхиња Црнчанин (II смш), Међународно такмичење Сусрети флаутиста ~Тахир Куленовић” у Ваљеву, класа Нина Лазовић (флаута), друга награда.

4.Петра Богавац (VI омш), Међународно такмичење Сусрети флаутиста ~Тахир Куленовић” у Ваљеву, класа Адриана Вучковић (флаута), друга награда.

5.Ленка Димчић (IV омш), Међународно такмичење Сусрети флаутиста ~Тахир Куленовић” у Ваљеву, класа Адриана Вучковић (флаута), прва награда.

6. Ленка Димчић (IV омш) „Фестивал музичких школа“ 12.05.2026 Суботица., класа Адриана Вучковић (флаута), друга награда.

Одсек хармонике:

1.Петар Пајић Луковић (II омш), X међународно такмичење „Примавера“ у Бијељини, класа Митар Павловић, (прва категорија) прва награда.

2. Илија Миладиновић (II омш), Интернационално такмичење „Вива хармоника“ у Алексинцу, класа Марија Вукићевић (хармоника), Златна медаља у II категорији (99 поена).

3.Марко Петровић (I омш), Интернационално такмичење „Вива хармоника“ у Алексинцу, класа Милан Радуловић (хармоника) прва награда.

4.Богољуб Павловић (IV смш), Интернационално такмичење „Вива хармоника“ у Алексинцу, класа Милан Радуловић (хармоника), трећа награда.

5.Урош Павловић (III омш), Интернационално такмичење „Вива хармоника“ у Алексинцу, класа Милан Радуловић (хармоника), друга награда.

6. Стефан Вукомановић (I омш), Дани хармонике, 24.04.2026. Бијељина, класа Милан Радуловић (хармоника), друга награда.

7. Марко Петровић (I омш), Дани хармонике, 24.04.2026. Бијељина, класа Милан Радуловић (хармоника), друга награда.

8. Марк Гороховски (II омш), Дани хармонике, 24.04.2026. Бијељина, класа Милан Радуловић (хармоника), друга награда.

9. Огњен Тодоровић (III омш), Дани хармонике, 24.04.2026. Бијељина, класа Милан Радуловић (хармоника), друга награда.

10. Урош Павловић (III омш), Дани хармонике, 24.04.2026. Бијељина, класа Милан Радуловић (хармоника), прва награда.

11. Марк Гороховски (II омш), „Звездане стазе“ 09.05.2026. Крагујевац, класа Милан Радуловић (хармоника), прва награда.

12. Богољуб Павловић (IV смш) „Звездане стазе“ 09.05.2026. Крагујевац, класа Милан Радуловић (хармоника), трећа награда.

13. Петар Пајић Луковић (II омш) „Звездане стазе“ 09.05.2026. Крагујевац, класа Митар Павловић (хармоника), прва награда.

14. Алекса Варићак (V омш) „Дани хармонике“ Смедерево, класа Стефан Белоица (хармоника), друга награда.

15.Стефан Вукомановић (I омш) „Београдски фестивал хармонике 24.05.2026.“ Београд, класа Милан Радуловић, прва награда.

16.Марко Петровић (I омш) „Београдски фестивал хармонике 24.05.2026.“ Београд, класа Милан Радуловић, прва награда.

17.МихајлоСтарчевић (II омш) „Београдски фестивал хармонике 24.05.2026.“ Београд, класа Милан Радуловић, прва награда.

18.Урош Павловић (III омш) „Београдски фестивал хармонике 24.05.2026.“ Београд, класа Милан Радуловић, прва награда.

19.Катарина Тијанић (IV омш) „Београдски фестивал хармонике 24.05.2026.“ Београд, класа Милан Радуловић, друга награда.

20. Марк Гороховски (II омш) „Републичко такмичење Београд“ класа Милан Радуловић, друга награда.

Одсек соло певања:

1. Лолита Туревски (II смш) Међународно такмичење младих соло певача „Милоје Милојевић“ Крагујевац, класа Драгана Ђокић (соло певање), трећа награда.

Одсек српског традиционалног певања и свирања:

1.Уна Ракоњац (IV ош) Српска традиционална песма” 30.11.2025. у Младеновцу, класа Софија Грачанац, прва награда.

2.Ива Ердоглија (IV ош) Српска традиционална песма” 30.11.2025. у Младеновцу, класа Софија Грачанац, прва награда.

3.Нађа Вуксановић (IV сш) Српска традиционална песма” 30.11.2025. у Младеновцу, класа Софија Грачанац, прва награда.

4.Жељана Петровић (II сш) Српска традиционална песма” 30.11.2025. у Младеновцу, класа Софија Грачанац, прва награда.

5.Хелена Ђуричић (II сш) Српска традиционална песма” 30.11.2025. у Младеновцу, класа Миљана Пантовић, прва награда.

6.Анђелина Кошанин (I сш) Српска традиционална песма” 30.11.2025. у Младеновцу, класа Софија Грачанац, прва награда.

7.Ленка Богојевић (III сш) Српска традиционална песма” 30.11.2025. у Младеновцу, класа Софија Грачанац, прва награда.

8.Анастасија Савовић (II сш) Српска традиционална песма” 30.11.2025. у Младеновцу, класа Софија Грачанац, лауреат.

9.Миа Костов (II сш) Српска традиционална песма" 30.11.2025. у Младеновцу, класа Бранислав Стеванић, лауреат.

10.Андреа Молнар (III сш) Српска традиционална песма" 30.11.2025. у Младеновцу, класа Софија Грачанац, лауреат.

11.Јана Вучетић (IV сш) Српска традиционална песма" 30.11.2025. у Младеновцу, класа Бранислав Стеванић, лауреат.

Одсек музичке теорије:

1.Лина Хоџа (III сш) ~Републичко такмиче из Музичких облика и Хармоније" у Београду, класа Дарко Манојловић, (теорија музике – музички облици) прва награда.

2.Дуња Чеперковић (III сш) ~Републичко такмиче из Музичких облика и Хармоније" у Београду, класа Дарко Манојловић, (теорија музике – музички облици) прва награда.

3.Лина Хоџа (III сш) ~Републичко такмиче из Музичких облика и Хармоније" у Београду, класа Владимир Милићевић, (теорија музике – хармонија), друга награда.

4.Дуња Чеперковић (III сш) ~Републичко такмиче из Музичких облика и Хармоније" у Београду, класа Владимир Милићевић, (теорија музике – хармонија), друга награда.

5. Дуња Чеперковић (III сш) „XII међународно такмичење из солфеђа и теоријских предмета УМБПС (музички облици)" у Београду, класа Дарко Манојловић, прва награда (100).

6. Дуња Чеперковић (III сш) „XII међународно такмичење из солфеђа и теоријских предмета УМБПС (хармонија)" у Београду, класа Владимир Милићевић, прва награда (97).

7. Лина Хоџа (III сш) „XII међународно такмичење из солфеђа и теоријских предмета УМБПС (музички облици)" у Београду, класа Дарко Манојловић, другаа награда (90).

8. Лина Хоџа (III сш) „XII међународно такмичење из солфеђа и теоријских предмета УМБПС (Хармонија)" у Београду, класа Владимир Милићевић, другаа награда (90).

Камерна музика:

1.Дуо виолина – клавир: Нађа Драгојловић (VI омш) и Виктор Петровић (VI омш) „Фестивал музичких школа" 12.05.2026. Суботица , класа Роксанда Вујанац (виолина) и Марија Остојић (клавир) друга награда.

2.Клавирски трио „Виле" – Теодора Грбовић (Vомш) клавир, Александра Радичевић (IIIомш) виолина, Стана Трајковић (IV омш) виолончело „Међународно такмичење Златне степенице" Ваљево, класа Ива Беочанин Бастајић (клавир), Анушка Николић (виолина), Предраг Михаиловић (виолончело), апсолутни победник лауреат.

3. Клавирски трио „Виле“ – Теодора Грбовић (Vомш) клавир, Александра Радичевић (IIIомш) виолина, Стана Трајковић (IV омш) виолончело „Републичко такмичење, дисциплина – камерна музика Београд“ класа Ива Беочанин Бастајић (клавир), Анушка Николић (виолина), Предраг Михаиловић (виолончело), друга награда.

4. Дует: Мињa Митровић (III смш), Лолита Туревски (II смш), Међународно такмичење младих соло певача „Милоје Милојевић“ Крагујевац, класа Драгана Ђокић (соло певање), друга награда.

Резултати ученика завршних разреда основне школе током школске 2025-26. године

Гудачки одсек:

1.Нађа Драгојловић (VI омш) „Фестивал музичких школа“ 12.05.2026. Суботица, класа Роксанда Вујанац, прва награда.

2. Анђела Милићевић (VI омш) „Међународно такмичење Златне степенице“ Ваљево, класа Јелена Ђурчић (виолина), прва награда.

3. Миа Спасојевић (VI омш) „Мајски сусрети младих гудача“ Лазаревац, класа Јелена Ђурчић (виолина), прва награда.

4. Нађа Драгојловић (VI омш) ~Републичко такмиче у Београду” виолина трећа категорија, Март 2026. класа Роксанда Вујанац, прва награда.

5. Ленка Томашевић (VI омш) Мајски сусрети младих гудача“ Лазаревац, класа Јелена Ђурчић (виолина), прва награда (сребрна медаља).

6. Анђела Милићевић (VI омш) „Мајски сусрети младих гудача“ Лазаревац, класа Јелена Ђурчић (виолина), прва награда (златни пехар, лауреат такмичења).

7. Нађа Драгојловић (VI омш), Интернационални сусрети гудачких инструмената 25.04.2026. у Сремским Карловцима, виолина класа Роксанда Вујанац, прва награда.

Одсек српског традиционалног певања и свирања:

1.Уна Ракоњац (IV ош) Српска традиционална песма" 30.11.2025. у Младеновцу, класа Софија Грачанац, прва награда.

2.Ива Ердоглија (IV ош) Српска традиционална песма" 30.11.2025. у Младеновцу, класа Софија Грачанац, прва награда.

Камерна музика:

1.Дуо виолина – клавир: Нађа Драгојловић (VI омш) и Виктор Петровић (VI омш) „Фестивал музичких школа" 12.05.2026. Суботица, класа Роксанда Вујанац (виолина) и Марија Остојић (клавир) друга награда.

Резултати ученика незавршних разреда основне школе током школске 2025-26. године:

Одсек клавира:

1.Елвира Туревски (III омш), Међународно пијанистичко такмичење у Смедереву (03.04.2026.), класа Николета Марковић (клавир), друга награда (90,5).

2.Круна Божић (I омш) „Музички отисак" 08. и 09. 05.2026. Врњачка Бања, класа Милица Жмукић, прва награда (98).

3.Симона Благојевић (I омш)) „Музички отисак" 08. и 09. 05.2026. Врњачка Бања, класа Милица Жмукић, друга награда (93).

4. Теодора Грбовић (V омш) „Фестивал музичких школа" 12.05.2026. Суботица, класа Ива Бастајић (клавир), друга награда.

Гудачки одсек:

1.Филип Миљковић (III омш), ~Републичко такмиче у Београду" виолина друга категорија, Март 2026. класа Роксанда Вујанац, прва награда.

2.Стана Трајковић (IV омш) „Фестивал музичких школа" 12.05.2026. Суботица, класа Предраг Михајловић (виолончело), прва награда.

3.Вукићевић Војин (III омш) „Међународно такмичење Златне степенице“ Ваљево, класа Славица Лазић Пандрц, прва награда.

4.Ана Петровић (II омш) „Мајски сусрети младих гудача“ Лазаревац, класа Марија Исаиловић Јокићевић (виолина), прва награда.

5. Љубица Матковић (II омш) „Мајски сусрети младих гудача“ Лазаревац, класа Јелена Ђурчић (виолина), прва награда (сребрна медаља).

Дувачки одсек:

1.Петра Богавац (VI омш), Међународно такмичење Сусрети флаутиста ~Тахир Куленовић” у Ваљеву, класа Адриан Вучковић (флаута), друга награда.

2.Ленка Димчић (IV омш), Међународно такмичење Сусрети флаутиста ~Тахир Куленовић” у Ваљеву, класа Адриана Вучковић (флаута), прва награда.

3.Ленка Димчић (IV омш) „Фестивал музичких школа“ 12.05.2026. Суботица, класа Адриана Вучковић (флаута), друга награда.

Одсек хармонике:

1.Петар Пајић Луковић (II омш), X међународно такмичење „Примавера“ у Бијељини, класа Митар Павловић, (прва категорија) прва награда.

2. Илија Миладиновић (II омш), Интернационално такмичење „Вива хармоника“ у Алексинцу, класа Марија Вукићевић (хармоника), Златна медаља у II категорији (99 поена).

3.Марко Петровић (I омш), Интернационално такмичење „Вива хармоника“ у Алексинцу, класа Милан Радуловић (хармоника), прва награда.

4. Урош Павловић (III омш), Интернационално такмичење „Вива хармоника“ у Алексинцу, класа Милан Радуловић (хармоника), прва награда.

5. Стефан Вукомановић (I омш), Дани хармонике, 24.04.2026. Бијељина, класа Милан Радуловић (хармоника), друга награда.

6. Марко Петровић (I омш), Дани хармонике, 24.04.2026. Бијељина, класа Милан Радуловић (хармоника), друга награда.

7. Марк Гороховски (II омш), Дани хармонике, 24.04.2026. Бијељина, класа Милан Радуловић (хармоника), друга награда.

8. Огњен Тодоровић (III омш), Дани хармонике, 24.04.2026. Бијељина, класа Милан Радуловић (хармоника), друга награда.

9. Урош Павловић (III омш), Дани хармонике, 24.04.2026. Бијељина, класа Милан Радуловић (хармоника), друга награда.

10. Марк Гороховски (II омш), „Звездане стазе“ 09.05.2026. Крагујевац, класа Милан Радуловић (хармоника), прва награда.

11.Петар Пајић Луковић (II омш) „Звездане стазе“ 09.05.2026. Крагујевац, класа Митар Павловић (хармоника), прва награда.

12.Алекса Варићак (V омш) „Дани хармонике“ Смедерево, класа Стефан Белоица (хармоника), друга награда.

13.Стефан Вукомановић (I омш) „Београдски фестивал хармонике 24.05.2026.“ Београд, класа Милан Радуловић, прва награда.

14.Марко Петровић (I омш) „Београдски фестивал хармонике 24.05.2026.“ Београд, класа Милан Радуловић, прва награда.

15.МихајлоСтарчевић (II омш) „Београдски фестивал хармонике 24.05.2026.“ Београд, класа Милан Радуловић, прва награда.

16.Урош Павловић (III омш) „Београдски фестивал хармонике 24.05.2026.“ Београд, класа Милан Радуловић (хармоника), прва награда.

17.Катарина Тијанић (IV омш) „Београдски фестивал хармонике 24.05.2026.“ Београд, класа Милан Радуловић, друга награда.

18.Марк Гороховски (II омш) „Републичко такмичење Београд“ класа Милан Радуловић (хармоника), друга награда.

Камерна музика:

1.Клавирски трио „Виле“ – Теодора Грбовић (V омш) клавир, Александра Радичевић (IIIомш) виолина, Стана Трајковић (IV омш) виолончело „Међународно такмичење Златне степенице“ Ваљево, класа Ива Беочанин Бастајић (клавир), Анушка Николић (виолина), Предраг Михаиловић (виолончело), апсолутни победник лауреат.

3. Клавирски трио „Виле“ – Теодора Грбовић (V омш) клавир, Александра Радичевић (IIIомш) виолина, Стана Трајковић (IV омш) виолончело „Републичко такмичење, дисциплина – камерна музика Београд“ класа Ива Беочанин Бастајић (клавир), Анушка Николић (виолина), Предраг Михаиловић (виолончело), друга награда.

Резултати ученика незавршних разреда средње школе током школске 2025-26. години:

Одсек дувача:

1. Страхиња Црнчанин (II смш), Међународно такмичење Сусрети флаутиста ~Тахир Куленовић" у Ваљеву, класа Нина Лазовић (флаута), друга награда.

Одсек соло певања:

1. Лолита Туревски (II смш) Међународно такмичење младих соло певача „Милоје Милојевић" Крагујевац, класа Драгана Ђокић (соло певање), трећа награда.

Одсек српског традиционалног певања и свирања:

1.Жељана Петровић (II сш) Српска традиционална песма" 30.11.2025. у Младеновцу, класа Софија Грачанац, прва награда.

2.Хелена Ђуричић (II сш) Српска традиционална песма" 30.11.2025. у Младеновцу, класа Миљана Пантовић, прва награда.

3.Анђелина Кошанин (I сш) Српска традиционална песма" 30.11.2025. у Младеновцу, класа Софија Грачанац, лауреат.

4.Ленка Богојевић (III сш) Српска традиционална песма" 30.11.2025. у Младеновцу, класа Софија Грачанац, лауреат.

5.Анастасија Савовић (II сш) Српска традиционална песма" 30.11.2025. у Младеновцу, класа Софија Грачанац, лауреат.

6.Миа Костов (II сш) Српска традиционална песма" 30.11.2025. у Младеновцу, класа Бранислав Стеванић, прва награда.

7.Андреа Молнар (III сш) Српска традиционална песма" 30.11.2025. у Младеновцу, класа Софија Грачанац, лауреат.

Одсек теорија музике:

1.Лина Хоџа (III сш) ~Републичко такмиче из Музичких облика и Хармоније" у Београду, класа Дарко Манојловић, (теорија музике – музички облици) прва награда.

2.Дуња Чеперковић (III сш) ~Републичко такмиче из Музичких облика и Хармоније" у Београду, класа Дарко Манојловић, (теорија музике – музички облици) прва награда.

3.Лина Хоџа (III сш) ~Републичко такмиче из Музичких облика и Хармоније" у Београду, класа Владимир Милићевић, (теорија музике – хармонија), друга награда.

4.Дуња Чеперковић (III сш) ~Републичко такмиче из Музичких облика и Хармоније" у Београду, класа Владимир Милићевић, (теорија музике – хармонија), друга награда.

5. Дуња Чеперковић (III сш) „XII међународно такмичење из солфеђа и теоријских предмета УМБПС (музички облици)" у Београду, класа Дарко Манојловић, прва награда (100).

6. Дуња Чеперковић (III сш) „XII међународно такмичење из солфеђа и теоријских предмета УМБПС (хармонија)" у Београду, класа Владимир Милићевић, прва награда (97).

7. Лина Хоџа (III сш) „XII међународно такмичење из солфеђа и теоријских предмета УМБПС (музички облици)" у Београду, класа Дарко Манојловић, другаа награда (90).

8. Лина Хоџа (III сш) „XII међународно такмичење из солфеђа и теоријских предмета УМБПС (Хармонија)" у Београду, класа Владимир Милићевић, другаа награда (90).

Камерна музика:

1.Дует: Мињa Митровић (III смш), Лолита Туревски (II смш), Међународно такмичење младих соло певача „Милоје Милојевић" Крагујевац, класа Драгана Ђокић (соло певање), друга награда.

Резултати ученика завршних разреда средње школе током школске 2025-26. години:

Одсек клавира:

1.Исидора Југовић (IV смш) „Мајски сусрети младих клавириста – Меморијал Марко Савић" класа Маријана Дреновaковић (клавир), друга награда

Дувачки одсек:

1.Мина Вељовић (IV смш), Међународно такмичење Сусрети флаутиста ~Тахир Куленовић" у Ваљеву, класа Нина Лазовић (флаута), прва награда.

2.Викторија Собољева (IV смш), Међународно такмичење Сусрети флаутиста ~Тахир Куленовић" у Ваљеву, класа Нина Лазовић (флаута), друга награда.

Одсек хармонике:

1.Богољуб Павловић (IV смш), Интернационално такмичење „Вива хармоника" у Алексинцу, трећа награда.

2. Богољуб Павловић (IV смш) „Звездане стазе" 09.05.2026. Крагујевац, класа Милан Радуловић (хармоника), трећа награда.

Српско традиционално певање и свирање:

1. Нађа Вуксановић (IV сш) Српска традиционална песма" 30.11.2025. у Младеновцу, класа Софија Грачанац и Миљана Пантовић, прва награда.

2. Јана Вучетић (IV сш) „Српска традиционална песма" 30.11.2025. у Младеновцу, класа Бранислав Стеванић, прва награда.

ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ ТАКМИЧАРСКИХ РЕЗУЛТАТА:

Назив такмичења, датум и место одржавања	***Име ученика и разред ош/сш***	***Име наставника, инструмент***	***Број ученика***	***Која награда***
"Српска традиционална песма" 30.11.2025. у Младеновцу	*1.Ива Ердоглија (IV ош)* *2.Уна Ракоњац (IV ош)*	*Софија Грачанац (СТПС)*	*2*	*1.прва награда* *2.прва награда*
"Српска традиционална песма" 30.11.2025. у Младеновцу (Групно певање)	*1.Нађа Вуксановић (IV сш)* *2.Жељана Петровић (II сш)* *3.Хелена Ђуричић (II сш)* *4.Анђелина Кошанин (I сш)* *5.Ленка Богојевић (III сш)*	*Софија Грачанац и Миљана Пантовић (СТПС)*	*5*	*Прва награда*

"Српска традиционална песма" 30.11.2025. у Младеновцу (Групно певање)	*1.Анастасија Савовић (II сш)* *2.Миа Костов (II сш)* *3.Андреа Молнар (III сш)* *4.Јана Вучетић (IV сш)*	*Бранислав Стеванић и Софија Грачанац (СТПС)*	*4*	*лауреат*
~Републичко такмиче из Музичких облика и Хармоније" у Београду	*1.Лина Хоџа (III сш)* *2.Дуња Чеперковић (III сш)*	*Дарко Манојловић (Теорија музике -Музички облици)*	*2*	*1.прва награда (99 бодова)* *2.прва награда (97 бодова)*
~Републичко такмиче из Музичких облика и Хармоније" у Београду	*1.Лина Хоџа (III сш)* *2.Дуња Чеперковић (III сш)*	*Владимир Милићевић (Теорија музике -Хармонија)*	*2*	*1.друга награда (90 бодова)* *2.друга награда (93 бодова)*
~Републичко такмиче у Београду"	*1.Нађа Драгојловић (VI омш)* *2.Филип Миљковић (III омш)*	*Роксанда Вујанац (виолина, трећа и друга категорија)*	*2*	*1. прва награда* *2.прва награда*
Међународно такмичење Сусрети флаутиста ~Тахир Куленовић" у Ваљеву	*1.Мина Вељовић (IV смш)* *2.Викторија Собољева (IV смш)* *3.Страхиња Црнчанин (II смш)*	*класа Нина Лазовић (флаута)*	*3*	*1.прва награда* *2.друга награда* *3.друга награда*
Међународно такмичење Сусрети флаутиста ~Тахир Куленовић" у Ваљеву	*1.Петра Богавац (VI омш)* *2.Ленка Димчић (IV омш)*	*класа Адриана Вучковић (флаута)*	*2*	*1.друга награда* *2.прва награда*
X међународно такмичење „Примавера" у Бијељини	*1.Петар Пајић Луковић (II омш)*	*класа Митар Павловић (хармоника)*	*1*	*1.прва награда (прва категорија)*

Интернационално такмичење „Вива хармоника“ у Алексинцу	*1.Илија Миладиновић (II омш)*	*класа Марија Вукићевић (хармоника)*	*1*	*1.Златна медаља у II категорији (99 поена)*
Интернационално такмичење „Вива хармоника“ у Алексинцу	*1.Марко Петровић (I омш)* *2.Богољуб Павловић (IV смш)* *3.Урош Павловић (III омш)*	*класа Милан Радуловић (хармоника)*	*3*	*1.прва награда* *2.трећа награда* *3.прва награда*
Међународно пијанистичко такмичење у Смедереву (03.04.2026.)	*1.Елвира Туревски (III омш)*	*класа Николета Марковић (клавир)*	*1*	*1.друга награда (90,5)*
Интернационални сусрети гудачких инструмената 25.04.2026. у сремским Карловцима	*1.Нађа Драгојловић (VI омш)*	*класа Роксанда Вујанац (виолина)*	*1*	*1.прва награда*
Дани хармонике, 24.04.2026. Бијељина	*1.Стефан Вукомановић (I омш)* *2.Марко Петровић (I омш)* *3.Марк Гороховски (II омш)* *4.Огњен Тодоровић (III омш)* *5.Урош Павловић (III омш)*	*класа Милан Радуловић (хармоника)*	*5*	*Сви су друга награда*
„Звездане стазе“ Крагујевац, 09.05.2026.	*1.Марк Гороховски (II омш)* *2.Богољуб Павловић (IV смш)* *3.Петар Пајић Луковић (II омш)*	*класа Милан Радуловић (хармоника)* *класа Митар Павловић (хармоника)*	*3*	*1.прва награда* *2.трећа награда* *3.прва награда*
„XII међународно такмичење из солфеђа и теоријских предмета УМБПС (хармонија)“	*1.Лина Хоџа (III сш)* *2.Дуња Чеперковић (III сш)*	*класа Владимир Милићевић*	*2*	*1.друга награда (90)* *2.прва награда (100)*
„XII међународно такмичење из солфеђа и теоријских предмета УМБПС (музички облици)“	*1.Лина Хоџа (III сш)* *2.Дуња Чеперковић (III сш)*	*класа Дарко Манојловић*	*2*	*1.друга награда (90)* *2.прва награда (100)*
„Музички отисак“ 08. и 09. 05.2026. Врњачка Бања	*1.Круна Божић (I омш)* *2.Симона Благојевић (I омш)*	*класа Милица Жмукић (клавир)*	*2*	*1.прва награда* *2.друга награда*
„Фестивал музичких школа“ 12.05.2026. Суботица	*1.Стана Трајковић (IV омш)* *2.Ленка Димчић (IV омш)* *3.Теодора Грбовић (V омш)*	*1.класа Предраг Михајловић (виолончело)* *2.класа Адриана Вучковић (флаута)*	*5*	*1.прва награда* *2.друга награда* *3.друга награда*

	4.Нађа Драгојловић (VI омш) *5.Дуо виолина – клавир:* *Виктор Петровић (VI омш) и Нађа Драгојловић (VI омш)*	*3.класа Ива Бастајић (клавир)* *4.класа Роксанда Вујанац (виолина)* *5.класе Марија Остојић и Роксанда Вујанац*		*4.прва награда* *5.друга награда*
„Дани хармонике“ Смедерево	*1.Алекса Вариħак (V омш)*	*класа Стефан Белоица (хармоника)*	*1*	*1.друга награда*
„Међународно такмичење Златне степенице“	*1.Анђела Милићевић (VI омш)* *2.Вукићевић Војин (III омш)*	*1.класа Јелана Ђурчић (виолина)* *2.класа Славица Лазић Пандрц (виолина)*	*2.*	*1.прва награда* *2.прва награда*
„Међународно такмичење Златне степенице“	*Клавирски трио „Виле“* *Теодора Грбовић (Vомш) клавир,* *Александра Радичевић (IIIомш) виолина,* *Стана Трајковић (IV омш) виолончело*	*класа Ива Беочанин Бастајић (клавир)* *Анушка Николић (виолина)* *Предраг Михаиловић (виолончело)*	*3*	*Апсолутни победник лауреат*
„Републичко такмичење, Београд“	*Клавирски трио „Виле“* *Теодора Грбовић (Vомш) клавир,* *Александра Радичевић (IIIомш) виолина,* *Стана Трајковић (IV омш) виолончело*	*класа Ива Беочанин Бастајић (клавир)* *Анушка Николић (виолина)* *Предраг Михаиловић (виолончело)*	*3*	*Друга награда*
„Београдски фестивал хармонике 24.05.2026.“ Београд	*1.Стефан Вукомановић (I омш)* *2.Марко Петровић (I омш)* *3.МихајлоСтарчевић (II омш)* *4.Урош Павловић (III омш)* *5.Катарина Тијанић (IV омш)*	*класа Милан Радуловић (хармоника)*	*5*	*1.прва награда* *2.прва награда* *3.прва награда* *4.прва награда* *5.друга награда*
„Републичко такмичење Београд“	*1. Марк Гороховски (II омш)*	*класа Милан Радуловић (хармоника)*	*1*	*1.друга нагеада*
„Мајски сусрети младих гудача“ Лазаревац	*1.Ана Петровић (II омш)* *2.Љубица Матковић (II омш)* *3.Миа Спасојевић (VI омш)*	*1.класа Марија Исаиливић Јокићевић (виолина)* *2.класа Јелена Ђурчић (виолина) 2-5*	*5*	*1.прва награда* *2.прва награда (сребрна медаља)* *3.прва награда*

	4.Ленка Томашевић (VI омш) *5.Анђела Милићевић (VI омш)*			*4.прва награда (сребрна медаља)* *5.прва награда (златни пехар, лауреат такмичења)*
Међународно такмичење младих соло певача „Милоје Милојевић“ Крагујевац	*1.Лолита Туревски (II смш)* *2.Дует:* *Мињa Митровић (III смш)* *Лолита Туревски (II смш)*	*класа Драгана Ђокић*	*2*	*1.трећа награда* *2.друга награда*
Мајски сусрети младих клавириста – Меморијал Марко Савић“	*1.Исидора Југовић (IV смш)*	*класа Маријана Дреноваковић (клавир)*	*1*	*1.друга награда*

Број освојених награда по одсецима за основну и средњу школу:

Одсек	***Основна музичка школа – број награда*** ***Средња музичка школа – број награда***	***Укупно награда***
Гудачки одсек	*ОМШ – 12* *СМШ –*	*12*
Клавирски одсек	*ОМШ – 4* *СМШ – 1*	*5*
Дувачки одсек	*ОМШ – 3* *СМШ – 3*	*6*
Камерна музика	*ОМШ - 3* *СМШ – 1*	*4*
Одсек за хармонику	*ОМШ –18* *СМШ - 2*	*20*
Одсек за гитару	*ОМШ -*	

Одсек за соло певање	*СМШ - 1*	*1*
Теоретски одсек	*ОМШ –* *СМШ – 6*	*6*
Одсек за српско традиционално певање и свирање	*ОМШ - 2* *СМШ - 9*	*11*

УКУПАН БРОЈ ОСВОЈЕНИХ НАГРАДА :

Број награда ученика основне школе	*42*
Број награда ученика средње школе	*23*
Укупно награда	*65*

ЈАВНИ НАСТУПИ
у школској 2025-26.г.

Назив јавног наступа	***Учесници***	***Датум и место одржавања***
Међународни дан мира (предавање и радионица)	*ученици, професорка Весна Драгојевић*	*22.09.2025. Сала школе „Стеван Мокрањац Краљево“*
Матине концерт „Сусрет романтизма и савременог“	*Сања Четровић, ученици и професори клавирског одсека*	*22.09.2025. Сала школе „Стеван Мокрањац Краљево“*
Обележавање Светског дана кафе	*Учесници (Алекса Мунитлак), наставница Јелена*	*01.10.2025. Сала школе и учионица*

	Столић, наставници	*103*
Гостовање на радију (промоција школе)	*Професорка Ивана Глишовић*	*03.10.2025. Локални радио*
Краљевдан (наступ ученица)	*Учесници: Александра Радичевић, Теодора Грбовић*	*07.10.2025. Свечана сала Скупштине града, Краљево*
Дечја недеља (посета + мини концерт)	*ученици школе, предшколци, наставници*	*08.10.2025. Сала школе „Стеван Мокрањац Краљево“*
Наступ на конгресу „Хармонија медицине и музике“	*Учесници: Александра Радичевић, Теодора Грбовић*	*09–12.10.2025. Врњачка Бања („Фонтана“)*
Педагошки форум	*Професорке:Татјана Каличанин, Владлена Игрутиновић, Јелена Столић*	*10–12.10.2025. Београд*
Hammer Piano Festival (учешће)	*Професорка Николета Марковић са извођачима*	*11.10.2025. Ниш*
„Сезона младих 2025“ (концерт)	*Илија Лазаревић, Никола Алексић*	*14.10.2025. Београд (Гварнеријус / Радио Београд 2)*
Комеморација (Гробље стрељаних)	*ученици и професори*	*14.10.2025. Краљево*
Посета опери „Фигарова женидба“	*ученици, Весна Драгојевић, Ива Бастајић*	*18.10.2025. Српско народно позориште, Нови Сад*
Посета изложби наивног сликарства	*ученици, Наташа Дебељак*	*24.10.2025. Сала школе „Стеван Мокрањац Краљево“*
Дечји концерт „ЗУМ фест“	*ученици издвојеног одељења, Анушка Николић*	*25.10.2025. Замак културе, Врњачка Бања*

Посета РТВ Краљево	*камерни ансамбл, Александар Сфорцан*	*30.10.2025. Замак културе, Врњачка Бања*
Трибина „Безбедност у саобраћају“	*ученици средње школе*	*05.11.2025. Плато Медицинске школе, Краљево*
Посета вртића „Бели меда“	*ученици и наставници*	*07.11.2025. Школа*
Посета професорке ФМУ	*Милена Петровић*	*07.11.2025. Школа*
Меморијал „Сећање на Лазу Ристовског“	*ученици, Владимир Савић*	*13.11.2025. Школа*
Концерт „Лаптоп ансамбла“	*ансамбл (Јована Драгојевић и др.)*	*14.11.2025. Школа*
Дан толеранције (програм)	*ученици музичке и медицинске школе*	*16.11.2025. Медицинска школа, Краљево*
Концерт ученика „Безбедно детињство је наше право“	*ученици, наставници, родитељи*	*19.11.2025. Сала школе „Стеван Мокрањац Краљево“*
Посета оперети „Слепи миш“	*ученици, професорка Весна Драгојевић*	*22.11.2025. Српско народно позориште, Нови Сад*
Предавање „Болести зависности“	*Црвени крст, ученици*	*24.11.2025. Школа*
Такмичење „Српска традиционална песма“	*ученици одсека традиционалне музике*	*30.11.2025. Младеновац*
Хуманитарни маскенбал	*ученици, родитељи, наставници*	*04.12.2025. Клуб Play*
Предавање (Светски дан борбе против сиде)	*Црвени крст, ученици*	*05.12.2025. Школа*
Посета вртића „Мачак у чизмама“ (концерт)	*ученици школе, предшколци*	*11.12.2025. Сала школе „Стеван Мокрањац Краљево“*
Мастер клас флауте	*ученици, проф. Миомир Симоновић, наставници*	*14–15.12.2025. Сала школе „Стеван*

		Мокрањац Краљево“
Концерт (флаута, пиколо, клавир)	*Милица Ристић, Сњежана Павићевић, Владимир Вања Шћепановић*	*15.12.2025. Сала школе „Стеван Мокрањац Краљево“*
Новогодишњи концерт (клавирски одсек)	*ученици клавирског одсека*	*22.12.2025. Народни музеј, Краљево*
Мастер клас хармонике	*ученици, проф. Предраг Костовић*	*22.12.2025. Школа*
Новогодишњи концерт (одсек за традиционалну музику)	*ученици одсека*	*23.12.2025. Свечана сала града, Краљево*
Хуманитарни новогодишњи концерт	*ученици школе*	*24.12.2025. Позориште, Краљево*
Новогодишњи концерт (дувачки одсек)	*ученици дувачког одсека*	*25.12.2025. Народни музеј, Краљево*
Новогодишњи концерт (гудачки одсек)	*ученици гудачког одсека*	*25.12.2025. Народни музеј, Краљево*
Комеморативна седница	*наставници, ученици, гости*	*29.12.2025. Народни музеј, Краљево*
Хуманитарни концерт „АМАРЕТО“	*ансамбл „АМАРЕТО“, наставници, ученици*	*29.12.2025. Свечана сала Скупштине града, Краљево*
Концерт „У сусрет празнику Светог Саве“	*Теодора Грбовић, Александра Радичевић, Стана Трајковић, оркестри виолина, ученици*	*26.01.2026. Парохијски дом, Врњачка Бања*
Светосавска свечаност	*хор школе, ученици, наставници, гости*	*27.01.2026. Свечана сала*

		школе, Краљево
Стручно предавање „Настава и учење“	*наставници, Драгица Станковић, Ана Милановић*	*02.2026. Школа*
Свечана академија „150 година доброте“	*хор СМШ, Татјана Каличанин*	*05.02.2026. ММЦ Кварт, Краљево*
Интердисциплинарни јавни час	*ученици, наставници (Ивана Глишовић, Татјана Каличанин, Јелена Столић)*	*12.02.2026. Сала школе „Стеван Мокрањац Краљево“*
Предавање „Рад са децом са тешкоћама“	*наставници, Маријана Шкрбић*	*12.02.2026. Сала школе „Стеван Мокрањац Краљево“*
Прослава 100 година ФК „Карађорђе“	*Лолита Туревски, Ангелина Варагић, Татјана Каличанин*	*15.02.2025. Свечана сала Градске управе, Краљево*
Сајам образовања	*ученици и наставници школе*	*04.03.2026. Економска школа, Краљево*
Дружење у сусрет 8. марту	*Школски колектив*	*08.03.2026. Сала школе, Краљево*
„Безбедно за децу са дијабетесом“	*Кристина Петровић, Петра Радичевић, ученици школе.*	*10.03.2026.* *Сала школе, Краљево*
Презентација музичке школе	*представници школе и ученици основне школе*	*10.03.2026. ОШ „Живан Маричић“, Жича*
Вртић „Полетарац“ у посети школи	*представници школе и ученици основне школе*	*10.03.2026. Сала школе, Краљево*
Презентација музичке школе	*представници школе и ученици основне школе*	*12.03.2026. ОШ „Ђура Јакшић“, Конарево*
Наступ хора СМШ	*Николина Карапанџић, Исидора Југовић, Лолита Туревски,*	*13.03.2026. Свечана сала зграде Градске*

	Миња Митровић, Лана Глишовић, Сандра Цветковић; руководилац Татјана Каличанин	*управе, Краљево*
Предавање „Правилник о стандардима компетенција за професију наставника и њиховог професионалног развоја“	*Учесници: чланови Наставничког већа, Драгица Станковић и Ана Милановић*	*13.03.2026. Сала школе, Краљево*
Презентација музичке школе	*представници школе и ученици основне школе*	*17.03.2026. ОШ „Браћа Вилотијевић“, Краљево*
Презентација музичке школе	*представници школе и ученици основне школе*	*19.03.2026. ОШ „Вук Караџић“, Рибница*
„Јунаци отаџбине – IV Епско гусларско вече“	*Лана Глишовић и Миња Митровић; ментор Татјана Каличанин*	*22.03.2026. Дом Војске, Краљево*
Хуманитарни маскенбал у сарадњи са НУРДОР-ом	*ученици, наставници, родитељи, пријатељи школе и представници НУРДОР-а*	*26.03.2026. Краљево*
Хуманитарни васкршњи концерт „Растемо уз песму“ за малог Игњата	*дечји солфеђо хорови, хор ОМШ, хор СМШ, оркестар акордеониста, Лазар Васиљевић; ментори Ивана Глишовић, Татјана Каличанин, Јелена Столић и Стефан Белоица.*	*16.04.2026. Свечана сала Градске управе, Краљево*
Концерт трија „Праскозорје“ поводом Имендана града Краљева	*Милан Јовић (виолина), Душан Сарић (клавир) и Стефан Белоица (хармоника)*	*17.04.2026. Свечана сала Градске управе, Краљево*
Хуманитарни концерт „Једно вече, хиљаду срца, једна мисија“	*Хор ОМШ и Оркестар акордеониста; ментори Татјана Каличанин, Стефан Белоица и Јелена*	*18.04.2026. Спортски центар „Ибар“, Краљево*

	Столић	
Хуманитарни концерт клавирског трија „Elysie“	*клавирски трио „Elysie“, ученици, наставници и пријатељи школе*	*22.04.2026. Народни музеј, Краљево*
Концерт „Фестивалска екипа“	*ученици који су представљали школу на фестивалу у Суботици*	*Мај 2026. Народни музеј, Краљево*
Концерт ученика класе Јелене Ђурчић	*ученици Јелене Ђурчић, клавирска сарадња Стефан Марковић*	*05. 2026. Народни музеј, Краљево*
Концерт камерних ансамбала и оркестра ученика и наставника школе	*камерни ансамбли, оркестри, ученици и наставници школе*	*08.05.2026. Свечана сала општине, Краљево*
Сајам образовања	*директор школе, помоћник директора, педагог, психолог, нототекар и представници школе*	*19.05.2026. ОШ „Свети Сава“, Краљево*
Концерт „Зелена бина“	*ученици свих одсека школе, припремни разред, наставници и камерни оркестар*	*20.05.2026. Плато испред Духовног центра „Св. Владика Николај Велимировић“, Краљево*
Годишњи концерт школе	*ученици и наставници свих одсека школе*	*24.05.2026. Краљевачко позориште*
Концерт одсека за српско традиционално певање и свирање	*Ученици одсека за српско традиционално певање и свирање*	*26.05.2026. Галерија народног музеја Краљево*
Концерт ансамбла флаута и удараљко „Амарето“	*Ученици и наставници школе*	*26.05.2026.Свечана сала општине Краљево*
Концерт гудачког одсека	*Ученици гудачког одсека*	*28.05.2026. Галерија народног музеја Краљево*

Вече филмске музике	*Ученици и професори школе*	*03.06.2026. Сала школе 111*
Концерт ученика музичке школе „Стеван Мокрањац“ Краљево	*Ученици и профсори истуреног одељења у Врњачкој Бањи*	*15.06.2026. Замак културе Врњачка Бања*
Матурски концерт Исидоре Југовић	*Исидора Југовић ученица школе*	*05.06.2026. Народни музеј Краљево*
Концерт клавирског одсека	*Ученици и наставници клавирског одсека*	*02.06.2026. Галерија народног музеја Краљево*
Матурски концерт Викторија Собољева	*Ученица Викторија Собољева*	*09.06.2026. Народни музеј Краљево*
Матурски концерт Мина Вељовић	*Ученица Мина Вељовић, клавирска сарадња Илија Лазаревић, гости концерта Најдан Васић и Јана Вељовић*	*09.06.2026. Народни музеј Краљево*
Концерт српске музике „Звуци Србије“	*Ученици и професори школе*	*05.06.2026. Народни музеј у Београду*
Концерт дувачког одсека	*Ученици и професори дувачког одсека*	*11.06.2026. Галерија народног музеја Краљево*
Солистички концерт Исидоре Југовић	*Ученица Исидора Југовић и наставница Маријана Дреноваковић*	У Музичкој школи ”Стеван Христић” у Крушевцу - 15.6.2026.
Обележавање Светског дана музике 21.6.	*Ученици и наставници школе*	*22.06.2026. Плато испред школе „Стеван Мокрањац“ Краљево*

- *На крају школске године, на пригодан начин, у оквиру музичке школе изречене су похвале и додељене награде и запосленима и ученицима музичке школе за остварене резултате у школској 2025-26.г.и то:*

- *за најуспешније ученике средње школе,*
- *награде су добили за постигнуте резултате примили су најуспешнији наставници и клавирски сарадници,*
- *уприличене су свечане доделе диплома награђеним и похваљеним ученицима,*
- *пригодно уручење диплома у школи за ученике завршних разреда основне музичке школе,*
- *за матуранте уприличена свечана додела диплома о завршеном средњем музичком образовању*
- *одржан матурски плес матураната средњих школа из Краљева*
- *одржана традиционална свечана прослава матуре ученика средње школе*

Током школске године континуирано је вршено похваљивање, пригодно награђивање ученика и одавање признања – за основну и за средњу школу, по одсеку, појединачно, по разреду, класи, одељењу, за све матуранте; на крају школске године проглашен је Ученик генерације за средњу школу за школску 2025-26.г. Викторија Собољева, ученица четвртог разреда средње школе, инструмент флаута. (за најбољег матуранта ове године није уприличен пријем код ЊКВ Престолонаследника Александра Карађорђевића и Принцезе Катарине уз пригодан програм и поклоне); за Ученика генерације у основној школи проглашена је Нађа Драгојловић, ученица шестог, завршног, разреда основне школе на одсеку класичне музике, инструмент виолина.

Списак награђених ученика у школској 2025-26. години:

Основна школа- сви ученици који су освојили награде на такмичењима(напред наведени на списку)

Средња школа- сви ученици који су освојили награде на такмичењима(напред наведени на списку)

Основна школа-ученици који су награђени за за одличан успех 5.00, примерно владање и ангажовање:

1. Нађа Драгојловић

2. Ива Ердоглија

Средња школа- ученици који су награђени за одличан успех 5.00, примерно владање и ангажовање:

1. *Тара Бастајић*
2. *Лана Глишовић*
3. *Страхиња Црнчанин*
4. *Анка Миленковић*
5. *Ленка Миленковић*
6. *Најдан Васић*
7. *Марта Жуковски*
8. *Исидора Југовић*
9. *Викторија Собољева*
10. *Мина Вељовић*
11. *Дуња Чеперковић*
12. *Лина Хоџа*

Ученици генерације 2025-26. године који су добили признања:

Основна школа:

Нађа Драгојловић, 6.разред ош, виолина

Средња школа:

Викторија Собољева, 4.разред сш, флаута

Ученици који су добили Видовданску награду Града Краљева:

1. *Ленка Димчић (4. разред ОМШ)*
2. *Петра Богавац (6. разред ОМШ)*
3. *Мина Вељовић (4. разред средње школе)*
4. *Викторија Собољева (4. разред средње школе)*
5. *Страхиња Црнчанин (2. разред средње школе)*
6. *Елвира Туревски (3. разред ОМШ)*
7. *Анђела Милићевић (6. разред ОМШ)*
8. *Војин Вукићевић (3. разред ОМШ)*
9. *Стана Трајковић (4. разред ОМШ)*
10. *Александра Радичевић (3. разред ОМШ)*
11. *Теодора Грбовић (5. разред ОМШ)*
12. *Нађа Драгојловић (6. разред ОМШ)*
13. *Филип Миљковић (3. разред ОМШ)*
14. *Виктор Петровић (6. разред ОМШ)*
15. *Марк Гороховски (2. разред ОМШ)*
16. *Дуња Чеперковић (3. разред средње школе)*
17. *Лина Хоџа (3. разред средње школе)*

Похваљени наставници који су добили признања:

1. Николета Марковић
2. Милица Жмукић
3. Ива Беочанин Бастајић
4. Роксанда Вујанац
5. Предраг Михаиловић
6. Јелена Ђурчић
7. Славица Лазић Пандрц
8. Нина Лазовић
9. Адриана Вучковић
10. Митар Павловић
11. Марија Вукићевић
12. Милан Радуловић
13. Стефан Белоица
14. Марија Исаиловић
15. Софија Грачанац
16. Миљана Пантовић
17. Бранислав Стеванић
18. Дарко Манојловић
19. Владимир Милићевић
20. Марија Остојић
21. Анушка Николић
22. Стефан Марковић (клавирски сарадник)
23. Илија Лазаревић (клавирски сарадник)
24. Александар Дукић (клавирски сарадник)
25.Маријана Дреноваковић

Наставник добитник годишње награде Заједнице музичких и балетских школа:

1. /

Посебно признање *за оснивање великог школског оркестра и значајан допринос промоцији школе*

1.Марија Јевтић Плавшић

- *реализовани планови и програми рада стручних већа за област предмета у свим областима васпитно- образовног рада и извештаји о реализацији су дати у оквиру годишњег извештаја;*

- *реализован план рада стручног актива за школско развојно планирање и дати је у оквиру годишњег извештаја;*

- *реализован план и програм стручног актива за развој школског програма и дат је у оквиру годишњег извештаја;*

- *реализација Школског програма за основну и средњи школу 2024-28. уз реализацију планиране надокнаде*

- *завршна*

- *реализација Развојног плана школе 2025-30. за 1.годину реализације*

- *реализован план и програм педагошког колегијума и дат је у оквиру годишњег извештаја;*

- *током школске године рад тимова и комисија формираних за различите активности у оквиру рада музичке школе одвијао се уз одступања због актуелне ситуације у већој мери благовремено и неометано и извештаји су дати је у оквиру годишњег извештаја;*

- *оперативни календар образовно - васпитног рада школе примењиван је са изменама са одступањима условљеним актуелном ситуацијом;*

- *ритам рада школе испоштован уз неометано одвијање у границама планираног са одступањима условљеним актуелном ситуацијом;*

- *током године због актуелне ситуације пригодно и свечано су обележени делимично планирани значајни датуми за школу и локалну заједницу – подаци у евиденцији стручних већа предмета и тимова;*

- *планирање и припремање наставника и осталих запослених за реализацију образовно – васпитних задатака у школи одвијало се благовремено и квалитетно уз редовно вођење школске евиденције и документације, остало*

- *извршена израда базе података у оквиру програмског пакета за израду планова и програма рада наставника и за израду припрема за часове(за стручне предмете, док се за ооизб предмете израђују планови на другачијем јединственом моделу)- планови су основа и интегрални део и Годишњег плана рада школе (е-верзија)*

- *реализовани су планирани програмски садржаји и активности одељењских старешина, индивидуалних руководилаца класа основне и средње школе у сарадњи са ученицима, родитељима, стручним сарадником, координатором Ученичког парламента музичке школе, осталим наставницима школе;*

- *реализовани су са одређеним одступањима због актуелне ситуације планирани програмски саджаји факултативних активности, као и планирани и текући програмски садржаји обавезних и слободних и осталих ваннаставних активности, од којих поједине и наводимо:*

- реализовани су са одређеним одступањима због актуелне ситуације планирани додатни и допунски рад/настава, припремна настава за разредне испите и за полагање годишњих, ванредних, поправних, разредних, матурских и пријемних испита на факултетима, музички кампови, реализоване су активности друштвено - корисног рада и хуманитарних акција ученика и професора школе, остало;

- *организоване су и реализоване активности за све врсте испита : годишњи, разредни, поправни, завршни, матурски, ванредни, као и пријемни, диференцијални испити за упис у 1. разред основне и за упис у 1. разред средње школе;*

  * *извршена је квалитетна електронска презентација могућности и услова за упис у 1. разред омш и музичко забавиште;*
    - *израђене ав презентације и постављене на Јутјубу-промоције одсека и могућности уписа у музичку школу*
    - *промо –материјали на флајерима и на плакатима су истакнути у школи, као и преко локалних медија, као и на сајту, инстаграму и фб страници школе као и на јутјуб каналу;*

- *реализовани су са одређеним одступањима због актуелне ситуације планирани колоквијуми, интерни и јавни часови, смотре, преслушавања, припреме за такмичења, мастер - класови за ученике и професоре у нашој и у осталим музичким школама о којима су подаци дати у извештајима већа предмета, тимова са одступањима условљеним епидемиолошком ситуацијом ;*

- *настављена је / остварена непосредна међушколска домаћа и иностранa сарадња али у знатно мањем обиму са одређеним одступањима због актуелне ситуације*

- *реализовани су концерти и наступи у знатно мањем броју и одложена је традиционална меморијална манифестација „Сећање на Лазара Ристовског“*

- *реализовано свечано обележавање Дана духовности Св.Саве и школске славе уз пригодан музичко сценски програм у сали школе*

- *није реализована екскурзија за ученике 1.и 2. разреда и 3.и 4.разреда средње музичке школе због бројног стања ученика и због актуелне ситуације ;*

- *реализовани планирани програмски садржаји професионалне оријентације ученика основне и каријерног вођења и саветовања средње музичке школе, са одређеним одступањима због актуелне ситуације, што је резултирало и великим бројем ученика који су завршили основно музичко образовање и васпитање, а који су потом уписали средњу музичку школу и постигнућем ученика који су завршили средњошколско образовање и успешно окончали/окончавају(у току) квалификационе испите за проверу склоности и способности, тј., пријемне испите, на музичким и сродним образовним профилима осталих академија и факултета и осталим факултетима у Србији и иностранству ;*

- *израђени су и постављени у холу појединачни постери за промоцију уписа на академије у земљи и у иностранству, као и флајери са условима за упис на музичке академије*

- *реализоване промоције услова и могућности за упис на музичке академије за ученике средње школе (и родитеље)и за упис у средњу школу и то и на нивоу основне и на нивоу средње школе од стране тимова за професионалну оријентацију - ош и за каријерно вођење и саветовање-сш са одређеним одступањима због актуелне ситуације*

- *успешно реализовани са одређеним одступањима због актуелне ситуације програмски садржаји индивидуалне и групне сарадње са родитељима ученика кроз континуирану сарадњу родитеља са наставницима, индивидуалним руководиоцима класа, одељењским старешинама, директором и пом. директора и стручним сарадницима- педагогом и психологом и кроз укључивање родитеља у рад стручних служби, саветодавних и управних органа , стручних актива и тимова школе и учешћем у акцијама и пројектима музичке школе ;*

- *садржаји и активности планирани у подручју здравственог васпитања ученика и васпитања за хумане односе међу половима реализовани су према плану и програму са одређеним одступањима због актуелне ситуације*

- *реализоване су хуманитарне акције преко Ученичког парламента и тимова ученика*

- *планови и програми одељењских заједница, вршњачког тима и ученичког парламента(извештај УП дат је и у оквиру годишњег извештаја) средње школе реализовани према садржајима програма истих у сарадњи са осталима актерима у оквиру и изван школе који сарађују, координирају и учествују у реализацији истих, за ученике средње школе-извршено информисање , остварена сарадња, а због актуелне ситуације нису одржани сетови радионица , предавања, трибина и сл., у сарадњи са школским тимовима, предметним професорима, Црвеним крстом, библиотеком, Мпнтр РС, Заводом за јавно здравље, Саветовалиштем за младе већ су ту улогу преузели одељењске старешине и предметни наставници на часовима редовне наставе и то из области:*

  - заштите репродуктивног здравља,

  -превенције проблема свих облика зависности,

  -превенције злоупотребе лекова ,

  -превенције трговине људима,

  -заштите животне средине,

  -превенције дигиталног насиља,

  -превенција насиља над женама и у породици,

  -промоције родне равноправности, ненасилне комуникације, медијације и конструктивног решавања проблема уз презентацију важећих прописа и правила „...;

  израђен програм заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања ученика у васпитно- образовним установама уз формирање вршњачког и школског тима и осталих тимова за подршку уз изградњу унутрашње и спољашње заштитне мреже школе, постављање паноа са подацима о процедурама на нивоу школе и поделом улога и

одговорности, а остали планирани програмски задаци реализовани су уз одступања која су условила недовољна финансијска средства локалне заједнице; упознати запослени, родитељи и ученици са пројектом превенције дигиталног насиља и реализоване активности у складу са препорукама; настављена сензитивизација колектива у циљу превенција насиља над женама и у породици (подаци су дати у извештају тима у оквиру годишњег извештаја);

- *спроведене су редовне активности на побољшању безбедности, ПП заштите – реализована обука за пп заштиту за запослене и остварена прописана обука запослених од стране овлашћене фирме Сигма-превент у области заштите и безбедности на раду;*

- *реализоване активности из акционог плана за инклузивно образовање са одређеним одступањима због актуелне ситуације и с тим у вези план превеције осипања ученика у сарадњи са члановима стручног тима за инклузивно образовање, а које се односе посебно на сензитивизацију чланова колектива, утврђивања потреба музичке школе, тешкоћа са којима се запослени суочавају у раду са децом са посебним образовним потребама, уз акценат на проблематици музичких школа у инклузији-искуства наше школе, осталих музичких школа, специфична питања, и сл.;уколико се укаже потреба договорени су приступи за идентификацију и модалитете реализације инклузивне праксе за посебно талентованим ученицима музичке школе поред мера подршке које се иначе примењују у музичким школама(подаци су дати у извештају тима у оквиру годишњег извештаја) ;*

- *културна и јавна делатност музичке школе реализивана према плану и програму са одређеним одступањима због актуелне ситуације*

- *у оквиру ваннаставних активности (и осталих садржаја) током школске године је са одређеним одступањима због актуелне ситуације за ученике, запослене, родитеље, остале, организована и реализована континуирана понуда (обавезне и слободне активности) разновсних музичких, културних, уметничких, едукативних, научних, мултимедијалних, хуманитарних, информативних, промотивних, забавних, сајамских, радионичарских, конкурсних, осталих садржаја који су у значајној мери изазвали интересовање и укључивање у исте од стране поменутих актера ;*

- *реализовани садржаји планова и програми стручних органа школе, одељењских већа и наставничког већа музичке школе кроз редовне и ванредне седнице одржаване током школске године непосредно или онлајн са одређеним одступањима због актуелне ситуације ;*

- *реализовани садржаји планова и програма саветодавног органа – Савета родитеља, органа руковођења – Директора школе и органа управљања школе-Школског одбора према плану и програму са одређеним одступањима због актуелне ситуације ;*

- *реализовани садржаји плана и програма стручног сарадника педагога и психолога према плану и програму са одређеним одступањима због актуелне ситуације;*

- *планирани садржаји и активности у подручју менторство-приправништво реализовани према програму; извршено именовање ментора новим наставницима у статусу приправника уз испоштовану припремну процедуру приступању реализацији једногодишњег приправничког стажа кроз увођење у посао на нивоу школе; настављена*

реализација спровођења сарадње са менторима и циљу увођења у посао приправника који су у предходној школској години започели приправништво;

- *реализоване активности комисијске провере савладаности програма увођења у посао на нивоу школе за приправнике којима је истекао приправнички статус и који су програм савладали у потпуности-два приправника , након чега је уследила израда извештаја комисије школе и прослеђивање документације и евиденције надлежном сектору ради стицања права приправника за полагање испита за стицање дозволе за рад-лиценце;*

- *није било потребе за реализацијом активности на припреми за полагање испита за стицање лиценце;*

- *реализовани садржаји планова и програма школске администрације: шефа рачуноводства и административно-финансијског радника и секретара школе;*

- *реализовано стручно усвршавање запослених;*

- *реализоване активности информисања и подстицања запослених за напредовање у звања према препорукама надлежних сектора; настављен тренд самоиницијативних напора запослених на плану уписа и похађања постдипломских студија, специјалистичких, мастер студија и докторских студија на музичким/осталим факултетима;*

- *у складу са правилником о стручном усавршавању и правилником о напредовању и стицању звања извршено информисање, израда и достава радних материјала и образаца за запослене у циљу реализације прописаних одредби у циљу планирања, извештавања и ажурирања портфолија;*

- *реализоване редовне обуке администартора на нивоу стручних већа предмета за употребу програмског пакета за израду глобалних и оперативних планаова рада наставника и припрема за извођење часова;*

- *реализоване обуке администартора на нивоу стручних већа предмета за употребу е-дневника;*

- *реализовани планирани садржаји у подручју унапређивања образовно – васпитног рада школе;*

- *реализовани садржаји и активности из плана интерног и екстерног маркетинга музичке школе, у локалној средини, у Србији и у иностранству према плану и програму са одређеним одступањима због актуелне ситуације;*

- *спроведене активности на унапређивању квалитета рада у организационој јединице основне музичке школе у Врњачкој Бањи са 6 инструменталних класа - две класе клавира, две класе виолина, флаута и хармоника и у Ушћу са 4 инструменталне класе- клавир, виолина , хармоника и гитара, у Витановцу је издвојено одељење са 3 класе – класе клавира, хармонике и српског традиционалног певања и издвојено одељење у Самаилима са 4 класе клавир, виолина, хармоника и труба.*

- *Интензивиран је рад на одсеку за музичку продукцију и обраду звука-образовни профил-дизајнер звука у средњој школи и настављено је опремање савременог музичко тонског студија школе*

- *Започела је 2.година примене Школског програма за основну и средњу школу школу(2024-28.);*

- *израђено је низ постер презентација за холове којима се промовишу здрави животни стилови и превенирају ризична понашања, као и едукативни флајери за ученике, родитеље и запослене*

- *израђене су допуне школског правилника о правима обавезама и одговорностима ученика и припремљени материјали за израду школског кућног реда и кодекса понашања*

- *реализована континуирана сарадња са одређеним одступањима због актуелне ситуације са музичким школама и музичким академијама и факултетима у Србији и иностранству, са ЗМБШСС, УМБПС, ПДС, ППДС-Кв-а, са осталим музичким асоцијацијама, удружењима и групацијама, матичним музичким академијама и факултетима, институтима, МпнтрРС и релевантним секторима, ЗУОВ, ЗВКОВ, МОС, уз наглашену сарадњу са ШУ Кв-а и осталим секторима СО Кв-а, са локалним институцијама образовања, културе,Саветовалиштем за младе, Туристичком организацијом Кв-а, ЗЦ-ом, ЦЗСР, МУП-ом, Министарством одбране РС, хуманитарним организацијама, са електронским и штампаним медијима, предшколском установом, канцеларијом за младе Кв-а, Домом војске, Домом културе Рибница, Завичајним друштвом Кв-а, позориштем, библиотеком, галеријама, музејом, мултимедијалним центром Кв- арт, затим сарадња са бројним градовима и општинама у Србији, републичким структурама Србије, иностранa сарадња са БиХ, остало према плану и програму;*

- *у континуитету је настављена реализација активности у оквиру припремних радњи за обезбеђивање изградње објекта музичке школе на локацији ул.Обилићева 31 у сарадњи са локалном самоуправом, републичким структурама и представницима из Европе и реализоване консултације и разговори, остало(реализоване активности које се односе на пројекат и реализацији низа процедура за изградњу нове зграде музичке школе) према плану и програму*

- *реализоване планиране активности на праћењу остваривања, евалуацији и извештавања о реализацији различитих сегмената и елемената Годишњег плана рада музичке школе према плану и програму;*

Приказ резултата после обављених пријемних испита у основну и у средњу музичку школу за школску 2026-27.годину:

Резултати полагања пријемних испита
за I разред основне школе и припремни разред
за школску 2026-27.годину

Основна музичка школа			
Матична школа Краљево			
Одсек/инструмент или певање	***редовни***	***ванредни***	***укупно***
Одсек клавира	*50*	*2*	*52*
Гудачки одсек и гитаре			*69*
Виолина	*46*		
Виолончело	*8*		
Виола			
Контрабас	*5*		
Гитара	*10*		
Дувачки одсек			*43*
Труба	*2*		
Флаута	*14*		
Хорна	*4*		
Кларинет	*13*		
Саксофон	*7*		
Тромбон	*3*		
Одсек хармонике			*30*
Хармоника	*30*		
Одсек соло певања			*9*
Соло певање	*9*	*1*	*1*
Одсек удараљки			*5*
Удараљке	*5*		
Одсек српског традиционалног певања и свирања			*18*
Српско традиционално певање	*9*		
Српско традиционално свирање-фрула	*4*		
Српско традиционално свирање-гусле	*5*		
Укупно ОМШ КВ	***224***	***3 *подаци дати у бази школе***	***227***

Основна музичка школа			
Издвојено одељење Врњачка Бања			
Одсек/инструмент или певање	*редовни*	*ванредни*	*укупно*
Одсек клавира	*5*	*/*	*5*
Одсек гудача – виолина	*1*	*/*	*1*
Одсек хармонике	*1*	*/*	*1*
Одсек флаута	*1*	*/*	*1*
Укупно ОМШ ВБ	***8***	****подаци дати у бази школе***	***8***

Основна музичка школа			
Издвојено одељење Витановац			
Одсек/инструмент или певање	*редовни*	*ванредни*	*укупно*
Одсек клавира	*1*	*/*	*1*
Одсек српско традиионално певање	*1*	*/*	*1*
Одсек хармонике	*3*	*/*	*3*
Укупно ОМШ ВТ	***5***	****подаци дати у бази школе***	***5***

Основна музичка школа			
Издвојено одељење Ушће			
Одсек/инструмент или певање	*редовни*	*ванредни*	*укупно*
Одсек клавира	*3*	*/*	*3*
Одсек гудача – виолина	*1*	*/*	*1*
Одсек хармонике	*2*	*/*	*2*
Одсек гитаре	*1*	*/*	*1*
Укупно ОМШ УШ	*7*		*7*

Основна музичка школа			
Издвојено одељење Самаила			
Одсек/инструмент или певање	*редовни*	*ванредни*	*укупно*
Одсек клавира	*1*	*/*	*1*
Одсек гудача – виолина	*/*	*/*	*/*
Одсек хармонике	*4*	*/*	*4*
Одсек труба	*/*	*/*	*/*
Укупно ОМШ СМ	***5***	***/***	***5***

Резултати после завршетка полагања пријемних испита и уписа

у 1. разред средње музичке школе за школску 2026-27.годину

Средња музичка школа			
Краљево			
Одсек	*редовни*	*ванредни*	*укупно*
Одсек класичне музике	*12*	*2*	*14*
Одсек српског традиционалног певања и свирања	*6*	*/*	*6*
Одсек музичке продукције и обраде звука	*8*	*/*	*8*
Укупно СМШ-1.разред	*26*	*/*	*28*

РЕЗУЛТАТИ МАТУРСКИХ ИСПИТА
ученика 4.разреда средње школе
у јунском и у августовском испитном року
школске 2025-26.године

Одсек: Музичка продукција и обрада звука ***Образовни профил: Дизајнер звука***			***Оцене***		
Р.Бр.	***Одељење***	***Презиме и име***	***Српски језик и књижевност***	***Савремена МИДИ композиција и продукција***	***Коначан успех***
1.	*IV-1*	*Тртовац Ален*	*одличан 5*	*одличан 5*	***одличан 5,00***
2.	*IV-1*	*Стефановић Богдан*	*одличан 5*	*врло добар 4*	***одличан 4,50***
3.	*IV-1*	*Раковић Александар*	*одличан 5*	*довољан 2*	***врло добар 3,50***
4.	*IV-1*	*Филиповић Урош*	*врло добар 4*	*довољан 2*	***добар 3,00***
5.	*IV-1*	*Прибаковић Богдан*	*врло добар 4*	*довољан 2*	***добар 3,00***
6.	*IV-1*	*Андрић Страхиња*	*довољан 2*	*довољан 2*	***довољан 2,00***
Одсек	***IV-1***	***Средња оцена***	***4,17***	***2,83***	***3,50***
Одсек: Српско традиционално певање и свирање ***Образовни профил: Музички извођач српског традиционалног певања и свирања***					
Р.Бр.	***Одељење***	***Презиме и име (свирање/певање)***	***Српски језик икњижевност***	***Српско традиционално певање***	***Коначан успех***
1.	*IV-1*	*Новковић Андрија*	*одличан 5*	*одличан 5*	*одличан 5,00*
2.	*IV-1*	*Вучетић Јана*	*одличан 5*	*одличан 5*	*одличан 5,00*
3.	*IV-1*	*Вуксановић Нађа*	*врло добар 4*	*одличан 5*	*одличан 4,50*
	IV-1	*Мирић Дуња*	*врло добар 4*	*одличан 5*	*одличан 4,50*
Одсек	***IV-1***	***Средња оцена***	***4,00***	***5,00***	***4,50***
Одсек: Класична музика ***Образовни профил: Музички извођач***					

класичне музике					
Р.Бр.	***Одељење***	***Презиме и име (инструмент/ соло певање)***	***Српски језик икњижевност***	***Главни предмет***	***Коначан успех***
1.	*IV-1*	*Павловић Богољуб*	*одличан 5*	***врло добар 4***	*одличан 4,50*
2.	*IV-1*	*Карапанџић Николина*	*одличан 5*	*одличан 5*	*одличан 5,00*
3.	*IV-1*	*Варагић Ангелина*	*одличан 5*	***врло добар 4***	*одличан 4,50*
4.	*IV-1*	*Белић Мартина*	*одличан 5*	*одличан 5*	*одличан 5,00*
5.	*IV-1*	*Васић Најдан*	*одличан 5*	*одличан 5*	*одличан 5,00*
6.	*IV-1*	*Југовић Исидора*	*одличан 5*	*одличан 5*	*одличан 5,00*
7.	*IV-1*	*Црнчанин Лена*	*одличан 5*	***врло добар 4***	*одличан 4,50*
8.	*IV-1*	*Вељовић Мина*	*одличан 5*	*одличан 5*	*одличан 5,00*
9.	*IV-1*	*Собољева Викторија*	*одличан 5*	*одличан 5*	*одличан 5,00*
10.	*IV-1*	*Јовановић Теодор*	*врло добар 4*	***довољан 2***	*добар 3,00*
Одсек	***IV-1***	***Средња оцена***	***4,90***	***4,40***	*4,65*

Сви одсеци	***IV - 1***	***Средња оцена***	***Српски језик и књижевност***	***Главни предмет***	***Укупно***
			4,36	***4,08***	***4,22***

Одсек: Музичка продукција и обрада звука ***Образовни профил: Дизајнер звука***			
УСПЕХ	***На матурском испиту из српског језика и књижевности***	***На матурском испиту из савремене миди композиције***	
Одлични	*3*	*1*	
Врло добри	*2*	*1*	
Добри			
Довољни	*1*	*4*	
Укупно			
Ученици који су упућени да полажу поправни и/или матурски испит у августу	***Име и презиме***	***Број поправних испита и предмети***	***Матурски испит***
	Страхиња Андрић	*1 - енглески језик(положио у јунском року)*	*положио у августовском року*

Успехученика						
IV-1	***Број ученика***	***Број ученика са позитивним успехом***	***Одлични***	***Врло добри***	***Добри***	***Довољни***
На крају 2.полугодишта	*6*	*5*		*1*	*4*	
На крају школске године	*6*	*6*		*1*	*4*	*1*

IV-1	***Просечна оцена на крају 1.полугодишта***	***Просечна оцена на крају 2.полугодишта***	***Просечна оцена на крају школске године***	***Просечна оцена на матурском испиту***
	3,11	*3,06*	*3,06*	*3,50*

Одсек: Српско традиционално певање и свирање *Образовни профил: Музички извођач српског традиционалног певања и свирања*			
Успех	***На матурском испиту из српског језика и књижевности***	***Из традиционалног свирања/певања***	
Одлични	*2*	*4*	
Врлодобри	*2*		
Добри			
Довољни			
Укупно			
Ученици који су упућени да полажу поправни и/или матурски испит у августу	***Име и презиме***	***Број поправних испита и предмети***	***Матурски испит***
	/	/	/

Успех ученика						
IV-1	***Број ученика***	***Број ученика са позитивним успехом***	***Одлични***	***Врло добри***	***Добри***	***Довољни***
Накрају 2.полугодишта	*4*	*4*		*3*	*1*	
На крају школске године	*4*	*4*		*3*	*1*	

IV-1	***Просечна оцена на крају 1.полугодишта***	***Просечна оцена на крају 2.полугодишта***	***Просечна оцена на крају школске године***	***Просечна оцена на матурском испиту***
	3,52	*3,80*	*3,80*	*4,50*

Одсек: Класична музика *Образовни профил: Музички извођач класичне музике*			
Успех	***На матурском испиту из српског језика и књижевности***	***На матурском раду из инструмента/соло певања***	
Одлични	*9*	*6*	
Врлодобри	*1*	*4*	
Добри			
Довољни			
Укупно			
Ученици који су упућени да полажу	***Име и презиме***	***Број поправних испита и предмети***	***Матурски испит***

поправни и/или матурски испит у августу	/	/	/

Успехученика						
IV-1	***Број ученика***	***Број ученика са позитивним успехом***	***Одлични***	***Врло добри***	***Добри***	***Довољни***
На крају 2.полугодишта	*10*	*10*	*8*		*2*	
Накрајушколскегодине	*10*	*10*	*8*		*2*	

IV-1	***Просечна оцена на крају 1.полугодишта***	***Просечна оцена на крају 2.полугодишта***	***Просечна оцена на крају школске године***	***Просечна оцена на матурском испиту***
	4,44	*4,54*	*4,54*	*4,65*

Одсек: Сви одсеци ***Образовни профил: Сви образовни профили***				
Успех	***На матурском испиту из српског језика и књижевности***		***На матурском раду***	
Одлични	*14*		*11*	
Врлодобри	*5*		*4*	
Добри				
Довољни	*1*		*5*	
Укупно				

Ученици који су упућени да полажу поправни и/или матурски испит у августу	***Име и презиме***	***Број поправних испита и предмети***	***Матурски испит***
	Страхиња Андрић	*1-енглески језик(положио у јуну)*	*Да(положио у августовском року)*

Успех ученика						
IV-1	***Број ученика***	***Број ученика са позитивним успехом***	***Одлични***	***Врло добри***	***Добри***	***Довољни***
На крају 2.полугодишта	*20*	*19*	*9*	*3*	*7*	
На крају школске године	*20*	*20*	*9*	*3*	*7*	*1*

IV-1	***Просечна оцена на крају 1.полугодишта***	***Просечна оцена на крају 2.полугодишта***	***Просечна оцена на крају школске одине***	***Просечна оцена на матурском испиту***

	3,84	*3,92*	*3,92*	*4,22*
Ученици који се упућују да ванредно заврше школовање	***Име и презиме***		***Одсек(КМ, СТПС, МПОЗ)***	***Број и назив предмета/матурски***
	/		*/*	*/*

Анализа остварених резултата и запажања :

Укупан број ученика који је завршио средњу школу је 20 , од којих је 6 на МПОЗ одсеку, 4 на одсеку СТПС, а 10 на одсеку КМ.

Остварени резултати приказани кроз просечну оцену из свих предмета на матурском испиту су веома високи и износе 4,22, и то на матурском раду 4,08 а и српског језика и књижевности 4,36.

Ученици МПОЗ одсека су остварили су на матурском испиту просечну оцену 3,50 , ученици одсека СТПС су остваријоли просечну оцену 4,50, а на одсеку класичне музике просечну оцену 4,65.

Резултати ванредних ученика:

Једна ученица је завршила школовање као ванредан ученик, Ксенија Радојковић и то:

српски језик и књижевност 4, главни предмет (соло певање) одличан 5.

Бројно стање ученика који су завршили средњу музичку школу

у школској 2025-26.г.

Укупан број ученика који су завршили смш, август, шк.2025-26.године:

- *20 ученика (10 одек класичне музике, 6 одсек музичка продукција и обрада звука, 4 одсек српског традиционалног певања и свирања)*

УПИС НА ФАКУЛТЕТЕ

Уписао/ла средњу школу 2022-2023 - Краљево

Завршио/ла средњу школу 2025-2026 Краљево

Име и презиме	***Уписао/ла студије за 2026-2027.годину***
Исидора Југовић	*Клавир Академија уметности Ниш*
Јана Вучетић	*Етномузикологија ФМУ Београд*
Нађа Вуксановић	*Етномузикологија ФМУ Београд*
Дуња Мирић	*Етномузикологија ФМУ Београд*
Александар Раковић	*Заштита на раду Машински факултет Краљево*
Мина Вељовић	*Флаута ФМУ Београд*
Ангелина Варагић	*Факултет за туризам и хотелијерство В. Бања*
Лена Црнчанин	*Културологија Факултет за дружбене веде Љубљана*
Богдан Стефановић	*Музика у медијима ФИЛУМ Крагујевац*
Богољуб Павловић	*Музика у медијима ФИЛУМ Крагујевац*
Ален Тртовац	*Музичка педагогија ФУ Звечан*
Најдан Васић	*Ихформатика ПМФ Крагујевац*
Викторија Собољева	*Здравствена нега Медицински факултет Нови Сад*
Николина Карапанџић	-
Урош Филиповић	-
Богдан Прибаковић	-
Страхиња Андрић	-
Мартина Белић	-
Теодор Јовановић	-
Андрија Новковић	-

Од укупно 20 ученика факултете је уписало 13 ученика што износи 65%, 7 ученика није уписало факултете ове школске године или не наставља студије већ наставља да се бави музиком у приватном сектору, што представља 35%.

ПОЈЕДИНАЧНИ ИЗВЕШТАЈИ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА, СТРУЧНИХ ВЕЋА ПРЕДМЕТА, ТИМОВА, СТРУЧНИХ АКТИВА ЗА ШКОЛСКУ 2025-26. ГОДИНУ И ТО:

ИЗВЕШТАЈ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

1.) Извештај педагошког колегијума за школску 2025-26.

Педагошким колегијумом председава и руководи директор школе, а у његовом одсуству један од његових помоћника.

Састанци колегијума одржавају се једном месечно или према потреби.

Педагошки колегијум разматра питања, заузима ставове и даје мишљења у вези са пословима директора који се односе на:

- *планирање и организовање остваривањап програма образовања и васпитања и свим активностима школе;*
- *старање о осигурању квалитета, самовредновању, остваривању стандарда постигнућа и унапређивању образовно–васпитнограда;*
- *старање о остваривању развојног плана установе;*
- *сарадњу са органинима јединице локалне самоуправе, организацијама и удружењима;*
- *организовање и вршење педагошко–инструктивног увида и праћење квалитета образовно–васпитног рада и педагошке праксе и предузимање мера за унарпеђивање и усавршавање рада наставника и стручних сарадника;*
- *планирање и стручно усавршавање и спровођење поступка за стицање звања наставника и стручног сарадника;*
- *доноси индивидуални образовни план на предлог стручног тима за организацију и спровођење посебних програма и активности за унапређивање образовно–васпитног рада у школи.*

Педагошки колегијум има 24 члана укључујући и директора као председавајућег (према изменама ЗОСОВ-а у састав колегијума улазе и руководиоци тимова). Током школске 2025-26. године одржано је 5 редовних састанака.

Током школске 2025-26. године реализоване су следеће активности:

Уз континуирано информисање, планирање, програмирање, организовање, сарадњу, старање о осигурању квалитета, излагања, приказе, извршене анализе, остваривања увида, предузимања мера, дискусије, усаглашавања ставова, заузимња ставова, давања мишљења, остало наводимо обављене активности и размотрене садржаје:

- *Чланови су информисани да педагошким колегијумом председава и руководи директор школе, а у његовом одсуству пом.директора школе, да ће се седнице колегијума одржавати једном месечно или према потреби, да ће седницама колегијума због остваривања боље координације и оперативности у раду присуствовати и руководиоци тимова и координатор ученичког парламента.*
- *Разматрањеианализирање глобалног и оперативни плана рада педагошког колегијума и обављен је договор о динамици и сатници за одржавање састанака и извршен је избор записничара Јованке Добић.*
- *Израда, разматрање и усвајање плана и програма рада педагошког колегијума и избор записничара.*
- *Разматрање предлога Годишњег плана рада.*
- *Разматрање реализације Школског програма*
- *Разматрање плана и програма одељењског и наставничког већа, стручних већа предмета , стручних актива за школско развојно планирање и стручног актива за развој школског програма.*
- *Разматрање програма стручног усавршавања наставника и стручних сарадника и утврђивање распореда одсуствовања уз избор члана колегијума који је задужен за сарадњу, праћење и извештавање о стручног усавршавању у сарадњи са тимом за СУ-стручно усавршавање.*
- *Разматрање плана и програма рада ментор – приправник.*
- *Разматрање реализације активности за 1. годину реализације Школског развојног плана.*
- *Из разлога донетог новог развојног плана није било разматрање извештаја о реализацији акционих планова - предлога мера за унапређивање квалитета рада по областима из предходне године*
- *Разматрање извештаја о спровденом самовредновању квалитета рада и акционог плана-предлога мера за унапређивање квалитета рада у области Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима*
- *Разматрање плана рада тима за самовредновање и планираног процеса самовредновања и израде изештаја о реализацији Ш. р.п-а за 1. годину реализације.*
- *Разматрање предлога Програма заштите ученика од дискриминације, насиља,*

злостављања и занемаривања и безбедности.

- *Разматрање плана рада тима за медијацију.*
- *Разматрање плана стручног актива за инклузивно образовање уз реализацију активности планиране процедуром наведеном у плану за ИО (током школске године).*
- *Разматрање и усвајање предлога за индивидуализацију рада и предлога идентификованих ученика за израду ИОП-а (септембар-октобар и током школске године)/није било идентификованих ученика.*
- *Разматрање плана и програма такмичарске активностикао и обавештавање свих запослених о постигнутим резултатима.*
- *Разматрање планова тимова за професионалну оријентацију у о.ш. и с.ш.*
- *Разматрање плана и активности у оквиру припрема за организацију, медијску промоцију и реализацију проширене делатности музичке школе.*
- *Разматрање планиране међушколске и међународне сарадње.*
- *Разматарње распореда часова и распореда дежурства наставника и ученика, плана коришћења простора и наставних средстава.*
- *Разматрање реализације Акционог плана стручног актива за инклузивно образовање.*
- *Разматрање и усвајање предлога И.О.П-а.(није било ученика за рад по иоп-у)*
- *Разматрање реализације и постигнутих резултата свих облика образовно – васпитног рада на крају сваког класификационог периода.*
- *Разматрање оцењивања са посебним акцентом на израду јединствених критеријума (по одсецима)описног оцењивања ученика првог разреда омш и разматрање примене одредби Правилника о оцењивању у о.ш. и с.ш.*
- *Разматрање предлога плана уписа ученика за школску 2026-2027. годину.*
- *Разматрање реализације и промоције проширене делатности музичке школе.*
- *Разматрање сарадње музичке школе са органима јединице локалне самоуправе и организацијама и удружењима у локалној средини и изван.*
- *Разматрање организације и реализације припрема за концертно , свечано музичко сценско обележавање Дана школе 23. децембар и новогодишњих празника.*
- *Разматрање реализације Годишњег плана рада и Школског програма школе на крају 1. полугодишта.*
- *Разматрање реализације и остварених ефеката Програма заштите и безбедности деце / ученика на крају 1. полугодишта.*
- *Разматрање рада стручних већа и стручних актива школе на крају 1. полугодишта.*
- *Разматрање реализације програма рада ментор - приправник на крају 1. полугодишта.*
- *Разматрање реализације акционог плана стручног актива за инклузивно образовање на крају 1. полугодишта.*
- *Разматрање реализације школског развојног плана на крају 1. полугодишта.*
- *Разматрање тока реализације активности из акционог плана–предлога мера за унапређивање квалитета рада за област Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима*

- *Разматрање реализације плана пројектног тима.*
- *Разматрање реализације плана тима за самовредновање на крају 1. полугодишта.*
- *Разматрање реализације плана тима за медијацију на крају 1. полугодишта.*
- *Разматрање реализације плана тимова за професионалну оријентацију у ош и сш на крају 1. полугодишта.*
- *Разматрање реализације плана тима за културну и јавну делатност и тима за маркетинг и осталих тимова на крају 1. полугодишта.*
- *Разматрање реализације плана и програма такмичења на крају 1. полугодишта.*
- *Разматрање тока реализације плана пројектног тима.*
- *Разматрање реализације плана тима за културну и јавну делатност.*
- *Разматрање тока реализације плана тима за маркетинг.*
- *Разматрање припрема за реализацију планираних међународних кампова, осталих активности у оквиру домаће и међународне сарадње.*
- *Разматрање тока реализације активности самовредновања и израде извештаја о реализацији Ш.Р.П-а за 1. годину реализације.*
- *Разматрање активности школе за обележавање имендана Града Краљева - 19. април.*
- *Разматрање реализације Акционог плана стручног тима школе за инклузивно образовање и реализације И.О.П-а*
- *Разматрање и организације пријемног испита за упис у 1. разред средње музичке школе, избор екстерних чланова и формирање комисија (месец април- мај).*
- *Разматрање и формирање календара полагања свих врста испита и формирање испитних комисија и формирање календара реализације припремне наставе за полагање испита (разредни, поправни, годишњи, матурски).*
- *Разматрање организације и реализације припрема завршних – годишњих концерата музичке школе (месец мај-јун).*
- *Разматрање резултата са спроведених пријемних испита за упис у 1. разред средње музичке школе.*
- *Разматрање и организација пријемног испита за упис у 1. разред основне музичке школе уз формирање комисија.*
- *Разматрање организације матурских свечаности.*
- *Разматрање одржаних завршних – годишњих концерата музичке школе.*
- *Разматрање предлога за похваљивање и награђивање запослених и ученика.*
- *Разматрање реализације и постигнутих резултата свих облика образовно – васпитног рада на крају 2. полугодишта.*
- *Разматрање реализације Акционог плана стручног тима школе за инклузивно образовање и реализације И.О.П-а.*
- *Разматрање извештаја о реализацији програма стручног усавршавања (и напредовања) наставника и стручног сарадника.*
- *Разматрање реализације и остварених ефеката Програма заштите и безбедности деце/ученика на крају 2. полугодишта уз анализу предлога за унапређивање квалитета садржаја и ефеката програма за наредну школску годину уз анализу нових*

Закона и школских правилника и стручних упутстава МПНТР РС које су укључиле разматрање мер, процедура и превентивних активности у циљу спречавања насиља на нивоу школе и у сарадњи са актерима из установа и институција из локалне заједнице.

- *Разматрање реализације плана тимова за професионалну оријентацију у о.ш. и с.ш. на крају 2. полугодишта.*
- *Разматрање реализације плана тима за самовредновање на крају 2. полугодишта.*
- *Разматрање реализације плана тима за медијацију на крају 2. полугодишта.*
- *Разматрање рада стручних већа/актива/тимова школе на крају 2. полугодишта.*
- *Разматрање годишњих извештаја о раду стручних актива, стручних већа, актива,тимова, координатора, руководилаца, председника, остало.*
- *Разматрање реализације програма рада ментор- приправник на крају 2. полугодишта.*
- *Разматрање реализације плана пројектног тима.*
- *Разматрање реализације плана и програма такмичења на крају 2. полугодишта.*
- *Разматрање реализације планираних међународних кампова, домаће и међународне сарадње.*
- *Разматрање резултата пријемних испита у мајско - јунском року за упис у основну и средњу музичку школу за школску 2026-27. годину.*
- *Разматрање реализације годишњег плана рада школе и школског програма на на крају 2. полугодишта.*
- *Разматрање реализације плана и програма стручног усавршавања на крају 2. полугодишта.*
- *Разматрање реализације акционог плана стручног актива за инклузивно образовање на крају 2. полугодишта.*
- *Разматрање приоритетних потреба школе за уређењем и опремањем за наредну школску годину.*
- *Разматрање извештаја о реализацији годишњег плана рада школе.*
- *Разматрање извештаја о реализацији школског програма.*
- *Разматрање тока израде нацрта предлога и предлога годишњег плана рада за школску 2026-27. годину.*
- *Разматрање предлога програма стручног усавршавања наставника и стручних сарадника за школску 2026-27. годину.*
- *Разматрање предлога за унапређивање квалитета садржаја и ефеката наредног Програма заштите и безбедности деце/ученика за наредну школску годину.*
- *Разматрање предлога плана тима за самовредновање за наредну школску годину.*
- *Разматрање предлога плана тима за медијацију за наредну школску годину.*
- *Разматрање реализације акционог плана стручног актива за инклузивно образовање за предходну годину и разматрање предлога Акционог плана за наредну школску годину.*
- *Разматрање реализације акционог плана стручног актива за школско развојно планирање и за развој школског програма за предходну годину разматрање предлога*

акционог плана стручних актива за ШРП и РШП за наредну школску годину.

- *Разматрање израђеног плана реализације Развојног плана за 2.годину реализације*
- *Разматрање предлога планова стручних већа/осталих тимова за наредну школску годину.*
- *Разматрање модела и предлога распореда часова за школску 2026-27. годину*
- *Евалуација рада педагошког колегијума, ажурирање записника, израда извештаја о раду и избор садржаја и израда плана и програма рада Педагошког колегијума за школску школску 2026-27. годину.*

У сарадњи са педагогом и психологом,

овлашћени члан колегијума Јованка Добић

ИЗВЕШТАЈИ СТРУЧНИХ АКТИВА:

1.) Извештај стручног актива

за развој школског програма за школску 2025-26.

Стручни актив за развој школског програма има следећу улогу:

- *обезбеђује самосталност и флексибилност наставника у приступу наставном процесу и доношењу професионалних одлука у складу са Законом и посебним законима,*
- *учествује у изради Школског програма,*
- *процењује и вреднује постигнуте резултате у односу на дефинисане и задатке и опште и посебне стандарде знања,*
- *учествује у унапређењу школског програма руководећи се резултатима процеса евалуације и властите процене своје образовне праксе,*
- *Утврђује посебне програме ,садржаје и активности(пројекти Школе) којима Школа пружа могућности да ученици додатно унапреде своје знање , задовоље интересе` , интересовања и потребе,*
- *Прати потребе и могућности локалне заједнице као и конкретне услове рада школе,*
- *Обавља и друге послове по налогу директора.*

Стручни актив за развој школског програма броји седам чланова из реда наставника и стручних сарадника. Стална сарадња остваривана је и са директором школе, стручним органима и осталим актерима школског живота и рада. Током школске 2025-26.године одржано је седам седница.

На седницама је обављано континуирано информисање и презентације, излагани су прикази и резултати истраживања и евалуација, израђени су планови и извештаји, вршене су анализе, усаглашавани су ставови , вођене су дискусије , обављана је благовремена подела задужења и прецизирани рокови, спровођене су процедуре, усаглашавани су ставови,

постизани су договори, давана су мишљења, остваривана је сарадња, итд.

Током школске 2025-26.г. реализоване су следеће активности и размотрени садржаји:

* *Конституисање , избор председника и записничара стручног актива за РШП*
* *Разматрање плана рада стручног актива за РШП за школску 2025-26.*
* *Договор за динамику и начин праћења реализације Школског програма и подела задужења*
* *Обављано континуирано разматрање тока реализације ШП и одступања у реализацији/остало*
* *Информисање усклађивању са Школским програмом при ажурирању планова и припрема за музичке предмете коришћењем програмског пакета за планирање уз администрацију П.Михаиловића и констатовано је да су наставници обучени за самостално употребљавање програмског пакета и израђивање планова и припрема за часове, дискутовано о уоченим слабостима и договорене мере за отклањање истих*
* *Извршено је информисање о квалитету достављених планова рада наставника ооизб предмета после чега је закључено да је и поред посебно припремљеног пакета за планирање са обрасцима, календарима и упутствима који је достављен свим наставницима ооизб предмета запажен одређени број пропуста у планирању и да ће се предузети адекватне мере у циљу отклањања недостатака и унапређивања квалитета планирања и припремања, а за музичке предмете дате стручне препоруке за корекције и допуне стручних елемената који се користе у изради планова у посебном компјутерском програму*
* *Извршено информисање о законској и подзаконској регулативи која се односи на оцењивање и доследна примена одредби– Правилници о оцењивању, остало*
* *Разматрање потребе и могућности за прилагођавање програма музичког образовања и васпитања ученицима са посебним образовним потребама-изразито талентовани ученици (консултативни рад са представницима Стручног тима за инклузивно образовање)*
* *Разматрање законске регулативе-Зосов, Зос и Зсс која се односи на процес израде и структуру ШП*
* *Извршено информисање, анализирани законски и стручни материјали и подељена задужења члановима актива и стручним већима предмета /остали и одређени рокови за све фазе праћења реализације Школског програма основне и средње школе (2024-28.)*
* *Разматрање реализације плниираних активности из Школског развојног плана и израда извештаја о реализацији.*
* *Разматрање и утврђивање предлога извештаја о реализацији Школског програма на крају 1. полугодишта*
* *Разматрање садржаја и структура Школског програма са стручним већима предмета у циљу сагледавања потреба за евентуалне анексе Школског програма основне и средње*

школе у сарадњи са тимом, стручним сарадницима и администратором програмског пакета планова наставника

- *Разматрано следеће ради обављања припремних радњи и квалитетне реализације активности на анализи потреба и изради анекса Школског програма основне и средње школе :*
- *законска регулатива која се односи на школски програм*
- *наставни планови и програми за основну и средњу музичку школу*
- *табеле, таксономија(Блум или Блум Андерсен)...*
- *област, тема, циљ, (стандарди за предмете у сс за које су објављени), задаци, исходи, за три нивоа постигнућа и за критеријуме оцењивања од 2 до 5, ...*
- *правилници за оцењивање, важећи , а када објаве нове прилагодити...*
- *скрипта – оцењивање , са семинара о оцењивању...*
- *приручник Оцењивање за развој ученика , Завод за вкоив ...*
- *примери структуре оперативних и глобалних планова рада и образаца за припреме часова са упутствима за сачињавање и пакет за планирање за оои предмете са упутством*

* *У процесу анализе потреба за израдом анекса Школског програма основне и средње школе П.Михаиловић је реализовао активности у оквиру свог ангажовања у улози администартора програмског пакета за планирање и припремање за све одсеке омш-смш у сарадњи са члановима тима, директором, стручним сарадницима и наставницима свих одсека музичке школе*
* *Разматране законски и стручни материјали за израду анекса Школског програма основне и Школског програма средње школе 2024-28.*
* *Разматран план активности и анализирани материјали за реализацију процеса изаде предлога анекса Школског програма основне и средње школе и договорено да ће чланови тима, стручни сарадници и стручна већа предмета/остали актери реализовати планиране активности и израдити прописане елементе школског програма у периоду фебруар-јун уколико буде утврђено да је потребна израда анекса*
* *Разматрање и утврђивање предлога извештаја о реализацији Школског програма на крају 2. полугодишта*
* *Обављено разматрање и дато позитивно мишљења на предлог извештаја о реализацији Школског програма за шк. 2025-26.год.*

* *Констатовано да нема потребе за израдом анекса школског Школског програма за основну и за средњу школу (2024-28.) и да нема упућивања у даљу процедуру доношења*

* *Обављено ажурирање записника стручног актива за РШП за шк.2025-26.г.*

* *Обављено разматрање извештаја о реализацији плана и програма и анализа рада стручног актива за РШП за шк.2025-26.г.*

* *Обављено разматрање, израда и усвајање предлога плана и програма стручног актива за РШП за шк.2026-27.г.*

У сарадњи са педагогом и психологом,
председник стручног актива за развој школског програма
Дејан Остојић, проф.

2.) Извештај стручног актива за школско развојно планирање за школску 2025-2026.

Стручни актив за ШРП чини 11 чланова укључујући и представнике за организационе јединице, савет родитеља, школски одбор и ученички парламент. Стална сарадња остваривана је и са директором школе, стручним органима и осталим актерима школског живота и рада. Током школске 2025-26.године одржано је пет седница.

На седницама је обављано континуирано информисање и презентације, излагани су прикази и резултати истраживања и евалуација, израђени су планови и извештаји, вршене су анализе, усаглашавани су ставови , вођене су дискусије , обављана је благовремена подела задужења и прецизирани рокови, спровођене су процедуре, усаглашавани су ставови, постизани су договори, давана су мишљења, остваривана је сарадња, итд.

Посебан нагласак стављен је да пре свега чланови стручног актива а затим и остали актери:

- разумеју важност процеса развојног планирања као механизма унапређивања квалитета рада школе

- разумеју значај сваке етапе у изради школског развојног плана и овладају методама и техникама потребним за развојно планирање

-прихвате обавезност укључивања свих интересних група у процес развојног планирање у школи

- увиде везу школског самовредновања и планирања, имплементације и евалуације развојног плана школе уз посебан нагласак на сарадњи, кординацији и синхронизацији одговарајућих активности са тимом за самовредновање

- добију прецизне информације о прописима, структурама, облицима и начинима евалуације, о изради плана, анекса, предлога мера-акционих планова за унапређивање квалитета, о изради различитих врста извештаја, о процедури извештавања и усвајања, о обавезама и одговорностима различитих актера, остало

Током школске 2025-26.г. реализоване су следеће активности и размотрени садржаји:

- *Конститутивна седница стручног актива и избор-верификација председника и записничара*
- *Разматрање предлога плана рада стручног актива за школско развојно планирање*
- *Информисање о законској регулативи која се односи на Школски развојни план –на његову израду и структуру и садржаје*
- *Разматрање акционог плана тима за ШРП-а за текућу годину*

* *Разматрање предлога плана реализације активности из ШРП-а за текућу школски годину као дела Годишњег плана рада*

* *Подела задужења и план спровођење реализације ШРП-а за 1.годину реализације у школској 2025-26.*

* *Информисање о оствареним консултацијама и договореним облицима сарадње у међусобној координацији активности и рокова са Тимом за самовредновање квалитета рада школе (као и са Пројектним подтимом у фази реализације активности из ШРП-а /осталих пројеката).*

* *У сарадњи са Тимом за самовредновање припремљена је и спроведена евалуације за области Наства и учење и Образовна постигнућа ученика, као и према препоруци МП за области Етос и Подршка ученицима и израђени извештаји о реализацији акционих планова (уз предлог наставничком већу и савету родитеља за разматрање и уз предлог школском одбору за усвајање)*

* *Разматрање тока реализације планираних активности из ШРП-а за 1.годину реализације*

* *Разматрање и утврђивање облика сарадње са Тимом за самовредновање и Пројектним тимом и Тимом за обезбеђивање квалитета и развој школе*

* *Ажурирање,анализа и разматрање материјала који се користе у изради анекса Развојног плана за период 2025-30 .уколико се укаже потреба. :*

  анализа законске и позаконске регулативе која се односи на спољашње самовредновање

  (у склопу одредби новог Зосов-а и нових Закона о основном и закона о средњем образовању и васпитању-чланови који се односе на структуру ШРП-а)

  анализа одредби Правилника о вредновању (и самовредновању)квалитета рада школа

  анализа одредби Правилника о стандардима квалитета рада установе и компатибилност истог у односу на садржај постојећег Приручника самовредновања и вредновања квалитета рада школа и начини прилагођавања и израде новог инструментаријума по областима уз коришћење методологије презентоване у Приручнику истакнута тесна повезаност процеса самовредновања рада школа , развојног планирања и екстерног вредновања школа у Србији националног оквира за спољашње вредновање квалитета рада школа у РС у оквиру пројекта Развој стандарда и инструмената за екстерно вредновање квалитета образовно васпитних установа (дат је приказ верзије за седам области квалитета рада школе уз информисање о предстојећем екстерном вредновању квалитета школа у Србији и повезаности са интерним самовредновањем и развојним планирањем која се реализују у школи и постигнут договор за доставу материјала председницима стручних већа предмета и презентацију на стручним већима)

* *У сарадњи са тимом за самовредновање члановима актива за ШРП је презентована процедура и садржаји плана тима за самовредновање уколико се укаже потреба за израдом анекса Развојног плана: Подела задужења и договор о координацији активности*

на реализацији плана процеса самовредновања појединх делова области или појединих/свих области квалитета рада школе, припреми материјала, спровођењу истраживања , обради података , изради извештаја о самовредновању и израде предлога акционо плана за унапређивање квалитета уз поделу улога и одговорности и дефинисање фаза и рокова за реализацију активности

* *Разматране процедуре спровођења самовредновања од стране тима за самовредновање, као и начинима праћења, обраде и анализе података и разматрање структуре, садржаја и начина израде извештаја о самовредновању области квалитета рада*

* *Разматрање процедура за организацију, евалуацију, израда и разматрање предлога сачињеног извештаја о реализацији Школског развојног плана за 1 .годину реализације (уз предлог наставничком већу и савету родитеља за разматрање и уз предлог школском одбору за усвајање)*

* *Разматрање извештаја о реализацији акционих плана област квалитета Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима од стране актива за ШРП*

* *Анализа рада Стручног актива за ШРП на крају 1.и2.полугодишта*

* *Постигнути су договори и утврђени рокови, подела активности и извршен избор садржаја за израду предлога :*

  - извештаја о реализацији Развојног плана за 1.годину реализације
  - Плана и програма Стручног актива за ШРП за школску 2025-26.
  - Акционог плана за реализацију ШРП-а за 2.годину реализације за школску 2026-27. као дела Годишњег плана рада школе

* *Анализа Развојног плана школе, израда и разматрање предлога сачињеног акционог плана за реализацију ШРП-а за 2. годину реализације у школској 2026-27. (уз предлог наставничком већу и савету родитеља за разматрање и уз предлог школском одбору за усвајање)*

* *Разматрање сарадње и реализације активности са Тимом за самовредновање и Пројектним тимом и Тимом за обезбеђивање квалитета и развој школе*

* *Извршена је завршна анализа рада Стручног актива за ШРП на крају 2. полугодишта*

* *Обављене консултације о законској регулативи и оријентационим садржајима планова за наредну годину, договорени су рокови за израду предлога и подељена задужења.*

* *Размотрена реализација плана и програма рада актива кроз разматрање израђеног извешатаја о раду стручног актива за школску 2025-26.и дато позитивно мишљење*

* *Размотрени су сачињени предлози и дато је позитивно мишљење стручног актива за ШРП за следеће израђене извештаје, планове и активности :*

  - Извештаја о реализацији Развојног плана за 1.годину реализације у школској 2025-26.

- Акционог плана реализације активности из ШРП-а за 2. годину реализације као дела ГП рада за школску 2026-27.
- Извештаја о реализацији плана и програма Стручног актива за ШРП за школску 2025-26.
- Ажурираних записника Стручног актива за ШРП за школску 2025-26.
- Умрежавања са Тимом за самовредновање квалитета рада школе и Пројектним тимом и Тимом за обезбеђивање квалитета за школску 2026-27.
- Плана и програма Стручног актива за ШРП за школску 2026-27.

У сарадњи са члановима актива
председник стручног актива
за школско развојно планирање
Весна Миладиновић,
стручни сарадник педагог

ИЗВЕШТАЈИ СТРУЧНИХ ВЕЋА ПРЕДМЕТА:

1.Извештај стручног већа клавира

за школску 2025-26.

Глобални план рада клавирског одсека у току ове школске године, одвијао се према следећем распореду:

Планирање и програмирање рада актива
- израда годишњег плана и програма актива *- израда годишњих и оперативних планова рада наставника* *- непосредно планирање и програмирање образовно – васпитног рада*
Организационо-техничка питања
- утврђивање времена одржавања састанака *-планирање и организовање додатног и допунског рада ,припремне наставе за прописане врсте испита, интерних и јавних часова, преслушавања,смотри, слободних активности, припреме за такмичења , организације такмичења* *- набавка наставних средстава, учила и опреме за све облике образовно – васпитног рада* *- одржавање наставних средстава, учила и опреме*
Реализација образовно – васпитног рада
- редовна настава-обавезна и изборна *- додатна , допунска и припремна настава*

- факултативне и ваннаставне активности
Остваривање сарадње са
-осталим стручним већима предмета *-стручним сарадником- педагогом и психологом* *-стручним активима/тимовима* *-стручним друштвима, факултетима, институтима, предузећима и установама и истакнутим појединцима*
Стручно усавршавање-унутар и изван установе
- ужестручно усавршавање *- дидактичко - методичко усавршавање* *- опште психолошко-педагошко усавршавање* *- остало*
Аналитичко - истраживачки рад
• *праћење и евалуација резултата рада стручног већа предмета у сарадњи са стручним сарадником педагогом и стручним активиима/тимовима, остали*

У току ове школске године одржано је 8 састанака стручног већа клавирског одсека. На састанцима су обрађене следеће теме исадржаји :

- *усвајање годишњег плана и програма рада и израда оперативног плана стручног већа предмета*
- *непосредно планирање и припремање образовно- васпитног рада*
- *реализација образовно- васпитног рада*
- *планирање календара одржавања интерних и јавних часова , смотри, колоквијума/остало*
- *утврђивање календара обележавања значајних датума кроз одржавање јавних наступа и концерата (Дан Града Краљева, Октобарске свечаности, Дан школе, Новогодишњи празници, Дан духовности – Свети Сава, завршни концерти школе, остало)*
- *сарадња са другим стручним већима, руководиоцима/координаторима актива/тимова, стручним сарадником педагогом, стручним друштвима, факултетима, институтима, установама, остало*
- *ажурирање евиденције и документације*
- *анализа резултата свих облика васпитно образовног рада и реализације фонда часова на крају 1. класификационог периода*

- *реализација интерних и јавних часова и смотри*
- *припрема и одржавање концерата ученика*
- *предлог ученика за убрзано напредовање*
- *анализа резултата свих облика васпитно образовног рада и реализације фонда часова на крају 1. полугодишта*
- *договор око избора теме и одржавања угледног часа*
- *предлог плана уписа ученика*
- *реализација активности поводом учешћа ученика на такмичењима*
- *реализација испита ученика завршних разреда*
- *организација и реализација пријемних испита, формирање пријемних комисија и предлог екстерних чланова*
- *припрема и одржавање завршних концерата школе*
- *организација одржавања испита незавршних разреда и формирање испитних комисија*
- *реализација испита ученика незавршних разреда*
- *анализа резултата свих облика васпитно образовног рада и реализације фонда часова на крају 2. полугодишта*
- *израда годишњег извештаја о оствареним резултатима свих облика образовно-васпитног рада и предлог мера за унапређивање рада стручног већа предмета*
- *припрема и израда предлога плана и програма рада стручног већа за наредну школску годину*
- *надокнада часова оних наставника који су били у тоталној обустави наставе.*

На састанцима су оперативно, поред напред наведених садржаја, током школске године, разматрана и следећа питања и садржаји, обавља на је дискусија и анализа, извођени су закључци, постизани су договори, давани су предлози и мишљења и доношене су одлуке из надлежности стручних већа предмета и то:

- *утврђивање распореда остваривања тематских целина и наставних јединица и вршено је усаглашавање наставних садржаја предмета посебно између сродних предмета, између садржаја опште – образовних, стручних предмета и блок наставе,*
- *предлагана је Наставничком већу подела предмета на наставнике,*
- *распоређивани су ученици по класама, разредима и групама,*
- *вршен је избор уџбеника, приручника и друге литературе и предлагано је Наставничком већу да одобри њихову употребу, а предлагана је и набавка наставних средстава,*
- *утврђивани су облици, методе и средства коришћења адекватне школске опреме и*

наставних средстава,

- *утврђивана је садржина и начин спровођења допунске, додатне и припремне наставе,*
- *организовани су угледни часови и међусобне посете наставника ради размене и преношења искуства у примени облика и метода рада, употребе наставних средстава,*
- *усклађивани су индивидуални планови рада наставника,*
- *предлагана је примена нових метода и начина интерпретације наставних садржаја,*
- *праћено је остваривање програма и давани су предлози за њихово иновирање, измену или допуну,*
- *пружана је помоћ наставницима – приправницима,*
- *утврђивани су тематски садржаји допунског додатног, индивидуалног рада и слободних активности и анализирани су резултати тог рада,*
- *давано је мишљење директору о одређивању ментора за наставнике-приправнике,*
- *размењивана су искуства о примени савремених метода и облика рада у наставним и ваннаставним облицима рада кроз отворене часове и активности са наставницима из других сродних школа,*
- *остало*

Осим одржаних састанака током школске године, били су присутни и свакодневна сарадња, консултације, размена искустава и договори са колегама.

Током школске 2025-26. године реализоване су следеће активности и размотрени садржаји:

Основна школа: ученицима завршног разреда шестогодишњег образовања на одсеку за клавир одржано је 68 часова, а онима који су на упоредном клавиру током четворогодишњег школовања 34. Ученицима од првог до петог разреда одржано је 70 часова, а ученицима првог, другог и трећег разреда етно одсека и соло певања по 35 часова упоредног клавира.

Средња школа: ученицима завршног разреда средње школе којима је клавир главни предмет одржано је 99 часова, онима који су на теоретском одсеку 66, а онима којима је клавир упоредни предмет 33. Ученицима незавршних разреда средње школе којима је клавир главни предмет требало је да буде одржано 105 часова, онима који су на теоретском одсеку 70, а ученицима којима је клавир упоредни предмет 35.

Интерни, угледни и јавни часови, колквијуми и смотре:

Одржана су 3 заједничка интерна часа, а угледни часови су одржани по распореду који се види у табели:

ОДРЖАНИ УГЛЕДНИ ЧАСОВИ ***ШКОЛСКА 2025-26. ГОДИНА***		
ОДСЕК: клавирски		
ПРЕДСЕДНИК СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРЕДМЕТА: Јованка Добић		
ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	***ПРЕДМЕТ, РАЗРЕД, ОШ/СШ*** ***(по два угледна часа у шк. години)***	***ДАТУМ, ВРЕМЕ, УЧИОНИЦА***
1. Марија Остојић	*12.11.2025. и 25.3.2026.*	*Сала бр.111, 17 часова*
2. Ива Бастајић	*12.11.2025. и 25.3.2026.*	*Сала бр.111, 18 часова*
3. Анђела Моловановић	*19.11.2025. 1.4.2026.*	*Сала бр.111, 17 часова*
4. Бојана Мирјанић	*19.11.2025. 1.4.2026.*	*Сала бр.111, 18 часова*
5. Татјана Јаковљевић	*26.11.2025. и 8.4.2026.*	*Сала бр.111, 17 часова*
6. Маријана Дреноваковић	*26.11.2025. и 8.4.2026.*	*Сала бр.111, 18 часова*
7. Милан Илић	*12.12.2025. и 27.3.2026.*	*Сала бр.111, 18 часова*
8. Марко Голоскоковић	*3.12.2025. и 18.3.2026.*	*Сала бр.111, 16 часова*
9. Марија Марковић	*3.12.2025. и 18.3.2026.*	*Сала бр.111, 17 часова*
10. Јованка Добић	*3.12.2025. и 18.3.2026.*	*Сала бр.111, 18 часова*
11. Гордана Вељовић (замена Јелена Столић, Јелена Николић и Дарко Манојловић)	*17.12.2025. и 25.3.2026.*	*Сала бр.111, 19 часова*
12. Милица Жмукић	*6.11.2025. и 2.4.2026.*	*Сала основне школе у Ушћу, 17 часова*
13. Николета Марковић	*12.11.2025. и 8.4.2026.*	*Сала основне школе у Витановцу, 17 часова;* *Сала основне школе у Самаилима, 17 часова*
14. Катарина Манчић (замена Тина Јаковљевић)	*18.11.2025. и 31.3.2026.*	*Сала основне школе у Врњачкој Бањи, 17 часова*
15. Ивана Цветковић	*18.11.2025. и 31.3.2026.*	*Сала основне школе у Врњачкој Бањи, 18 часова*
16. Наташа Ђенић	*17.12.2024. и 25.3.2025.*	*Сала бр.111, 17 часова*
17. Наташа Дебељак	*17.12.2024. и 25.3.2025.*	*Сала бр.111, 18 часова*
18. Иван Лекић	*17.12.2024. и 25.3.2025.*	*Сала бр.111, 19 часова*

Индивидуалних интерних часова било је 31 (Бојана Мирјанић одржала је 2, Марија Остојић 2, Анђела Манојловић 3, Ива Бастајић 2, Гордана Вељовић 2, Марко Голоскоковић 2, Милица Милошевић 2, Маријана Дреновaковић 2, Татјана Јаковљевић 2, Милан Илић 2, Јованка Добић 2, Милица Марисављевић 2, Ивана Цветковић 2, Николета Марковић 2, Тина Јаковљевић 2).

Одржана је једна техничка смотра за ученике трећег, четвртог, петог и шестог разреда основне музичке школе на полугодишту и једна смота на крају школске године за ученике првог и другог разреда основне школе клавира, затим за ученике другог и трећег четворогодишње основне школе (упоредни клавир), као и годишњи испити за ученике од трећег до шестог разреда.

Факултативне и слободне активности одржаване су у складу са концертима и другим јавним активностима.

Преслушавања, јавни наступи и концерти:

Новогодишњи концерт клавирског одсека и Завршни концерт најуспешнијих ученика током ове школске године одржани су у Народном музеју 23. децембра 2025. године и 2. јуна 2026. године.

Пројекти, музички кампови, семинари, остварена сарадња, остало:

Такмичења и награде: Теодора Грбовић, ученица петог разреда из класе наставнице Иве Бастајић, освојила је другу награду на Фестивалу музичких и балетских школа. На такмичењу Музички отисак наступиле су две ученице првог разреда из издвојеног одељења у Ушћу: Круна Божић освојила је прву награду, а Симона Благојевић другу. Обе су у класи наставнице Милице Жмукић.

Бројно стање ученика који су завршили музичку школу на одсеку за клавир је:

Краљево, основна музичка школа: 7 ученика који су завршили и 2 који су упућени на ванредно школовање.

Краљево, средња музичка школа: 2 ученице.

Врњачка Бања, основна музичка школа: 6 ученица.

Ушће, основна музичка школа: 0 ученика.

Витановац, основна музичка школа: 1 ученик.

Резултати полагања завршних испита за ученике који су завршили школу:

Краљево, основна музичка школа: 1. Вукашин Дробњак (5), 2.Валерија Собољева (5), 3. Виктор Петровић (5), 4. Димитрије Радић (2), 5. Петра Миљковић (5), 6. Петра Милетић (5), 7. Лена Божовић (4). Просечна оцена је: 4,43.

*Краљево, средња музичка школа: 1. Исидора Југо*вић и 2. Ангелина Варагић. Просечна оцена је: 5,00.

Врњачка Бања, основна музичка школа: 1. Емилија Јовановић (5), 2. Ленка Купрешак (5), 3. Ленка Динић (5), 4. Елена Јоцић (3), 5. Ђурђа Дмитровић (5) и 6. Огњенка Милутиновић (5). Просечна оцена је 4,67.

Витановац, основна музичка школа: 1. Нина Лекић (5). Просечна оцена је 5,00.

У протеклој школској години остварена је успешна сарадња са следећим културним институцијама града Краљева и општина Врњачка Бања и Ушће:

- *Позориште у Краљеву*
- *Народни музеј у Краљеву*
- *Основна школа у Ушћу*
- *Замак културе у Врњачкој Бањи*
- *Биоскоп у Врњачкој Бањи*
- *све основне школе на територији града Краљева*

Председник стручног већа клавира

Јованка Добић

2.Извештај стручног већа гудача

за школску 2025-26.

Извештај рада стручног већа гудача за школску 2025-26.

Глобални план рада већа гудача у току ове школске године одвијао се по следећем распореду:

Планирање и програмирање рада актива
- Израда годишњег плана и програма актива *- Израда годишњих и оперативних планова рада наставника* *- Непосредно планирање и програмирање образовно – васпитног рада*
Организационо-техничка питања
- Утврђивање времена одржавања састанака *- План и распоред реализације писмених задатака и писмених/осталих вежби* *-Планирање и организовање додатног и допунског рада ,припремне наставе за прописане врсте испита, интерних и јавних часова, преслушавања,смотри, слободних активности, припреме за такмичења , организације такмичења* *- Набавка наставних средстава , учила и опреме за све облике образовно – васпитног рада* *- Одржавање наставних средстава, учила и опреме*
Реализација образовно – васпитног рада
- Редовна настава-обавезна и изборна *- Додатна , допунска и припремна настава* *- Факултативне и ваннаставне активности*
Остваривање сарадње са

-Осталим стручним већима предмета *-Стручним сарадником –педагогом и психологом* *-Стручним активима/тимовима* *-Стручним друштвима, факултетима, институтима, предузећима и установама и истакнутим појединцима*
Стручно усавршавање-унутар и изван установе
- Ужестручно усавршавање *- Дидактичко - методичко усавршавање* *- Опште психолошко-педагошко усавршавање* *- Остало*
Аналитичко - истраживачки рад
- Праћење и евалуација резултата рада стручног већа предмета у сарадњи са стручним сарадником педагогом и стручним активиима/тимовима, остали

У току ове школске године одржано је пет састанака актива одсека гудача. Насастанцима су обрађене следеће теме и садржаји :

* *Усвајање годишњег плана и програма рада и израда оперативног плана стручног већа предмета*
* *Непосредно планирање и припремање образовно- васпитног рада*
* *Реализација образовно- васпитног рада*
* *Планирање календара одржавања интерних и јавних часова , смотри , колоквијума/остало*
* *Утврђивање календара обележавања значајних датума кроз одржавање јавних наступа и концерата (Дан Града Краљева, Октобарске свечаности , манифестација Сећање на Л.Ристовског, Дан школе, Новогодишњи празници, Дан духовности – Св.Сава, завршни концерти школе, остало)*
* *Сарадња са другим стручним већима, руководиоцима/координаторима актива/тимова, стручним сарадником педагогом, стручним друштвима, факултетима, институтима, установама, остало*
* *Ажурирање евиденције и документације*

* *Анализа резултата свих облика васпитно образовног рада и реализације фонда часова на крају 1. класификационог периода*
* *Реализација интерних и јавних часова и смотри*
* *Припрема и одржавање концерата ученика*
* *Предлог ученика за убрзано напредовање*
* *Анализа резултата свих облика васпитно образовног рада и реализације фонда часова на крају 1. полугодишта*
* *Договор око избора теме и одржавања угледног часа*
* *Предлог плана уписа ученика*

* *Реализација активности поводом учешћа ученика на такмичењима*

* *Реализација испита ученика завршних разреда*
* *Организација и реализација пријемних испита, формирање пријемних комисија и предлог екстерних чланова*
* *Припрема и одржавање завршних концерата школе*

* *Организација одржавања испита незавршних разреда и формирање испитних комисија*
* *Реализација испита ученика незавршних разреда*
* *Анализа резултата свих облика васпитно образовног рада и реализације фонда часова на крају 2. полугодишта*
* *Израда годишњег извештаја о оствареним резултатима свих облика образовно-васпитног рада и предлог мера за унапређивање рада стручног већа предмета*
* *Припрема и израда предлога плана и програма рада стручног већа за наредну школску годину*

* *Посебна пажња посвећена је следећем:*

- *утврђивање датума одржавања техничких смотри ниже и средње школе*
- *утврђивање датума јавних и интерних часова ученика, концерата*
- *утврђивање датума јавних часова, преслушавања ученика у циљу припрема за такмичења*
- *договор око избора тачака за концерте у циљу обележавања педесет година рада школе*
- *договор око избора теме и ученика уа угледни час*
- *сачињавање комисија за пријемне испите у нижу и средњу школу, као и комисије за годишње испите ниже и средње музичке школе*
- *разматрање нивоа сарадње са ученицима и родитељима (решавање проблема и спречавање настајања истих)*

- *анализа квалитета рада ученика са гудачког одсека и резултата са одржаних техничких смотри и колоквијума*

- *анализа фондова професора са гудачког актива (који број ученика одлази, који број ученика се уписује у наредну школску годину)*

Осим одржаних састанака током школске године је била присутна и свакодневна сарадња, консултације, размена искустава и договори са колегама.

На састанцима су оперативно, поред напред наведених садржаја, током школске године, разматрана и следећа питања и садржаји, обављана је дискусија и анализа, извођени су закључци, постизани су договори, давани су предлози и мишљења и доношене су одлуке из надлежности стручних већа предмета и то:

- *Утврђивање распоред остваривања тематских целина и наставних јединица и вршено усаглашавање наставних садржаја предмета посебно између сродних предмета, између садржаја опште – образовних, стручних предмета и блок наставе,*
- *Предлагана је Наставничком већу подела предмета на наставнике,*

- *Распоређивани су ученици по класама, разредима и групама,*
- *Вршење избору џбеника, приручника и друге литературе и предлаганоНаставничкомвећудаодобрињиховуупотребу и предлаганајенабавканаставнихсредстава,*
- *Утврђивани су облици, методе и средства коришћења адекватне школске опреме и наставнихс редстава,*
- *Утврђивана је садржина и начин спровођења допунске, додатне и припремне наставе,*
- *Организовани су угледни часови и међусобне посете наставника ради размене и преношења искуства у примени облика и метода рада, употребе наставних средстава,*
- *Усклађивани су индивидуални планови рада наставника,*
- *Предлагана је примена нових метода и начина интерпретације наставних садржаја,*
- *Праћено је остваривање програма и давани су предлози за њихово иновирање, изменуили допуну,*
- *Пружана је помоћ наставницима – приправницима,*
- *Утврђивани су тематски садржаји допунског додатног, индивидуалног рада и слободних активности и анализирани су резултате тог рада;*
- *Давано је мишљење директору о одређивању ментора за наставнике-приправнике;*
- *Размењивана су искуства о примени савремених метода и облика рада у наставним и ваннаставним облицима рада кроз отворене часове и активности са наставницима из других сродних школа;*
- *Набавка основних средстава за гудачки одсек:жице за виолину x10,виолончело x2 и контрабас x1.Калафонијум за виолину x10,виолинчело x2 и контрабас x1 то си нам основна средства која су нам стално потребна .Набавка нових инструмената за издавање или бар поправка тренутних.Доста инструмената је неупотребљиво и ја се нудим да их поправим ако се набаве потребни делови као сто су чивије,кобилице,кордари,фајстимери.*

Осим одржаних састанака током школске године је била присутна и свакодневна сарадња, консултације, размена искустава и договори са колегама.

Током школске 2025-26.г. реализоване су следеће активности и размотрени садржаји:

Наступи:

Ученици гудачког одсека су наступали на Новогодишњем концерту гудачког одсека, новогодишњем концерту школе ,завршном концерту школе, на многобројним концертима и манифестацијама у Врњачкој Бањи и Краљеву и на тај начин представили школу на изузетан начин.

- Новогодишњи концерт гудачког одсека 25.12.2025 у Народном музеју у Краљеву

- Новогодишњи концерт у позоришту 24.12.2025.

- Завршни концерт у Замку културе у Врњачкој бањи издвојеног одељења музичке школе у 15.6.2026.

- На завршном концерту школе 28.05.2026.наступили су камерни ансамбли и матуранти.

-Завршни концерт гудачког одсека у Народном музеју у Краљеву 28.05.2026.

-Симфонијски оркестар је имао концерт у Општинској сали 8.5.2026.

-Концерт Зелена бина у парку 20.05.2026.

-Ученици издвојеног одељења у Ушћу су имали завршни концерт 5.6.2026.

-Концерт фестивалске екипе у Народном музеју 7.5.2026.

Такмичења:

Резултати ученика незавршних разреда основне школе током школске 2025/26. године:

1.Филип Миљковић,трећи разред основне школе(виолина),класа Роксанда Вујанац.Прво место на Републичком такмичењу у Београду.

2. Војин Вукићевић,трећи разред основне школе (виолина), класа: Славица Лазић Пандрц - прва награда на такмичењу „Златне степенице“ у Ваљеву

3. Стана Трајковић,четврти разред основне музичке школе(виолончело),класа Предраг Михаиловић,прво место на Фестивалу музичких и балетских школа у Суботици.

4. Љубица Марковић,други разред основне школе(виолина),класа,Јелена Ђурчић-прва награда на Мајским сусретима у Лазаревцу.

5. Ана Петровић,други разред основне школе(виолина),класа Марија Исаиловић Јокићевић -прва награда на Мајским сусретима у Лазаревцу.

Камерна музика:

1. Трио Александра Радичевић, трећи разред (виолина) ,Стана Трајковић четврти разред (виолончело), Теодора Грбовић пети разред (клавир), класа: Анушка Николић ,Ива Бастајић и Предраг Михаиловић - прва награда (лауреати) на Златним степеницама такмичењу у Ваљеву.

2. Дуо Нађа Драгојловић, шести разред (виолина) и Виктор Петровић шести разред (клавир), класа: Роксанда Вујанац и Марија Остојић – друга награда на Фестивалу музичких и балетских школа Србије

3.Трио Александра Радичевић, трећи разред (виолина) ,Стана Трајковић четврти разред (виолончело), Теодора Грбовић пети разред (клавир), класа: Анушка Николић ,Ива Бастајић и

Предраг Михаиловић - друга награда на Републичком такмичењу у Београду.

Резултати ученика завршних разреда основне школе током школске 2025/26. године:

1. Нађа Драгојловић, шести разред основне школе (виолина), класа: Роксанда Вујанац - прва награда на Републичком такмичењу у Београду.

2. Нађа Драгојловић, шести разред основне школе (виолина), класа: Роксанда Вујанац - прва награда на Фестивалу музичких и балетских школа.

3.Нађа Драгојловић, шести разред основне школе (виолина), класа: Роксанда Вујанац - прва награда на Интернационално сусретима гудачких инструмената у Сремским Карловцима.

4.Анђела Милићевић ,шести разред основне школе(виолина),класа,Јелена Ђурчић-прва награда на Златним степеницама у Ваљеву.

5.Анђела Милићевић ,шести разред основне школе(виолина),класа,Јелена Ђурчић-прва награда на Мајским сусретима у Лазаревцу.

6.Ленка Томашевић,шести разред основне школе(виолина),класа,Јелена Ђурчић-прва награда на Мајским сусретима у Лазаревцу.

7. Миа Спасојевић,шести разред основне школе(виолина),класа,Јелена Ђурчић-прва награда на Мајским сусретима у Лазаревцу.

Ученици који су добитници награда Љубица Марић и Видовданске награде града Краљева.

1. Нађа Драгојловић
2. Анђела Милићевић
3. Стана Трајковић
4. Александра Радичевић
5. Војин Вукићевић
6. Филип Миљковић

У току протекле школске године 2025-26.г. реализовале су се следеће активности:

Обавезна настава:

Сви професори са актива гудача су завршили обавезну наставу у складу са планираним наставним планом и програмом и испунили планирани фонд часова.

Интерни, јавни часови, колоквијуми и смотре:

У протеклој школској години одржани су планирани интерни часови (по један у сваком полугодишту). Такође су одржани колоквијуми и техничке смотре према утврђеном плану.

ОДРЖАНИ УГЛЕДНИ ЧАСОВИ ШКОЛСКА 2025-26.ГОДИНА		
ОДСЕК: Гудачки		
ПРЕДСЕДНИК СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРЕДМЕТА:Анђела Миљковић		
ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	***ПРЕДМЕТ, РАЗРЕД, ОШ/СШ (по два угледна часа у шк.години)***	***ДАТУМ, ВРЕМЕ, УЧИОНИЦА***
Анђела Миљковић	*Виолина и камерна музика 1,2,3,5,6 ош,2,3сш*	*18.12.2025.-17ч уч,111* *21.05.2026.-16ч уч,111*
Марија Исаиловић	*Виолина 1,2,3,4,5,6 ош*	*26.12.2025.-17ч уч111* *29.05.2026.-17ч уч111*
Славица Лазић Пандрц	*Виолина-1,2,3,4,5,6.ош*	*11.12.2025.-18ч уч,111* *21.05.2026.-18ч уч,111*
Дуња Милосављевић	*Виолина-1,2,3,4,5,6.ош*	*15.12.2025.-16ч уч111* *28.05.2026.-16ч уч111*
Предраг Михајловић	*Виолончело-1,2,3,4,5,6.ош*	*19.12.2025.-15ч уч111* *22.05.2026.-15ч уч111*
Јелена Ђурчић	*Виолина 1,2,3,4,5,6 ош и 2сш*	*18.12.2025.-18ч уч,111* *21.05.2026.-17ч уч,111*
Роксанда Вујанац	*Виолина 1,2,3,4,5,6, ош*	*16.12.2025.-17ч уч 111* *14.05.2026.-17ч уч 111*
Јелена Станић	*Виолина-1,2,3,4,5,6.ош*	*26.12.2025.-15ч уч111* *29.05.2026.-15ч уч111*
Весна Божовић	*Виолина-ош*	*23.12.2025.-17ч сала ОШ„Милун Ивановић„Ушће* *09.06.2026.-17ч сала ОШ„Милун Ивановић„Ушће*
Јована Сајић	*Виолина-ош*	*25.12.2025.-17ч сала ОШ„Попенски борци„Врњачка Бања* *28.05.2026.-17ч сала ОШ„Попиински борци,Врњачка Бања*
Анушка Николић	*Виолина-ош*	*25.12.2025.-17ч сала ОШ„Попински борци,Врњачка Бања* *28.05.2026.-17ч сала ОШ„Попински борци,Врњачка Бања*
Никола Славковић	*Контрабас-1,2,3,4,5,6.ош*	*19.12.2025.-15ч уч111* *22.05.2026.-15ч уч111*

Преслушавања:

Преслушавања су одржана у форми јавних часова и концерата да би се ученици – учесници такмичења што боље припремили. После сваког преслушавања професори и ученици су разматрали и анализирали тренутно стање.

Остало:

У протеклој школској години, остварена је успешна сарадња са следећим културним институцијама града Краљева: Музеј, Краљево, Позориште, Краљево, Општина Краљево.

У сарадњи са педагогом и психологом,
председник стручног већа предмета гудача
Анђела Миљковић, проф.

3.Извештај стручног већа гитара

за школску 2025-26.

Извештај рада стручног већа гитара за школску 2025-26.

Глобални план рада већа гитара у току ове школске године одвијао се по следећем распореду:

Планирање и програмирање рада актива
- Израда годишњег плана и програма актива *- Израда годишњих и оперативних планова рада наставника* *- Непосредно планирање и програмирање образовно – васпитног рада*
Организационо-техничка питања
- Утврђивање времена одржавања састанака *- План и распоред реализације писмених задатака и писмених/осталих вежби* *-Планирање и организовање додатног и допунског рада ,припремне наставе за прописане врсте испита, интерних и јавних часова, преслушавања,смотри, слободних активности, припреме за такмичења , организације такмичења* *- Набавка наставних средстава , учила и опреме за све облике образовно – васпитног рада* *- Одржавање наставних средстава, учила и опреме*
Реализација образовно – васпитног рада
- Редовна настава-обавезна и изборна *- Додатна , допунска и припремна настава* *- Факултативне и ваннаставне активности*
Остваривање сарадње са

-Осталим стручним већима предмета *-Стручним сарадником -педагогом и психологом* *-Стручним активима/тимовима* *-Стручним друштвима, факултетима, институтима, предузећима и установама и истакнутим појединцима*
Стручно усавршавање-унутар и изван установе
- Ужестручно усавршавање *- Дидактичко - методичко усавршавање* *- Опште психолошко-педагошко усавршавање* *- Остало*
Аналитичко - истраживачки рад
- Праћење и евалуација резултата рада стручног већа предмета у сарадњи са стручним сарадником педагогом и стручним активиима/тимовима, остали

У току ове школске године одржано је пет састанака актива одсека гитаре. На састанцима су обрађене следеће теме и садржаји :

* *Усвајање годишњег плана и програма рада и израда оперативног плана стручног већа предмета*
* *Непосредно планирање и припремање образовно- васпитног рада*
* *Реализација образовно- васпитног рада*
* *Планирање календара одржавања интерних и јавних часова , смотри , колоквијума/остало*
* *Утврђивање календара обележавања значајних датума кроз одржавање јавних наступа и концерата (Дан Града Краљева, Октобарске свечаности , манифестација Сећање на Л.Ристовског, Дан школе, Новогодишњи празници, Дан духовности – Св.Сава, завршни концерти школе, остало)*
* *Сарадња са другим стручним већима, руководиоцима/координаторима актива/тимова, стручним сарадником педагогом, стручним друштвима, факултетима, институтима, установама, остало*
* *Ажурирање евиденције и документације*

* *Анализа резултата свих облика васпитно образовног рада и реализације фонда часова на крају 1. класификационог периода*
* *Реализација интерних и јавних часова и смотри*
* *Припрема и одржавање концерата ученика*
* *Предлог ученика за убрзано напредовање*
* *Анализа резултата свих облика васпитно образовног рада и реализације фонда часова на крају 1. полугодишта*
* *Договор око избора теме и одржавања угледног часа*
* *Предлог плана уписа ученика*

* *Реализација активности поводом учешћа ученика на такмичењима*

* *Реализација испита ученика завршних разреда*
* *Организација и реализација пријемних испита, формирање пријемних комисија и предлог екстерних чланова*
* *Припрема и одржавање завршних концерата школе*

* *Организација одржавања испита незавршних разреда и формирање испитних комисија*
* *Реализација испита ученика незавршних разреда*
* *Анализа резултата свих облика васпитно образовног рада и реализације фонда часова на крају 2. полугодишта*
* *Израда годишњег извештаја о оствареним резултатима свих облика образовно-васпитног рада и предлог мера за унапређивање рада стручног већа предмета*
* *Припрема и израда предлога плана и програма рада стручног већа за наредну школску годину*

* *Посебна пажња посвећена је следећем:*

- *утврђивање датума одржавања техничких смотри ниже и средње школе*
- *утврђивање датума јавних и интерних часова ученика, концерата*
- *утврђивање датума јавних часова, преслушавања ученика у циљу припрема за такмичења*
- *договор око избора тачака за концерте у циљу обележавања педесет година рада школе*
- *договор око избора теме и ученика уа угледни час*
- *сачињавање комисија за пријемне испите у нижу и средњу школу, као и комисије за годишње испите ниже и средње музичке школе*
- *разматрање нивоа сарадње са ученицима и родитељима (решавање проблема и спречавање настајања истих)*

- *анализа квалитета рада ученика са гудачког одсека и резултата са одржаних техничких смотри и колоквијума*

- *анализа фондова професора са гудачког актива (који број ученика одлази, који број ученика се уписује у наредну школску годину*

На састанцима су оперативно, поред напред наведених садржаја, током школске године, разматрана и следећа питања и садржаји, обављана је дискусија и анализа, извођени су закључци, постизани су договори, давани су предлози и мишљења и доношене су одлуке из надлежности стручних већа предмета и то:

- *Утврђиван је распоред остваривања тематских целина и наставних јединица и вршено усаглашавање наставних садржаја предмета посебно између сродних предмета, између садржаја опште – образовних, стручних предмета и блок наставе,*
- *Предлагана је Наставничком већу поделу предмета на наставнике,*
- *Распоређивани су ученици по класама, разредима и групама,*
- *Вршен је избор уџбеника, приручника и друге литературе и предлагано Наставничком већу да одобри њихову употребу и предлагана је набавка наставних средстава,*

- *Утврђивани су облици, методе и средства коришћења адекватне школске опреме и наставних средстава,*
- *Утврђивана је садржина и начин спровођења допунске, додатне и припремне наставе,*
- *Организовани су угледни часови и међусобне посете наставника ради размене и преношења искуства у примени облика и метода рада, употребе наставних средстава,*
- *Усклађивани су индивидуални планови рада наставника,*
- *Предлагана је примена нових метода и начина интерпретације наставних садржаја,*
- *Праћено је остваривање програма и давани су предлози за њихово иновирање, измену или допуну,*
- *Пружана је помоћ наставницима – приправницима,*
- *Утврђивани су тематски садржаји допунског додатног, индивидуалног рада и слободних активности и анализирани су резултате тог рада;*
- *Давано је мишљење директору о одређивању ментора за наставнике-приправнике;*
- *Размењивана су искуства о примени савремених метода и облика рада у наставним и ваннаставним облицима рада кроз отворене часове и активности са наставницима из других сродних школа;*
- *Остало*

Осим одржаних састанака током школске године је била присутна и свакодневна сарадња, консултације, размена искустава и договори са колегама.

Током школске 2025-26.г. реализоване су следеће активности и размотрени садржаји:

Наступи:

1. *29.12.2025. – Интерни час гитарског одсека – ОМШ сала школе, 17:00 часова.*
2. *27.05.2026. – Интерни час гитарског одсека – ОМШ сала школе, 17 часова.*
3. *20.05.2026. – Концерт Зелена Бина испред Духовног центра, наступили ученици гитарског одсека и Ансамбл гитара, ударача и флаута.*
4. *08.06.2026 – Наступ на матурском концерту одсека за традиционално певање и свирање, Наступио проф. Ненад Стефановић. Сала школе 17 часова*
5. *06.2026. – Концерт поводом Маглич феста испред Француске Куће. Наступили ученици гитарског одсека и Ансамбл гитара, ударача и флаута.*

Такмичења:

Ученици нису учествовали на такмичењима

Издвојено одељење у Ушћу:

Ученици су наступали на интерним часовима и концертима у Ушћу.

У току протекле школске године 2025-26.г. реализовале су се следеће активности:

Обавезна настава:

Сви професори са актива гитара су реализовали часове у складу са планираним наставним планом и програмом и испунили планирани фонд часова.

Интерни, јавни часови, колоквијуми и смотре:

У протеклој школској години одржани су планирани интерни и јавни часови и смотре (у складу са наставним планом). Такође су одржани колоквијуми и техничке смотре према утврђеном плану.

ОДРЖАНИ УГЛЕДНИ ЧАСОВИ ШКОЛСКА 2025-26.ГОДИНА		
ОДСЕК: Гитара		
ПРЕДСЕДНИК СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРЕДМЕТА: Живојин Илић		
ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	***ПРЕДМЕТ, РАЗРЕД, ОШ/СШ (по два угледна часа у шк.години)***	***ДАТУМ, ВРЕМЕ, УЧИОНИЦА***
Живојин Илић	*Гитара ОМШ*	*29.12.2025*
		27.05.2026.
Ненад Стефановић	*Гитара ОМШ*	*29.12.2025*
		27.05.2026.
Лазар Васиљевић	*Гитара ОМШ*	*29.12.2025*

Преслушавања:

Преслушавања су одржана у форми јавних часова и концерата да би се ученици – учесници такмичења што боље припремили. После сваког преслушавања професори и ученици су разматрали и анализирали тренутно стање.

Бројно стање ученика који су завршили музичку школу је:

-омш : 4 ученика
-смш : 0 ученика

Укупно: 4 ученика

Остало:
Успостављен контакт са српским градитељима гитара:
Славком Мрдаљем и Бранислављем Нешићем са циљем лакше набавке и репарације инструмената.

У протеклој школској години, остварена је успешна сарадња са следећим култирним институцијама града Краљева: Музеј, Краљево, Позориште, Краљево, Општина Краљево.

У сарадњи са педагогом и психологом,
председник стручног већа предмета гитаре
Живојин Илић, проф.

4.Извештај стручног већа предмета дувача и удараљки за школску 2025-26.

Извештај стручног већа предмета дувача и удараљки за школску 2025-26.

Глобални план рада одсека-дувачких инструмената у току ове школске године, одвијао се према следећем распореду:

Планирање и програмирање рада актива
- Израда годишњег плана и програма актива *- Израда годишњих и оперативних планова рада наставника* *- Непосредно планирање и програмирање образовно – васпитног рада*
Организационо-техничка питања
- Утврђивање времена одржавања састанака *-Планирање и организовање додатног и допунског рада ,припремне наставе за прописане врсте испита, интерних и јавних часова, преслушавања,смотри, слободних активности, припреме за такмичења , организације такмичења* *- Набавка наставних средстава , учила и опреме за све облике образовно – васпитног рада* *- Одржавање наставних средстава, учила и опреме*
Реализација образовно – васпитног рада
- Редовна настава-обавезна и изборна *- Додатна , допунска и припремна настава* *- Факултативне и ваннаставне активности*
Остваривање сарадње са
-Осталим стручним већима предмета *-Стручним сарадником -педагогом ипсихологом* *-Стручним активима/тимовима* *-Стручним друштвима, факултетима, институтима, предузећима и установама и истакнутим појединцима*
Стручно усавршавање-унутар и изван установе
- Ужестручно усавршавање *- Дидактичко - методичко усавршавање* *- Опште психолошко-педагошко усавршавање* *- Остало*

Аналитичко - истраживачки рад
-Праћење и евалуација резултата рада стручног већа предмета у сарадњи са стручним сарадником педагогом и стручним активиима/тимовима, остали

У току ове школске године одржано је осам састанака актива одсека дувача. На састанцима су биле следеће теме:

* *Усвајање годишњег плана и програма рада и израда оперативног плана стручног већа предмета*
* *Непосредно планирање и припремање образовно- васпитног рада*
* *Реализација образовно- васпитног рада*
* *Планирање календара одржавања интерних и јавних часова , смотри , колоквијума/остало*
* *Сарадња са другим стручним већима, руководиоцима/координаторима актива/тимова, стручним сарадником педагогом, стручним друштвима, факултетима, институтима, установама, остало*
* *Ажурирање евиденције и документације*
* *Анализа резултата свих облика васпитно образовног рада и реализације фонда часова на крају 1. класификационог периода*
* *Реализација интерних и јавних часова и смотри*
* *Припрема и одржавање концерата ученика*
* *Предлог ученика за убрзано напредовање*
* *Анализа резултата свих облика васпитно образовног рада и реализације фонда часова на крају 1. полугодишта*
* *Договор око избора теме и одржавања угледног часа*
* *Предлог плана уписа ученика*
* *Реализација активности поводом учешћа ученика на такмичењима*
* *Реализација испита ученика завршних разреда*
* *Организација и реализација пријемних испита, формирање пријемних комисија и предлог екстерних чланова*
* *Припрема и одржавање завршних концерата школе*
* *Организација одржавања испита незавршних разреда и формирање испитних комисија*
* *Реализација испита ученика незавршних разреда*
* *Анализа резултата свих облика васпитно образовног рада и реализације фонда часова на крају 2. полугодишта*
* *Израда годишњег извештаја о оствареним резултатима свих облика образовно-васпитног рада и предлог мера за унапређивање рада стручног већа предмета*
* *Припрема и израда предлога плана и програма рада стручног већа за наредну школску годину*

На састанцима су оперативно, поред напред наведених садржаја, током школске године, разматрана и следећа питања и садржаји, обављана је дискусија и анализа, извођени су закључци,

постизани су договори, давани су предлози и мишљења и доношене су одлуке из надлежности стручних већа предмета и то:

- *Утврђиван је распоред остваривања тематских целина и наставних јединица и вршено усаглашавање наставних садржаја предмета посебно између сродних предмета, између садржаја опште – образовних, стручних предмета и блок наставе,*
- *Вршен је избор уџбеника, приручника и друге литературе и предлагана је набавка наставних средстава,*
- *Утврђивани су облици, методе и средства коришћења адекватне школске опреме и наставних средстава,*
- *Утврђивана је садржина и начин спровођења допунске, додатне и припремне наставе,*
- *Организовани су угледни часови и међусобне посете наставника ради размене и преношења искуства у примени облика и метода рада, употребе наставних средстава,*
- *Усклађивани су индивидуални планови рада наставника,*
- *Предлагана је примена нових метода и начина интерпретације наставних садржаја,*
- *Праћено је остваривање програма и давани су предлози за њихово иновирање, измену или допуну,*
- *Утврђивани су тематски садржаји допунског додатног, индивидуалног рада и слободних активности и анализирани су резултате тог рада;*
- *Размењивана су искуства о примени савремених метода и облика рада у наставним и ваннаставним облицима рада кроз отворене часове и активности са наставницима из других сродних школа;*
- *Остало*

Осим одржаних састанака током школске године је била присутна и свакодневна сарадња, консултације, размена искустава и договори са колегама.

Обавезна настава:

Сви професори са актива су завршили обавезну наставу у складу са планираним наставним планом и програмом и испунили планирани фонд часова.

Интерни, јавни часови, колоквијуми и смотре:

У протеклој школској години одржани су планирани интерни часови (по један у сваком полугодишту). Такође су одржани коквијуми и техничке смотре према утврђеном плану.

РАСПОРЕД УГЛЕДНИХ ЧАСОВА ***ШКОЛСКА 2025-26.ГОДИНА***		
ОДСЕК: дувача и удараљки		
ПРЕДСЕДНИК СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРЕДМЕТА: Срећко Срећковић		
ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИК	***ПРЕДМЕТ, РАЗРЕД, ОШ/СШ*** ***(по два угледна часа у шк.години)***	***ДАТУМ, ВРЕМЕ, УЧИОНИЦА***
Невенка Бошковић	*Флаута ОМШ СМШ*	*10.12.`25. 12:30 бр.213*
		08.04.`26. 12:30 бр.213
Нина Лазовић	*Флаута ОМШ СМШ*	*10.12.`25. 12:30 бр.213*
		08.04.`26. 12:30 бр.213
Адриана Остругнај	*Флаута ОМШ СМШ*	*10.12.`25. 12:30 бр.213*
		08.04.`26. 12:30 бр.213
Срђан Радосављевић	*Труба ОМШ*	*25.11.`25. 18:00 бр.212*
		26.05.`26. 18:00 бр.212
Срећко Срећковић	*Саксофон ОМШ СМШ*	*25.12.`25. 18:30 бр.3*
		28.05.`26. 18:30 бр.3
Дејан Остојић	*Кларинет ОМШ СМШ*	*Кларинети заједно*
Миле Вујадиновић	*Кларинет ОМШ СМШ*	*23.12.`25. 18:30 бр.115*
Теодора Чолић	*Кларинет ОМШ СМШ*	*26.05.`26. 18:30 бр.115*
Марија Јевтић	*Удараљке ОМШ СМШ*	*25.11.`25. 18:00 кабинет*
		28.11.`26. 18:00 кабинет
Мила Величковић	*Хорна,кам.муз. ОМШ СМШ*	*Тромбон,хорна заједно*
Саша Дамњановић	*Тромбон ОМШ*	*23.12.`25. 18:00 бр.210*
		19.05.`26. 18:00 бр.210

Преслушавања:

Преслушавања су одржана у форми јавних часова и концерата да би се ученици – учесници такмичења што боље припремили. После сваког преслушавања професори и ученици су разматрали и анализирали тренутно стање.

Остало:

У протеклој школској години, остварена је успешна сарадња са следећим културним институцијама града Краљева:

Градска библиотека „Стефан Првовенчани“, Народни музеј, Краљевачко позориште и велики број основних школа у којима је одржавана презентација.

Посећивали су се угледни часови колега школе, презентације и семинари .

Набавка основних средстава за потребе наставе:

1.Лигатура за Б кларинет СЦВ силвер 1 комад,
2.трске за кларинет Вандорен класик бр.3,5 комада 3,
3.усник Вандорен М30 комада 1,
4.сет иглица
1. Хорна: La Tromba Cork & Slide Grease.
2.Valve oil
3.Сордина(Wooden straith mute)
4. Два кофера или Гиг Баг-а.
5.Thomann HR-101 Junior French horn in F.
1.Труба: Унипол паста за полирање лимених инструмената 10 комада,
2. Прибор сајли за чишћење унутрашњости инструмента 5 комада.
1.Удараљке: Дуо чинеле Zultan 18'' serija Heritage,
2.сталак за дуо чинеле са постољем за палице модел BS025 cymbal stand Bergerault,
3. Горња кожа за добош 14'' Remo Ambasador Coated single play ili Remo Poverstroke 3 pre-dampened coated single play,2 komada,obe od 10 mil.
4. Доња кожа Aquarian Hi Performanse komada 1,
5. Палице за добош Vater SessionsVHSEW grip 1.45cm i Vater Goodwood 5A i 5B по један пар.
1.Тромбон: Slide O Mix за подмазивање цуга 5 комада,
2. Усник Bach Standard 341.
1.Флаута: Бас флаута Jupiter JBF1100E upright in C.
1.Саксофон: Сталак за Баритон саксофон.
2. Усник за Баритон саксофон Vandoren BL3.
3. Трске за алт саксофон Vandoren Clasic br.3, 3 kutije,
4.Трске за Тенор саксофон Vandoren Clasic br.3, 3 kutije,
5.Трске за Баритон саксофон Vandoren Clasic br.3, 3 kutije.

Током школске 2025-26.г. реализоване су следеће активности и размотрени садржаји:

- *Новогодишњи концерт 24.12.2025. у Позоришту.*

-Завршни концерт дувачког одсека у Народном музеју у Краљеву 11.06.2026.

-Симфонијски оркестар је имао концерт у Општинској сали 8.5.2026.

-Концерт фестивалске екипе у Народном музеју 7.5.2026.

-Концерт Зелена бина у парку

- На завршном концерту школе 28.05.2026.наступили су камерни ансамбли и матуранти.

-Концерт фестивалске екипе у Народном музеју 7.5.2026.
-Концерт ученика у дворишту Француске куће

Такмичења:

1.Мина Вељовић (IV смш), Међународно такмичење Сусрети флаутиста ~Тахир Куленовић" у Ваљеву, класа Нина Лазовић (флаута), прва награда.

2.Викторија Собољева (IV смш), Међународно такмичење Сусрети флаутиста ~Тахир Куленовић" у Ваљеву, класа Нина Лазовић (флаута), друга награда.

3.Страхиња Црнчанин (II смш), Међународно такмичење Сусрети флаутиста ~Тахир Куленовић" у Ваљеву, класа Нина Лазовић (флаута), друга награда.

4.Петра Богавац (VI омш), Међународно такмичење Сусрети флаутиста ~Тахир Куленовић" у Ваљеву, класа Адриана Вучковић (флаута), друга награда.

5.Ленка Димчић (IV омш), Међународно такмичење Сусрети флаутиста ~Тахир Куленовић" у Ваљеву, класа Адриана Вучковић (флаута), прва награда.

6. Ленка Димчић (IV омш) „Фестивал музичких школа" 12.05.2026 Суботица., класа Адриана Вучковић (флаута), друга награда.

Остало:

У протеклој школској години, остварена је успешна сарадња са следећим култирним институцијама града Краљева:

Градска библиотека „Стефан Првовенчани", Народни музеј, Краљевачко позориште и велики број основних школа у којима је одржавана презентација.

Посећивали су се угледни часови колега школе, презентације и семинари .

У сарадњи са педагогом и психологом,
председник стручног већа дувача и удараљки
Срећко Срећковић, проф.

5.Извештај стручног већа хармонике

за школску 2025-26.

Извештај стручног већа предмета хармонике за школску 2025-26.

Глобални план рада стручног већа предмета хармонике у току ове школске године одвијао се по следећем распореду:

Планирање и програмирање рада актива
- Израда годишњег плана и програма актива *- Израда годишњих и оперативних планова рада наставника* *- Непосредно планирање и програмирање образовно – васпитног рада*
Организационо-техничка питања
- Утврђивање времена одржавања састанака *- План и распоред реализације интерних и јавних часова и концерата* *-Планирање и организовање додатног и допунског рада ,припремне наставе за прописане врсте испита, интерних и јавних часова, преслушавања,смотри, слободних активности, припреме за такмичења , организације такмичења* *- Набавка наставних средстава , учила и опреме за све облике образовно – васпитног рада* *- Одржавање наставних средстава, учила и опреме*
Реализација образовно – васпитног рада
- Редовна настава-обавезна и изборна *- Додатна , допунска и припремна настава* *- Факултативне и ваннаставне активности*
Остваривање сарадње са
-Осталим стручним већима предмета *-Стручним сарадником педагогом и психологом* *-Стручним активима/тимовима* *-Стручним друштвима, факултетима, институтима, предузећима и установама и истакнутим појединцима*
Стручно усавршавање-унутар и изван установе
- Ужестручно усавршавање *- Дидактичко - методичко усавршавање* *- Опште психолошко-педагошко усавршавање* *- Остало*
Аналитичко - истраживачки рад
- Праћење и евалуација резултата рада стручног већа предмета у сарадњи са стручним сарадником педагогом и стручним активиима/тимовима, остали

У току ове школске године одржано је десет састанака. На састанцима су обрађене следеће теме и садржаји :

* *Усвајање годишњег плана и програма рада и израда оперативног плана стручног већа предмета*
* *Непосредно планирање и припремање образовно- васпитног рада*
* *Реализација образовно- васпитног рада*
* *Планирање календара одржавања интерних и јавних часова , смотри , колоквијума/остало*
* *Утврђивање календара обележавања значајних датума кроз одржавање јавних наступа и концерата (Дан Града Краљева, Октобарске свечаности, Новогодишњи празници, Дан духовности – Св.Сава, завршни концерти школе, остало)*
* *Сарадња са другим стручним већима, руководиоцима/координаторима актива/тимова, стручним сарадником педагогом, стручним друштвима, факултетима, институтима, установама, остало*
* *Ажурирање евиденције и документације*
* *Анализа резултата свих облика васпитно образовног рада и реализације фонда часова на крају 1. класификационог периода*
* *Реализација интерних и јавних часова и смотри*
* *Припрема и одржавање концерата ученика*
* *Предлог ученика за убрзано напредовање*
* *Анализа резултата свих облика васпитно образовног рада и реализације фонда часова на крају 1. полугодишта*
* *Договор око избора теме и одржавања угледног часа*
* *Предлог плана уписа ученика*
* *Реализација активности поводом учешћа ученика на такмичењима*
* *Реализација испита ученика завршних разреда*
* *Организација и реализација пријемних испита, формирање пријемних комисија и предлог екстерних чланова*
* *Припрема и одржавање завршних концерата школе*
* *Организација одржавања испита незавршних разреда и формирање испитних комисија*
* *Реализација испита ученика незавршних разреда*
* *Анализа резултата свих облика васпитно образовног рада и реализације фонда часова на крају 2. полугодишта*
* *Израда годишњег извештаја о оствареним резултатима свих облика образовно-васпитног рада и предлог мера за унапређивање рада стручног већа предмета*
* *Припрема и израда предлога плана и програма рада стручног већа за наредну школску годину.На састанцима су оперативно,поред напред наведених садржаја,током школске године, разматрана и следећа питања и садржаји, обављана је дискусија и анализа, извођени су закључци,постизани су договори,давани су предлози и мишљења и доношене су одлуке из надлежности стручних већа предмета и то:*

- *Утврђиван је распоред остваривања тематских целина и наставних јединица и вршено усаглашавање наставних садржаја предмета посебно између сродних предмета, између садржаја опште – образовних, стручних предмета и блок наставе,*
- *Предлагана је Наставничком већу подела предмета на наставнике,*

- *Распоређивани су ученици по класама, разредима и групама,*
- *Вршен је избор уџбеника, приручника и друге литературе и предлагано Наставничком већу да одобри њихову употребу и предлагана је набавка наставних средстава,*
- *Утврђивани су облици, методе и средства коришћења адекватне школске опреме и наставних средстава,*
- *Утврђивана је садржина и начин спровођења допунске, додатне и припремне наставе,*
- *Организовани су угледни часови и међусобне посете наставника ради размене и преношења искуства у примени облика и метода рада, употребе наставних средстава,*
- *Усклађивани су индивидуални планови рада наставника,*
- *Предлагана је примена нових метода и начина интерпретације наставних садржаја,*
- *Праћено је остваривање програма и давани су предлози за њихово иновирање, измену или допуну,*
- *Пружана је помоћ наставницима – приправницима,*
- *Утврђивани су тематски садржаји допунског додатног, индивидуалног рада и слободних активности и анализирани су резултате тог рада;*
- *Давано је мишљење директору о одређивању ментора за наставнике-приправнике;*
- *Размењивана су искуства о примени савремених метода и облика рада у наставним и ваннаставним облицима рада кроз отворене часове и активности са наставницима из других сродних школа;*
- *Остало*

Осим одржаних састанака током школске године, била је присутна и свакодневна сарадња, консултације, размена искустава и договори са колегама.

Током школске 2025-26. реализоване су следеће активности и размотрени садржаји:

Реализација образовно-васпитног рада

Током школске 2025/26.год. планиране активности у оквиру школских манифестација, интерних часова, промоција, такмичења и концерата су реализовани у потпуности.

Септембар 2025.

-Подела ученика на класе и предмета на наставнике

-Расподела школских инструмената за 2025/26.год.

-Усвајање плана и програма рада стручног већа и избор председника/заменика стручног већа.

-Измена и допуна Закона о основама система образовања и васпитања, као и упознавање са правилницима о оцењивању, остало

Октобар 2025.

-Достава правилника о стандардима компетиција за професију наставника

Утврђивање календара обележавања значајних датума кроз концерте и јавне наступе (новогодишњи празници,Имендан града Краљева, завршни концерти, остало)

-Календар такмичења ученика

-Резултати такмичења ученика

-Сарадња са родитељима

-Календар одржавања интерних и јавних часова и смотри

Новембар 2025.

-Реализација образовно-васпитног рада.

-Организација јавних наступа и концерата

-Дежурства професора и задаци, које су професори у обавези да испуњавају

- Концерт истакнутих уметника на хармоници

Децембар 2025.

-Програм заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања у оквиру нових законских прописа

-Одредбе правилника о оцењивању ученика

-Реализација и план одласка ученика на такмичење

-Ажурирање евиденције и документације

-Чланови стручног већа су обавештени о одржавању родитељског састанка, као и о обавези информисања родитеља ученика о могућностима професионалног усавршавања ученика.

Јануар 2026.

-Извештај са састанка педагошког колегијума

-Реализација колоквијума и смотри на крају 1. полугодишта

-Стручна усавршавања наставника унутар и ван установе (угледни часови, планирање промоција, концерата и такмичења)

-Сарадња са другим стручним већима, руководиоцима/координаторима актива/тимова, педагогом

и психологом

-Наступи ученика на културним манифестацијама локалног нивоа

Фебруар 2026.

-Реализација стручних семинара

-Допуна школске документације

-Наступи ученика

Март 2026.

-Резултати ученика на такмичењу

-Припрема ученика за наредна такмичења

- Реализација образовно-васпитног рада

-Одржавање семинара

Април 2026.

-Реализација јавних наступа ученика одсека хармоника

-Реализација промоција школе

-Резултати ученика са такмичења

Мај 2026.

-Резултати такмичења ученика, која су одржана у Београду,Бијељини,Угљевику,Смедеревској Паланци,Смедереву,, Тивту..

-Планирање и реализација завршних концерата

-Преглед ученика по класама и одржавање испита завршних разреда основне школе

-Пријава ученика за полагање матурских испита

-Реализација диференцијалних испита и планирање испита незавршних разреда омш и смш

-Реализација и достава извештаја о стручним усавршавањима у оквиру и ван установе.

-Упознавање са новим школским правилницима

Јун 20256.

-Реализација пријемног испита за упис ученика у основну музичку школу

-Реализација испита за упис ученика у средњу школу

-Обавештење о достављању неопходне документације

-Попуњавање школске документације-ђачких књижица, дневника, матичних књига,сведочанстава

-Остала текућа питања (набавка инструмената, нотног материјала, куповина инструмената за ученике смш, реализација родитељских састанака и сарадња са родитељима ученика, планирање активности за наредну годину-концерти, такмичења, мастер класови и семинари)

Обавезна настава:

70 часова годишње омш, 105 часова годишње у смш

Интерни, јавни часови, колоквијуми и смотре:

5 интерних и 5 јавних часова, 2 колоквијума и 2 смотре.

РЕАЛИЗОВАНИ УГЛЕДНИ ЧАСОВИ ***ШКОЛСКА 2025-26.ГОДИНА***		
ОДСЕК: Хармоника		
ПРЕДСЕДНИК СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРЕДМЕТА: Марија Вукићевић		
ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	***ПРЕДМЕТ, РАЗРЕД, ОШ/СШ*** ***(по два угледна часа у шк.години)***	***ДАТУМ, ВРЕМЕ, УЧИОНИЦА***
Марија Вукићевић	*Хармоника 1-6.р.омш+смш*	*24.12.2025.у 18:00 бр.111* *28.05.2026.у 18:30 бр.111*
Милан Радуловић	*Хармоника 1-6.р.омш+смш*	*14.11.2025.у 18:00 бр.111* *20.03.2026.у 18:00 бр.111*
Стефан Попаречанин	*Хармоника 1-6.р.омш+смш*	*15.12.2025.у 18:30 бр.111* *20.05.2026.у 18:30 бр.111*

Стефан Белоица	*Хармоника 1-6.р.омш+смш*	*25.12.2025.у 18:30 бр.111* *03.06.2026.у 28:30 бр.111*
Александар Милојевић	*Хармоника 1-6.р.омш*	*10.12.2025.у 17:00* *10.06.2026.у 17:00*
Митар Павловић	*Хармоника 1-6.р.омш*	*23.12.2025.у 16:00* *04.06.2026.у 16:00*

Факултативне и слободне активности:

Оркестар хармоника у смш

Преслушавања, јавни наступи и концерти

2 концерта

Пројекти, музички кампови, мастер-класови, остварена сарадња, остало…

-Сарадња са Факултетом уметности из Ниша и Крагујевца

-Сарадња са локалним установама културе –библиотека, музеј, позориште.

Такмичења и награде:

-освојено укупно 20 награда:10 првих, 8 других, 2 треће

1.Петар Пајић Луковић (II омш), X међународно такмичење „Примавера“ у Бијељини, класа Митар Павловић, (прва категорија) прва награда.

2. Илија Миладиновић (II омш), Интернационално такмичење „Вива хармоника“ у Алексинцу, класа Марија Вукићевић (хармоника), Златна медаља у II категорији (99 поена).

3.Марко Петровић (I омш), Интернационално такмичење „Вива хармоника“ у Алексинцу, класа Милан Радуловић (хармоника) прва награда.

4.Богољуб Павловић (IV смш), Интернационално такмичење „Вива хармоника“ у Алексинцу, класа Милан Радуловић (хармоника), трећа награда.

5.Урош Павловић (III омш), Интернационално такмичење „Вива хармоника“ у Алексинцу, класа Милан Радуловић (хармоника), друга награда.

6. Стефан Вукомановић (I омш), Дани хармонике, 24.04.2026. Бијељина, класа Милан Радуловић (хармоника), друга награда.

7. Марко Петровић (I омш), Дани хармонике, 24.04.2026. Бијељина, класа Милан Радуловић (хармоника), друга награда.

8. Марк Гороховски (II омш), Дани хармонике, 24.04.2026. Бијељина, класа Милан Радуловић (хармоника), друга награда.

9. Огњен Тодоровић (III омш), Дани хармонике, 24.04.2026. Бијељина, класа Милан Радуловић (хармоника), друга награда.

10. Урош Павловић (III омш), Дани хармонике, 24.04.2026. Бијељина, класа Милан Радуловић (хармоника), прва награда.

11. Марк Гороховски (II омш), „Звездане стазе“ 09.05.2026. Крагујевац, класа Милан Радуловић (хармоника), прва награда.

12. Богољуб Павловић (IV смш) „Звездане стазе“ 09.05.2026. Крагујевац, класа Милан Радуловић (хармоника), трећа награда.

13. Петар Пајић Луковић (II омш) „Звездане стазе“ 09.05.2026. Крагујевац, класа Митар Павловић (хармоника), прва награда.

14. Алекса Варићак (V омш) „Дани хармонике“ Смедерево, класа Стефан Белоица (хармоника), друга награда.

15.Стефан Вукомановић (I омш) „Београдски фестивал хармонике 24.05.2026.“ Београд, класа Милан Радуловић, прва награда.

16.Марко Петровић (I омш) „Београдски фестивал хармонике 24.05.2026.“ Београд, класа Милан Радуловић, прва награда.

17.МихајлоСтарчевић (II омш) „Београдски фестивал хармонике 24.05.2026.“ Београд, класа Милан Радуловић, прва награда.

18.Урош Павловић (III омш) „Београдски фестивал хармонике 24.05.2026.“ Београд, класа Милан Радуловић, прва награда.

19.Катарина Тијанић (IV омш) „Београдски фестивал хармонике 24.05.2026.“ Београд, класа Милан Радуловић, друга награда.

20. Марк Гороховски (II омш) „Републичко такмичење Београд“ класа Милан Радуловић, друга награда.

Остало:

У протеклој школској години, остварена је успешна сарадња са следећим културним институцијама града Краљева:

Градска библиотека „Стефан Првовенчани“, Народни музеј, Краљевачко позориште и велики број основних школа у којима је одржавана презентација.

Посећивали су се угледни часови колега школе, презентације и семинари .

У сарадњи са педагогом и психологом,
председник стручног већа хармонике
Марија Вукићевић, проф.

6.Извештај стручног већа предмета соло певања за школску 2025-26.

Извештај стручног већа предмета соло певања за школску 2025-26.

Глобални план рада стручног већа соло певања у току ове школске године, одвијао се према следећем распореду:

Планирање и програмирање рада актива
- Израда годишњег плана и програма актива *- Израда годишњих и оперативних планова рада наставника* *- Непосредно планирање и програмирање образовно – васпитног рада*
Организационо-техничка питања
- Утврђивање времена одржавања састанака *-Планирање и организовање додатног и допунског рада ,припремне наставе за прописане врсте испита, интерних и јавних часова, преслушавања,смотри, слободних активности, припреме за такмичења , организације такмичења* *- Набавка наставних средстава , учила и опреме за све облике образовно – васпитног рада* *- Одржавање наставних средстава, учила и опреме*
Реализација образовно – васпитног рада
- Редовна настава-обавезна и изборна *- Додатна , допунска и припремна настава*

- Факултативне и ваннаставне активности
Остваривање сарадње са
-Осталим стручним већима предмета *-Стручним сарадником педагогом и психологом* *-Стручним активима/тимовима* *-Стручним друштвима, факултетима, институтима, предузећима и установама и истакнутим појединцима*
Стручно усавршавање-унутар и изван установе
- Ужестручно усавршавање *- Дидактичко - методичко усавршавање* *- Опште психолошко-педагошко усавршавање* *- Остало*
Аналитичко - истраживачки рад
-Праћење и евалуација резултата рада стручног већа предмета у сарадњи са стручним сарадником педагогом и стручним активиима/тимовима, остали

У току ове школске године одржана су четири састанка актива одсека соло певања. На састанцима су биле следеће теме:

* *Усвајање годишњег плана и програма рада и израда оперативног плана стручног већа предмета*
* *Непосредно планирање и припремање образовно- васпитног рада*
* *Реализација образовно- васпитног рада*
* *Планирање календара одржавања интерних и јавних часова , смотри , колоквијума/остало*
* *Утврђивање календара обележавања значајних датума кроз одржавање јавних наступа и концерата (Дан Града Краљева, Октобарске свечаности , Дан школе, Новогодишњи празници, Дан духовности – Св.Сава,завршни концерти Музичке школе „Стеван Мокрањац“*
* *Сарадња са другим стручним већима, руководиоцима/координаторима актива/тимова, стручним сарадником педагогом, стручним друштвима, факултетима, институтима,установама, остало*
* *Ажурирање евиденције и документације*
* *Анализа резултата свих облика васпитно образовног рада и реализације фонда часова на крају 1. класификационог периода*

* *Реализација интерних и јавних часова и смотри*
* *Припрема и одржавање концерата ученика*
* *Предлог ученика за убрзано напредовање*
* *Анализа резултата свих облика васпитно образовног рада и реализације фонда часова на крају 1. полугодишта*
* *Договор око избора теме и одржавања угледног часа*
* *Предлог плана уписа ученика*

* *Реализација активности поводом учешћа ученика на такмичењима*

* *Реализација испита ученика завршних разреда*
* *Организација и реализација пријемних испита, формирање пријемних комисија и предлог екстерних чланова*
* *Припрема и одржавање завршних концерата школе*

* *Организација одржавања испита незавршних разреда и формирање испитних комисија*
* *Реализација испита ученика незавршних разреда*
* *Анализа резултата свих облика васпитно образовног рада и реализације фонда часова на крају 2. полугодишта*
* *Израда годишњег извештаја о оствареним резултатима свих облика образовно-васпитног рада и предлог мера за унапређивање рада стручног већа предмета*
* *Припрема и израда предлога плана и програма рада стручног већа за наредну школску годину*

На састанцима су оперативно, поред напред наведених садржаја, током школске године, разматрана и следећа питања и садржаји, обављана је дискусија и анализа, извођени су закључци, постизани су договори, давани су предлози и мишљења и доношене су одлуке из надлежности стручних већа предмета и то:

- *Утврђиван је распоред остваривања тематских целина и наставних јединица и вршено усаглашавање наставних садржаја предмета посебно између сродних предмета, између садржаја опште – образовних, стручних предмета и блок наставе,*
- *Распоређивани су ученици по класама, разредима и групама,*
- *Вршен је избор уџбеника, приручника и друге литературе и предлагано Наставничком већу да одобри њихову употребу и предлагана је набавка наставних средстава,*
- *Утврђивани су облици, методе и средства коришћења адекватне школске опреме и наставних средстава,*
- *Утврђивана је садржина и начин спровођења допунске, додатне и припремне наставе,*
- *Организовани су угледни часови и међусобне посете наставника ради размене и преношења искуства у примени облика и метода рада, употребе наставних средстава,*
- *Усклађивани су индивидуални планови рада наставника,*
- *Предлагана је примена нових метода и начина интерпретације наставних садржаја,*
- *Праћено је остваривање програма и давани су предлози за њихово иновирање, измену или допуну„*

- *Утврђивани су тематски садржаји допунског додатног, индивидуалног рада и слободних активности и анализирани су резултате тог рада;*
- *Размењивана су искуства о примени савремених метода и облика рада у наставним и ваннаставним облицима рада кроз отворене часове и активности са наставницима из других сродних школа;*
- *Остало*

Осим одржана четири (4) састанака током школске године, била је присутна и свакодневна сарадња, консултације, размена искустава и договори са колегама.

У току протекле школске године 2025-26. реализовале су се следеће активности:

Обавезна настава:

реализована у потпуности

Интерни,јавни, угледни часови, наступи, концерти,годишњи испити завршних и незавршних разреда:

одржана су четири (4) интерна часа-јавна наступа,годишњи испити на крају школеске 2025-26.год. Евиденција активности се води у записницима и дневницима.

20.11.2025.год. - Интерни угледни час у сали муз.школе класа И.Миловановић проф.

17.05.2026.год. - Интерни угледни час у сали муз.школе класа И.Миловановић проф.

27.11.2025.год. - Интерни час у сали музичке школе класа Д.Ђокић проф.

27.05.2026.год. – Интерни јавни час класе Д.Ђокић проф. у Галерији народног музеја у Краљеву

23.11.2025.год. - Интерни угледни час у сали муз.школе класа И.Миловановић проф.

21.05.2026.год. - Интерни угледни час у сали муз.школе класа И.Миловановић проф.

24.12.2025.год.- Новогодишњи концерт МШ" Стеван Мокрањац" у Краљевачком позоришту у Краљеву- наступио камерни састав класе Драгане Ђокић- Лолита Туревски и Мања Митровић I смш- 1 тачка

19.03.2025. Међународно такмичење Др Милоје Милојевић у Крагујевцу камерног састава и соло певања

25.05.2026. Концерт завршни музичке школе- камерни састав класе Драгане Ђокић, наступили Лолита Туревски и Мања Митровић

22.12.2025. наступ Лолите Туревски у Народноој библотеци,класа Драгане Ђокић

РЕАЛИЗОВАНИ УГЛЕДНИ ЧАСОВИ ШКОЛСКА 2025-26.ГОДИНА		
ОДСЕК: Соло певање		
ПРЕДСЕДНИК СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРЕДМЕТА: Драгана Ђокић		
ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	***ПРЕДМЕТ, РАЗРЕД, ОШ/СШ (по два угледна часа у шк.години)***	***ДАТУМ, ВРЕМЕ, УЧИОНИЦА***
Драгана Ђокић	*ОМШ-СМШ соло певање*	*27.11.2025.*
Драгана Ђокић	*ОМШ-СМШкамерна и читање*	*27.05.2026.*
Иван Миловановић	*ОМШ-СМШ соло певање*	*17.05.2026.*
Иван Миловановић	*ОМШ-СМШ камерна*	*20.11.2025.*
Александар Сворцан	*СМШ камерна*	*23.11.2025.*
Александар Сворцан	*СМШ камерна*	*21.05.2026.*

Такмичења и награде:

Међународно такмичење у Крагујевцу :друга и трећа награда

1. Лолита Туревски (II смш) Међународно такмичење младих соло певача „Милоје Милојевић“ Крагујевац, класа Драгана Ђокић (соло певање), трећа награда.

2.Дует: Мињa Митровић (III смш), Лолита Туревски (II смш), Међународно такмичење младих соло певача „Милоје Милојевић“ Крагујевац, класа Драгана Ђокић (соло певање), друга награда.

Бројно стање ученика који су завршили музичку школу је:

- смш :2 ученика завршила средњу редовно и једна ванредно

Резултати са полагања годишњих испита/остварен успех:
-У омш - сви ученици су положили испите

-У смш –сви ученици су положили испите

Остало:

Посећивали су се угледни часови колега школе, презентације и семинари.

У протеклој школској години, остварена је успешна сарадња са следећим културним институцијама града Краљева:

Градска библиотека „Стефан Првовенчани“, Народни музеј, Краљевачко позориште и велики број основних школа у којима је одржавана презентација.

.

У сарадњи са педагогом и психологом,
председник стручног већа соло певања
Драгана Ђокић, проф.

7.Извештај стручног већа предмета

за српско традиционално певање исвирање за школску 2025-26.

Извештај стручног већа предмета српског традиционалног певања и свирања за школску 2025-26.

***Реализоване су следеће активности из плана рада Одсека за српско традиционално певање и свирање у току школске 2025-26. године**:*

Планирање рада Већа

• Израда годишњег плана и програма Већа;

• Израда годишњих и оперативних планова рада наставника;

• Непосредно планирање образовно-васпитног рада.

Организационо-техничка питања

• Утврђивање времена одржавања састанака;

• Планирање и организовање додатног и допунског рада, припремне наставе за прописане врсте испита, интерних и јавних часова, преслушавања, смотри, слободних активности,

припреме за такмичења;

• Набавка наставних средстава, учила и опреме за све облике образовно-васпитног рада;

• Одржавање наставних средстава, учила и опреме.

Реализација образовно-васпитног рада

• Редовна, обавезна и изборна настава;

• Додатна, допунска и припремна настава;

• Факултативне и ваннаставне активности.

Остваривање сарадње са

• Осталим већима стручних предмета;

• Стручним сарадником педагогом и психологом;

• Стручним тимовима;

• Стручним друштвима, факултетима, институтима, предузећима и установама и истакнутим појединцима.

Стручно усавршавање унутар и изван установе

• Ужестручно усавршавање;

• Дидактичко-методичко усавршавање;

• Опште психолошко-педагошко усавршавање;

• Остало.

Аналитичко истраживачки рад

• Праћење и евалуација резултата рада већа стручних предмета у сарадњи са стручним сарадником педагогом и стручним тимовима.

У току другог полугођа текуће школске године одржано је четири састанака Већа одсека за српско традиционално певање и свирање. На састанцима су биле следеће теме:

• Реализација образовно- васпитног рада;

• Упознавање актива са могућим изменама у систему образовања који ће бити реализован према исходима;

• Указивање на ситуацију у средњој школи поводом броја уписаних ученика и могућностима превазилажења овог проблема кроз стручни капацитет Одсека;

• Организација концерата;

• Сарадња са другим стручним већима, руководиоцима/координаторима, тимова, стручним сарадником педагогом, стручним друштвима, факултетима, установама,остало;

• Анализа резултата свих облика васпитно - образовног рада и реализације фонда часова на крају 3. класификационог периода;

• Реализација интерних и јавних часова и смотри;

• Анализа резултата свих облика васпитно образовног рада и реализације фонда часова на крају 2. полугодишта;

• Предлог плана уписа ученика;

• Реализација активности поводом учешћа ученика на такмичењима;

• Реализација испита ученика завршних разреда;

• Организација и реализација пријемних испита, формирање пријемних комисија и предлог екстерних чланова;

• Упућивање ученика на поправне и разредне испите;

• Планирање набавке неопходних наставних средстава;

• Припрема и одржавање завршних концерата школе;

• Организација одржавања испита незавршних разреда и формирање испитних комисија;

• Реализација испита ученика незавршних разреда;

• Израда годишњег извештаја о оствареним резултатима свих облика образовно-васпитног рада и предлог мера за унапређивање рада већа стручних предмета;

• Указивање на проблеме разних облика образовно-васпитног рада који утичу на функционисање школе;

• Договор о завршном и матурском испиту СМШ;

• Припрема и израда предлога плана и програма рада Већа за наредну школску годину;

Сем ових састанака није присутна свакодневна сарадња и договор чланова Већа.

У току школске 2025-2026. године Одсек је добио следећа дидактичка средства:

1. 4 пластична кавала (градитељ: Борисав Миљковић);

2. Ученицима поклоњено 4 дрвена кавала (градитељ: Бранислав Стеванић);

3. Једну свираљу (градитељ: Драгош Ковачевић) (очекује се израда још једне) -Свираље набављене уз помоћ донаторског концерта Тима за маркетинг;

4. Једну балалајку (изложбене вредности) – Донација;

5. Један компјутер са звучницима;

6. Видео бим;

7. Пројектор;

8. Једна школска табла;

9. Два огледала;

10. Један клавир марке Kawai.

Извештај из Плана рада Одсека за школску 2025-26.

• Етно оркестар је постојао само у првом полугодишту. Учешће у његовом раду су узели наставници: Борисав Миљковић, Бранислав Стеванић, Миљана Пантовић и Софија Грачанац.

• Није одржано ни једно гостујуће предавање из плана Већа за школски 2025-26 годину.

• У студију школе, уз сарадњу са наставником Сашом Филиповићем, снимљено је неколико композиција за потребе израде аудио издања Одсека.

• Није одржан концерт поводом 20 година од оснивања Одсека, и нису одржани концерту у Ушћу, Трстенику, Крушевцу, Београду и Брусу за потребе промоције школе.

У току школске године 2025-26 реализоване су се следеће активности:

Александра Савић

На захтев руководиоца Већа није предала извештај о раду у школској 2025-26.

Борисав Миљковић

Наступ ученице Андрее Молнар (2. ОМШ – српско традиционално свирање – кавал):

• 12.03.2026. промоција у основној школи Јово Курсула;

• 20.03.2026. промоција у основној школи Свети сава;

• 05.06.2026. концерт испред Француске куће у организацији школе. Наступ ученика

Ђорђа Павловића (1. СМШ – српско традиционално свирање – фрула) и Николине Марковић (1. СМШ – српско традиционално свирање – фрула).

• 26.05.2026. завршни концерт Одсека за српско традиционално певање и свирање у Народном музеју у Краљеву.

Израда инструмената:

• Израда 4 кавала од пластике за потребе Одсека.

Бранислав Стеванић

Интерни час класе:

• 03.12.2025.

Такмичење: Српска традиционална песма:

• 30.11.2025. Прва група СМШ, Друга група СМШ, Младеновац.

Наступ ученика:

• 16.11.2025. Светски дан толеранције, Медицинска школа;

• 23.12.2025. Новогодишњи концерт Одсека, Свечана сала Општине.

Матурски концерт:

• 08.06.2026. Андрија Новковић, сала школе;

• 08.06.2026. Јана Вучетић, Народни музеј Краљево;

• 08.06.2026. Дуња Мирић, Народни музеј Краљево.

Израда инструмената:

• Израда 4 кавала од дрвета за ученике ОМШ.

Миљана Пантовић

Интерни час класе:

• 08.12.2025.

• 20.04.2026.

Такмичење: Српска традиционална песма:

• 30.11.2025. Прва група СМШ, Друга група СМШ, Младеновац.

Наступ ученика:

• 23.12.2025. Новогодишњи концерт Одсека, Свечана сала Општине.

• 05.02.2025. Дани дефектолога 2026, Хотел „Тонати“ Врњачка Бања.

• 26.05.2026. Завршни концерт Одсека за српско традиционално певање и свирање,

Народни музеј Краљево.

Радован Пековић

На захтев руководиоца Већа није предао извештај о раду у школској 2025/2026.

Софија Грачанац

Интерни час класе:

• 15.12.2025.

• 04.05.2026.

Такмичење: Српска традиционална песма:

• 30.11.2025. Прва група СМШ, Друга група СМШ, Уна Ракоњац, Ива Ердоглија,Младеновац.

Наступи ученика:

• 16.11.2025. Светски дан толеранције, Медицинска школа;

• 23.12.2025. Новогодишњи концерт Одсека, Свечана сала Општине;

• 05.02.2025. Дани дефектолога 2026, Хотел „Тонати“ Врњачка Бања;

• 03.06.2026. Промоција књиге Весне Ристовић, Библиотека града Краљева;

• 03.06.2026. Вече филмске музике, Сала школе;

• 26.05.2026. Завршни концерт Одсека за српско традиционално певање и свирање, Народни музеј Краљево.

Промоција школе:

• 09.03.2026. ОШ Живан Маричић;

• 12.03.2026. ОШ Ђура Јакшић;

• 13.03.2026. ОШ Јово Курсула;

• 20.03.2026. ОШ Свети Сава;

• 28.03.2026. ОШ Браћа Вилотијевић, ОШ Четврти краљевачки батаљон.

Матурски концерт:

• 08.06.2026. Нађа Вуксановић, Народни музеј Краљево.

Председник стручног већа предмета

за српско традиционално певање и свирање,

Бранислав Стеванић

8.Извештај стручног већа теоретских предмета

за школску 2025-26.

Извештај стручног већа теоретских предмета за школску 2025-26.

Глобални план рада у току ове школске године, одвијао се према следећем распореду:

Планирање и програмирање рада актива
- Израда годишњег плана и програма актива *- Израда годишњих и оперативних планова рада наставника*

- Непосредно планирање и програмирање образовно – васпитног рада
Организационо-техничка питања
- Утврђивање времена одржавања састанака *-Планирање и организовање додатног и допунског рада ,припремне наставе за прописане врсте испита, интерних и јавних часова, преслушавања,смотри, слободних активности, припреме за такмичења , организације такмичења* *- Набавка наставних средстава , учила и опреме за све облике образовно – васпитног рада* *- Одржавање наставних средстава, учила и опреме*
Реализација образовно – васпитног рада
- Редовна настава-обавезна и изборна *- Додатна , допунска и припремна настава* *- Факултативне и ваннаставне активности*
Остваривање сарадње са
-Осталим стручним већима предмета *-Стручним сарадником педагогом и психологом* *-Стручним активима/тимовима* *-Стручним друштвима, факултетима, институтима, предузећима и установама и истакнутим појединцима*
Стручно усавршавање-унутар и изван установе
- Ужестручно усавршавање *- Дидактичко - методичко усавршавање* *- Опште психолошко-педагошко усавршавање* *- Остало*
Аналитичко - истраживачки рад
-Праћење и евалуација резултата рада стручног већа предмета у сарадњи са стручним сарадником педагогом и стручним активиима/тимовима, остали

У току ове школске године одржано је шест састанака теоретског одсека . На састанцима су реализоване следеће теме:

* *Усвајање годишњег плана и програма рада и израда оперативног плана стручног већа предмета*
* *Непосредно планирање и припремање образовно- васпитног рада*
* *Реализација образовно- васпитног рада*
* *Планирање календара одржавања интерних и јавних часова , смотри , колоквијума/остало*
* *Утврђивање календара обележавања значајних датума кроз одржавање јавних наступа и концерата (Дан Града Краљева, Октобарске свечаности , манифестација Сећање на Лазара Ристовског, Дан школе, Новогодишњи празници, Дан духовности – Св.Сава, завршни концерти школе, остало)*
* *Сарадња са другим стручним већима, руководиоцима/координаторима актива/тимова, стручним сарадником педагогом и психологом, стручним друштвима, факултетима, институтима, установама, остало*
* *Ажурирање евиденције и документације*

* *Анализа резултата свих облика васпитно образовног рада и реализације фонда часова на крају 1. пресека стања*
* *Реализација интерних и јавних часова и смотри*
* *Припрема и одржавање концерата ученика*
* *Предлог ученика за убрзано напредовање*
* *Анализа резултата свих облика васпитно образовног рада и реализације фонда часова на крају 1. полугодишта*
* *Договор око избора теме и одржавања угледног часа*
* *Предлог плана уписа ученика*

* *Реализација активности поводом учешћа ученика на такмичењима*

* *Реализација испита ученика завршних разреда*
* *Организација и реализација пријемних испита, формирање пријемних комисија и предлог екстерних чланова*
* *Припрема и одржавање завршних концерата школе*

* *Организација одржавања испита незавршних разреда и формирање испитних комисија*
* *Реализација испита ученика незавршних разреда*
* *Анализа резултата свих облика васпитно образовног рада и реализације фонда часова на крају 2. полугодишта*
* *Израда годишњег извештаја о оствареним резултатима свих облика образовно-васпитног рада и предлог мера за унапређивање рада стручног већа предмета*
* *Припрема и израда предлога плана и програма рада стручног већа за наредну школску годину*

Сем ових састанака присутна је свакодневна сарадња и договор колега са актива.

Током школске 2025-26.г. реализоване су следеће активности и размотрени садржаји:

Обавезна настава:

реализована у потпуности

Интерни,јавни, угледни часови, наступи, концерти,годишњи испити завршних и незавршних разреда:

одржана су четири (4) интерна часа-јавна наступа,

годишњи испити на крају школске 2025-26.год. Евиденција активности се води у записницима и дневницима.

Интерни, јавни часови, колоквијуми и смотре:

РЕАЛИЗОВАНИ УГЛЕДНИ ЧАСОВИ ***ШКОЛСКА 2025-26.ГОДИНА***		
ОДСЕК: ТО		
ПРЕДСЕДНИК СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРЕДМЕТА: Владимир Савић		
ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	***ПРЕДМЕТ, РАЗРЕД, ОШ/СШ*** ***(по два угледна часа у шк.години)***	***ДАТУМ, ВРЕМЕ, УЧИОНИЦА***
Влатка Игрутиновић	*Солфеђо 1. ОШ* *Солфеђо 3. ОШ*	*19.9.2025., 16,10ч, 204* *29.1.2026., 17,50ч, 204*
Јелена Николић	*Солфеђо 1. ОШ*	*25.12.2025., 18ч, 111* *25.5.2026., 18ч, 111*
Марко Јагличић	*Солфеђо 4. СШ*	*8.10.2025., 17,50ч, 103* *11.3.2026., 17,50ч103*
Дарко Манојловић	*Музички облици 4. СШ (2) часа*	*8.4.2026. 10,10ч, 106*
Владимир Савић	*Инструментални контрапункт 4. СШ*	*8.4.2026. 10,10ч, 106*
Владимир Милићевић	*Хармонија 3.СШ*	*19.8.2025., 10,10ч, 107*

		19.3.2026., 9,20ч, 107
Наташа Ђенић	*Солфеђо 1. ОШ*	*25.12.2025., 17ч, 111* *28.5.2026., 17ч, 111*
Сандра Радојевић Бабић	*Солфеђо 1. ОШ*	*30.12.2025., 7.30ч, 203* *7.6.2026., 7.30ч, 203*
Ивана Глишовић	*Солфеђо 1. ОШ*	*26.1.2026., 18ч, 111* *8.6.2026., 18ч, 111*
Ивана Обрадовић	*Солфеђо 3. ОШ*	*15.9.2025., 14,15ч, Витановац* *26.1.2026., 14,15ч, Витановац*
Александар Попадић	*Солфеђо 4. СШ*	*18.11.2025.,15,20ч,102* *24.3.2026., 15,20ч, 102*
Саша Филиповић	*АУДИО процес 2. СШ*	*3.12.2025., 10,10ч, студио* *27.5.2026., 10,10ч студио*
Татјана Каличанин	*Солфеђо 2. ОШ*	*8.12.2025, 17:50ч, 202* *27.4.2026., 17,50ч, 202*
Јелена Столић	*Хор 4, 5. и 6. разред ОШ*	*29.12.2025.,18:40ч,111* *27.1. 2026., 18:40ч,111*
Ружица Шумарац	*Солфеђо 3. ОШ*	*6.11.2025., 14.45ч, 1* *16.5.2026., 16,30ч, 1*
Лазар Васиљевић	*Солфеђо 3. ОШ*	*19.12.2025., 14,30ч Самаила* *27.4.2026., 17,50ч, 102*

Такмичења и награде:

На 11 Међународном такмичењу солфеђа и теоријских предмета одржаног у мају 2026. године у Београду, наше ученице трећег разреда средње музичке школе освојиле су једну прву и једну другу награду

- *из Хармоније – Лина Хоџа 2. награда (93 поена) и Дуња Чеперковић 1. награда (97 поена) Спремио их је Владимир Милићевић;*
- *из Музичких облика, Лина Хоџа је освојила 2. награду (90 поена) и Дуња Чеперковић 1. награду (100 поена). Спремио их је Дарко Манојловић.*

Отворено међународно такмичење „Александар Шаца Путник“, из хармоније,музичких облика и музичког стваралаштва у организацији музичке школе „Стеван Мокрањац „из Краљева због недовољног интересовања није организовано ове године, међутим, постављен је нови план и дат предлог пројекта за наредну школску годину у којој планирамо такмичење ученика наше школе – школско такмичење ученика како би на тај начин успешно реализовали пројекат.

У протеклој школској години, остварена је успешна сарадња са следећим културним институцијама града Краљева:

Градска библиотека „Стефан Првовенчани“, Народни музеј, Краљевачко позориште и велики број основних школа и предшколских установа.

Одржане су презентације уписа у основну музичку школу у 12 основних школа из Краљева и околине и у 4 издвојена одељења музичке школе. Презентацију је радило 10 тимова наставника у сардњи са ученицима основне и средње музичке школе.

У сарадњи са педагогом и психологом,
председник стручног већа теоретских предмета
Владимир Савић, проф.

9.Извештај стручног већа општеобразовних и изборних предмета за школску 2025-26.

Извештај стручног већа општеобразовних и изборних предмета за школску 2025-26.

Глобални план рада одсека у току ове школске године, одвијао се према следећем распореду:

Планирање и програмирање рада актива
- Израда годишњег плана и програма актива *- Израда годишњих и оперативних планова рада наставника*

- Непосредно планирање и програмирање образовно – васпитног рада
Организационо-техничка питања
- Утврђивање времена одржавања састанака *-Планирање и организовање додатног и допунског рада ,припремне наставе за прописане врсте испита, интерних и јавних часова, преслушавања,смотри, слободних активности, припреме за такмичења , организације такмичења* *- Набавка наставних средстава , учила и опреме за све облике образовно – васпитног рада* *- Одржавање наставних средстава, учила и опреме*
Реализација образовно – васпитног рада
- Редовна настава-обавезна и изборна *- Додатна , допунска и припремна настава* *- Факултативне и ваннаставне активности*
Остваривање сарадње са
-Осталим стручним већима предмета *-Стручним сарадником педагогом и психологом* *-Стручним активима/тимовима* *-Стручним друштвима, факултетима, институтима, предузећима и установама и истакнутим појединцима*
Стручно усавршавање-унутар и изван установе
- Ужестручно усавршавање *- Дидактичко - методичко усавршавање* *- Опште психолошко-педагошко усавршавање* *- Остало*
Аналитичко - истраживачки рад
-Праћење и евалуација резултата рада стручног већа предмета у сарадњи са стручним сарадником педагогом и стручним активиима/тимовима, остали

У току ове школске године одржано је десет састанака актива. На састанцима су биле следеће теме:

- *Усвајање годишњег плана и програма рада и израда оперативног плана стручног већа предмета*
- *Непосредно планирање и припремање образовно- васпитног рада*
- *Реализација образовно- васпитног рада*
- *Планирање распореда писмених задатака и писмених провера*
- *Сарадња са другим стручним већима, руководиоцима/координаторима актива/тимова, стручним сарадником педагогом, стручним друштвима, факултетима, институтима, установама, остало*

* *Ажурирање евиденције и документације*

* *Анализа резултата свих облика васпитно образовног рада и реализације фонда часова на крају класификационих периода*
* *Договор око избора теме и одржавања угледних часова*
* *Предлог плана уписа ученика*

* *Реализација активности поводом учешћа ученика на такмичењима*

* *Реализација различитих врста испита ученика*
* *Анализа резултата свих облика васпитно образовног рада и реализације фонда часова на крају 1.и 2. полугодишта*

* *Израда годишњег извештаја о оствареним резултатима свих облика образовно-васпитног рада и предлог мера за унапређивање рада стручног већа предмета*
* *Припрема и израда предлога плана и програма рада стручног већа за наредну школску годину*

На састанцима су оперативно, поред напред наведених садржаја, током школске године, разматрана и следећа питања и садржаји, обављана је дискусија и анализа, извођени су закључци, постизани су договори, давани су предлози и мишљења и доношене су одлуке из надлежности стручних већа предмета и то:

- *Утврђиван је распоред остваривања тематских целина и наставних јединица и вршено усаглашавање наставних садржаја предмета посебно између сродних предмета, између садржаја опште – образовних, стручних предмета и блок наставе,*
- *Вршен је избор уџбеника, приручника и друге литературе и предлагана је набавка наставних средстава,*
- *Утврђивани су облици, методе и средства коришћења адекватне школске опреме и наставних средстава,*
- *Утврђивана је садржина и начин спровођења допунске, додатне и припремне наставе,*
- *Организовани су угледни часови и међусобне посете наставника ради размене и преношења искуства у примени облика и метода рада, употребе наставних средстава,*
- *Усклађивани су индивидуални планови рада наставника,*
- *Предлагана је примена нових метода и начина интерпретације наставних садржаја,*
- *Праћено је остваривање програма и давани су предлози за њихово иновирање, измену или допуну,*
- *Утврђивани су тематски садржаји допунског додатног, индивидуалног рада и слободних активности и анализирани су резултате тог рада;*
- *Размењивана су искуства о примени савремених метода и облика рада у наставним и ваннаставним облицима рада кроз отворене часове и активности са наставницима из других сродних школа;*
- *Остало*

Чланови актива су одржали планиране угледне часове током школске године.

РЕАЛИЗОВАНИ УГЛЕДНИ ЧАСОВИ ***ШКОЛСКА 2025-26.ГОДИНА***		
ОДСЕК: Стручно веће општеобразовних и изборних предмета		
ПРЕДСЕДНИК СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРЕДМЕТА: Данијела Блажевски		
ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	***ПРЕДМЕТ, РАЗРЕД, ОШ/СШ*** ***(по два угледна часа у шк.години)***	***ДАТУМ, ВРЕМЕ, УЧИОНИЦА***
Бојана Петрић	*Математика, 3.разред, СШ*	*6. 5. 2026., 09:20h,* *учионица 107*
Мина Симовић	*Енглески језик 2.разред, СШ*	*3.12.2026., 10:50h, учионица 107*
Данијела Блажевски	*Енглески језик 2.разред, СШ*	*6.4.2026., 10:50h, учионица 107*
Бранка Спасојевић	*Немачки језик, 3.разред СШ*	*02.03.2026., 8:20h, учионица 106*
Јована Милијановић	*Физика, 1.разред, СШ*	*07.05.2026., 11:40h, учионица 106*
Мирослав Почуча	*Верска настава, 3.разред,СШ*	*20.03.2026., 10h, учионица 103*
Силвана Ђ.Мирковић	*Српски језик, 1.разред,СШ*	*2.2.2026., 8:20h, учионица 206*
Живко Бодражић	*Физичко васпитање, 4.разред, СШ*	*16.12.2026., 6..час, 11:50h, учионица 111*
Ружица Каличанин	*Италијански језик, 4.разред, СШ*	*11.03.2026., 13:30h, учионица 107*
Јелена Ћировић	*Информатика, 2.година, СШ*	*25.12.2026., 10h, учионица 210*
Весна Драгојевић	*Филозофија, 4.разред, СШ*	*15.10.2025., 16:10h, учионица 206*
Весна Драгојевић	*Грађанско васпитање, 1.разред, СШ*	*19.11.2025., 12:40h, учионица 206*
Ана Каличанин	*Историја,2.разред, СШ*	*10.10.2024., Угледна у Музеју*
Јелена Чекановић	*Психологија, 3.разред, СШ*	*05.11.2025., 13:30h,учионица 106*
Иван Јовановић	*Информатика, 3.разред, СШ*	*20.04.2026., 7:30h, учионица 210*

Осим одржаних састанака током школске године је била присутна и свакодневна сарадња, консултације, размена искустава и договори са колегама.

Током школске 2025-26.г. реализоване су и следеће активности :

Време реализације	***Активности/садржаји***	***Носиоци активности***	***Начин праћења реазације***
Септембар	* *Усвајање годишњег плана и програма рада стручног већа предмета* * *Избор председника/заменика председника стручног већа , утврђивање времена одржавања састанака* * *Непосредно планирање , програмирање и припремање образовно- васпитног рада (оперативни, глобални планови и припреме -непосредно планирање и програмирање (осавремењивање и унапређивање реализације часа и других видова рада са ученицима)* * *Планирање,програмирање и реализација(сваког месеца у складу са одговарајућим плановима) активности на годишњем нивоу за : Годишњи план, Школски програм, Школски развојни план, Самовредновање и вредновање квалитета рада школе , Програм заштите од нзз, Акциони план за инклузивно образовање, Годишњи план и програм стручног усавршавања, План стручног тима за професионалну оријентацију –ош-каријерно вођење и саветовање-сш , Тимом за развој међупредметних компетенција и предузетништво, Тимом за обезбеђивање квалитета и развој школе, Пројектним тимом, Тимом за маркетинг/остало у договору са руководством школе, председницима/руководиоцима/ координаторима актива/тимова и стручним сарадником педагогом* * *Набавка и расподела уџбеника и стручне литературе* * *Реализација образовно- васпитног рада* * *Мишљењс за избор ментора(према потреби)* * *Остала рганизационо – техничка питања*	*-чланови стручног већа*	*-планови стручног већа* *-записници* *-извештаји* *-прикази резултата, извршених анализа, предузетих мера* *-планови и припреме* *-дневници* *-различите евиденције* *-остало*
Октобар	* *Реализација образовно – васпитног рада* * *Непосредно планирање , програмирање и припремање образовно- васпитног рада (оперативни, глобални планови и припреме-непосредно планирање и програмирање (осавремењивање и унапређивање реализације часа и других видова рада са ученицима)* * *Операционализација календара такмичења ученика* *Такмичења из српског језика и књижевности* *Такмичења из историје* *Такмичења из страних језика* *Спортска такмичења* *Остали предмети зависно од интересовања ученика* * *Планирање календара одржавања писмених провера знања /остало* * *Операционализација календара обележавања значајних датума кроз одржавање јавних наступа и концерата (Дан Града Краљева, октобарске свечаности , манифестација сећање на Лазара Ристовског, Дан школе, новогодишњи празници, Дан духовности – Св.Сава, 8.март, завршни концерти школе, остало)* * *Реализација-месечна стручног усавршавања наставника/остало* * *Сарадња са другим стручним већима, руководиоцима/координаторима актива/тимова, стручним сарадником педагогом, стручним друштвима, факултетима, институтима, установама, остало* * *Операционализација планираних пројекта:* *Музичко сценски наступ-припрема позоришне представе –проф.српског језика зависно од интересовања ученика* * *Аналитичко - истраживачки рад* * *Ажурирање евиденције и документације* * *Организационо техничка питања*	*-чланови стручног већа*	*-планови стручног већа* *-записници* *-извештаји* *-прикази резултата, извршених анализа, предузетих мера* *-планови и припреме* *-дневници* *-различите евиденције* *-остало*
Новембар	* *Реализација образовно – васпитног рада* * *Непосредно планирање , програмирање и припремање образовно- васпитног рада (оперативни, глобални планови и припреме-непосредно планирање и програмирање (осавремењивање и унапређивање реализације часа и других видова рада са ученицима)* * *Реализација активности поводом учешћа ученика на такмичењима* * *Анализа резултата свих облика васпитно образовног рада и реализације фонда часова на крају 1. класификационог периода* * *Сарадња са другим стручним већима, руководиоцима/координаторима актива/тимова, стручним сарадником педагогом, стручним друштвима,*	*-чланови стручног већа*	*-планови стручног већа* *-записници* *-извештаји* *-прикази резултата, извршених анализа, предузетих*

	факултетима, институтима, установама/остало * *Реализација –месечна стручног усавршавања наставника/остало* * *Аналитичко - истраживачки рад* * *Ажурирање евиденције и документације* * *Организационо- техничка питања*		*мера* *-планови и припреме* *-дневници* *-различите евиденције* *-остало*
Децембар	* *Реализација образовно – васпитног рада* * *Непосредно планирање , програмирање и припремање образовно- васпитног рада (оперативни, глобални планови и припреме-непосредно планирање и програмирање (осавремењивање и унапређивање реализације часа и других видова рада са ученицима)* * *Предлог ученика за убрзано напредовање* * *Анализа резултата свих облика васпитно образовног рада и реализације фонда часова на крају 1. полугодишта* * *Предлог плана уписа ученика* * *Реализација активности поводом учешћа ученика на такмичењима* * *Сарадња са другим стручним већима, руководиоцима/координаторима актива/тимова, стручним сарадником педагогом, стручним друштвима, факултетима, институтима, установама* * *Реализација-месечна стручног усавршавања наставника /остало* * *Аналитичко - истраживачки рад* * *Ажурирање евиденције и документације* * *Организационо техничка питања*	*-чланови стручног већа*	*-планови стручног већа* *-записници* *-извештаји* *-прикази резултата, извршених анализа, предузетих мера* *-планови и припреме* *-дневници* *-различите евиденције* *-остало*
Јануар	* *Усвајање полугодишњег извештаја о оствареним резултатима свих облика образовно-васпитног рада и предлог мера за унапређивање квалитета рада* * *Непосредно планирање , програмирање и припремање образовно- васпитног рада (оперативни, глобални планови и припреме-непосредно планирање и програмирање (осавремењивање и унапређивање реализације часа и других видова рада са ученицима)* * *Сарадња са другим стручним већима, руководиоцима/координаторима актива/тимова, стручним сарадником педагогом, стручним друштвима, факултетима, институтима, установама* * *Реализација-месечна стручног усавршавања наставника/остало* * *Аналитичко – истраживачки рад* * *Ажурирање евиденције и документације* * *Организационо – техничка питања*	*-чланови стручног већа*	*-планови стручног већа* *-записници* *-извештаји* *-прикази резултата, извршених анализа, предузетих мера* *-планови и припреме* *-дневници* *-различите евиденције* *-остало*
Фебруар	* *Реализација образовно – васпитног рада* * *Непосредно планирање , програмирање и припремање образовно- васпитног рада (оперативни, глобални планови и припреме-непосредно планирање и програмирање (осавремењивање и унапређивање реализације часа и других видова рада са ученицима)* * *Реализација активности поводом учешћа ученика на такмичењима* * *Сарадња са другим стручним већима, руководиоцима/координаторима актива/тимова, стручним сарадником педагогом, стручним друштвима, факултетима, институтима, установама* * *Реализација –месечна стручног усавршавања наставника* * *Аналитичко - истраживачки рад* * *Ажурирање евиденције и документације* * *Организационо техничка питања*	*-чланови стручног већа*	*-планови стручног већа* *-записници* *-извештаји* *-прикази резултата, извршених анализа, предузетих мера* *-планови и припреме* *-дневници* *-различите евиденције* *-остало*
Март	* *Реализација образовно – васпитног рада* * *Непосредно планирање , програмирање и припремање образовно- васпитног рада (оперативни, глобални планови и припреме-непосредно планирање и програмирање (осавремењивање и унапређивање реализације часа и других видова рада са ученицима)* * *Припрема и одржавање концерата ученика* * *Реализација активности поводом учешћа ученика на такмичењима* * *Сарадња са другим стручним већима, руководиоцима/координаторима актива/тимова, стручним сарадником педагогом, стручним друштвима, факултетима, институтима, установама*	*-чланови стручног већа*	*-планови стручног већа* *-записници* *-извештаји* *-прикази резултата, извршених анализа, предузетих*

	* *Реализација-месечна стручног усавршавања наставника /остало* * *Аналитичко - истраживачки рад* * *Ажурирање евиденције и документације* * *Организационо техничка питања*		*мера* *-планови и припреме* *-дневници* *-различите евиденције* *-остало*
Април	* *Реализација образовно – васпитног рада* * *Непосредно планирање , програмирање и припремање образовно- васпитног рада (оперативни, глобални планови и припреме-непосредно планирање и програмирање (осавремењивање и унапређивање реализације часа и других видова рада са ученицима)* * *Анализа резултата свих облика васпитно образовног рада и реализације фонда часова на крају 3. класификационог периода* * *Припрема и одржавање концерата ученика* * *Реализација активности поводом учешћа ученика на такмичењима* * *Организација одржавања испита ученика завршних разреда и формирање испитних комисија/остало* * *Сарадња са другим стручним већима, руководиоцима/координаторима актива/тимова, стручним сарадником педагогом, с стручним друштвима, факултетима, институтима, установама* * *Реализација стручног усавршавања наставника/ос* * *Аналитичко - истраживачки рад* * *Ажурирање евиденције и документације* * *Организационо - техничка питања*	*-чланови стручног већа*	*-планови стручног већа* *-записници* *-извештаји* *-прикази резултата, извршених анализа, предузетих мера* *-планови и припреме* *-дневници* *-различите евиденције* *-остало*
Мај	* *Реализација образовно - васпитног рада* * *Непосредно планирање , програмирање и припремање образовно- васпитног рада (оперативни, глобални планови и припреме-непосредно планирање и програмирање (осавремењивање и унапређивање реализације часа и других видова рада са ученицима)* * *Реализација активности поводом учешћа ученика на такмичењима* * *Организација матурских свечаности* * *Предлог најуспешнијих професора и ученика за похваљивање/награђивање* * *Сарадња са другим стручним већима, стручним сарадником, стручним друштвима, факултетима, институтима, установама* * *Реализација-месечна стручног усавршавања наставника /остало* * *Припрема и израда извештаја о стручном усавршавању наставника/остало* * *Аналитичко - истраживачки рад* * *Ажурирање евиденције и документације* * *Организационо техничка питања*	*-чланови стручног већа*	*-планови стручног већа* *-записници* *-извештаји* *-прикази резултата, извршених анализа, предузетих мера* *-планови и припреме* *-дневници* *-различите евиденције* *-остало*
Јун	* *Реализација образовно – васпитног рада* * *Непосредно планирање , програмирање и припремање образовно- васпитног рада (оперативни, глобални планови и припреме-непосредно планирање и програмирање (осавремењивање и унапређивање реализације часа и других видова рада са ученицима)* * *Анализа резултата свих облика васпитно образовног рада и реализације фонда часова на крају 2. полугодишта* * *Аналитичко –истраживачки рад и анализа рада стручног већа* * *Израда годишњег извештаја о оствареним резултатима свих облика образовно-васпитног рада и предлог мера за унапређивање рада стручног већа предмета* * *Припрема и израда предлога плана и програма рада стручног већа за наредну школску годину* * *Сарадња са другим стручним већима, руководиоцима/координаторима актива/тимова, стручним сарадником педагогом, стручним друштвима, факултетима, институтима, установама* * *Припрема и израда планова стручног усавршавања наставника/остало* * *Аналитичко - истраживачки рад* * *Ажурирање евиденције и документације* * *Организационо техничка питања*	*-чланови стручног већа*	*-планови стручног већа* *-записници* *-извештаји* *-прикази резултата, извршених анализа, предузетих мера* *-планови и припреме* *-дневници* *-различите евиденције* *-остало*
Август	* *Одржавање свих врста испита у августовском року* * *Анализа остварених резултата свих облика образовно васпитног рада на крају школске године* * *Ажурирање евиденције и документације* * *Сарадња са другим стручним већима, стручним сарадником, стручним друштвима, факултетима, институтима, установама* * *Организационо техничка питања* * *Расподела предмета на наставнике*	*-чланови стручног већа*	*-планови стручног већа* *-записници* *-извештаји* *-прикази резултата, извршених анализа,*

	* Избор уџбеника и стручне литературе * Израда годишњих и оперативних планова наставника		предузетих мера -планови и припреме -дневници -различите евиденције -остало

У сарадњи са педагогом и психологом,
председник стручног већа теоретских предмета
Данијела Блажевски, проф.

ИЗВЕШТАЈИ ТИМОВА:

1.Извештај тима за самовредновање

за школску 2025-26.

Извештај тима за самовредновање за школску 2025-26.

Самовредновањем квалитета рада установе обавља се процена квалитета рада коју спроводи установа на основу стандарда квалитета рада установе.

Школа је планирала да у року од пет година изврши самовредновање свих области квалитета рада које су дефинисане стандардима квалитета рада установе.

У самовредновању учествују и спроводегастручни органи, савет родитеља, ученички парламент, директор и орган управљања установе.

Самовредновање организује и координира Тим за самовредновање, чије чланове је именовао директор установе на период од годину дана.

Тим за самовредновање има 14чланова укључујући представника школског одбора, савета родитеља и ученичког парламента. У раду Тима за самовредновање учествовао је и стручни сарадник педагог, психологи директор установе.

Тим за самовредновање координира и обезбеђује услове за спровођење самовредновања.

У школској 2025-26.години тим је одржао 5 састанака.

Стална сарадња остваривана је и са директором школе, стручним органима и осталим актерима школског живота и рада.

На седницама је обављано континуирано информисање и презентације, излагани су прикази и резултати истраживања и евалуација, израђени су планови и извештаји, вршене су анализе, усаглашавани су ставови , вођене су дискусије , обављана је благовремена подела задужења и прецизирани рокови, спровођене су процедуре, усаглашавани су ставови, постизани су договори,

давана су мишљења, остваривана је сарадња, итд.

Посебан нагласак стављен је да пре свега чланови тима а затим и остали актери:

- разумеју важност процеса самовредновања као механизма унапређивања квалитета рада школе
-овладају методологијом самовредновања у ширем контексту процеса развојног планирања, предлагања мера за унапређивање квалитета рада школе-акционих планова, спровођења евалуације и извештавања
- разумеју значај сваке фазе у процесу самовредновања и овладају методама и техникама потребним за самовредновање
-прихвате обавезност укључивања свих интересних група у процедуре самовредновања
- увиде везу школског самовредновања и планирања, имплементације и евалуације развојног плана школе уз посебан нагласак на сарадњи, кординацији и синхронизацији одговарајућих активности са стручним активом за ШРП и Пројектним тимом и Тимом за обезбеђивање квалитета и развој школе
- добију прецизне информације о прописима, методологији самовредновања , припреми инструментаријума, методама и техникама, начинима обраде података и њихове анализе и интерпретације, облицима и начинима евалуације, о структурним елементима и изради плана, анекса, предлога мера-акционих планова за унапређивање квалитета, о структури и изради различитих врста извештаја, о процедури извештавања и усвајања, о обавезама и одговорностима различитих актера, остало

Током школске 2025-26.г. реализоване су следеће активности и размотрени садржаји:

* *Конститутивни састанак тима за самовредновање и верификација изабраног руководиоца тима и избор записничара*

* *Разматрање предлога и усвајање предлога глобалног плана рада тима за самовредновање*

* *Информисање и анализа законске и подзаконске регулативе и стручних материјала који се односи на самовредновање*

-Зосов
-нови Закон о основном и закона о средњем образовању и васпитању
-Правилник о стандардима квалитета рада установе,
-Правилник о вредновању (и самовредновању)квалитета рада школа (уз анализу компатибилности истог у односу на садржај постојећег Приручника самовредновања и вредновања кваитета рада школа и начини прилагођавања и израде новог инструментаријума по областима уз коришћење методологије презентоване у Приручнику)
-Национални оквир за спољашње вредновање квалитета рада школа у РС у оквиру пројекта Развој стандарда и инструмената за екстерно вредновање квалитета образовно васпитних установа
-Табеларни приказ е верзије оквира за седам области квалитета рада школе уз информисање о предстојећем екстерном вредновању квалитета школа у Србији и повезаности са интерним самовредновањем и развојним планирањем која се реализују у школи

-Акциони план за реализацију ШРП за 1. годину реализације у 2025-26., Школски програм, остало..,

* *Разматрање и усвајање оперативног плана тима за текућу годину (узнагласак на тесној повезаност процеса самовредновања рада школа , развојног планирања и пројектног планирања и екстерног вредновања школа и дефинисање сарадње са Стручним активом за ШРП и Пројектним тимом и Тимом за обезбеђивање квалитета/осталим актерима)*

* *Израда плана реализације активности из глобалног плана тима у школској 2025-26.*
* *Подела задужења и план спровођење реализације самовредновања у школској 2025-26.*

* *Информисање о оствареним консултацијама и договореним облицима сарадње у међусобној координацији активности и рокова са Стручним активом за ШРП , као и са Пројектним подтимом)/осталим актерима у школској 2025-26.*

* *Спровођење самовредновања, израда извештаја самовредновању и акционог плана предлога мера за област Организација рада школе, управљање људским ресурсима и материјалним ресурсима.*

* *Разматрање података добијених кроз саветодавно консултативни рад са саветницима на тему самовредновања и развојног планирања ШУ-Кв-а у циљу адекватних припрема за реализацију самовредновања и израде извештаја о предлогу мера – акционог плана*

* *Разматрање одабраних приоритетних области самовредновања, припрема за спровођење процеса самовредновања у циљу израде предлога мера – акционог плана за унапређивање квалитета рада у области Организација рада школе, управљање људским ресурсима и материјалним ресурсима. Разматрање стандарда и индикатора квалитета рада установе наведенојобласти (из Правилника, из Приручника, ...)*

- *Дефинисање нивоа истараживања и узорка за спровођење истраживања*
- *Договор о начину, роковима и подели задужења:*

- *за припрему материјала за истраживање*
- *за избор метода ,*
- *за избор и израду /прилагођавање инструмената и избор техника самовредновања –основа за рад садржаји Приручник самовредновања –општи део и део за наведену област и Правилнику о стандардима квалитета рада установе, остали стручни и радни материјали/*
- *за копирање и умножавање упитника/остало,*
- *за поделу упитника/остало ученицима, наставницима, родитељима, осталима*
- *за прикупљање попуњених упитника,*

- *за спровођење истраживања,*
- *за обраду резултата истраживања,*
- *за статистичку анализу добијених резултата ,*
- *за договор око задужења и писање делова извештаја,*
- *за дескриптивни приказ добијених резултата,*
- *за писање извештаја о резултатима самовредновања у циљу израде акционог плана за област рада школе и руковођење*
- *остало*

* *Разматарње и договор о реализацији сарадње са стручним активом за ШРП током свих фаза, припреме и спровођења самовредновања, анализе података,изради предлога мера за унапређивање квалитета рада , као и са пројектним тимом у фази израде предлога мера-акционих планова*

* *Разматрање тока реализације планираних активности из ШРП из акционог плана за реализацију ШРП-а у 1.години у школској 2025-26. и договор за остваривање сарадње и заједничку припрему плана за реализацију са Стручним активом за ШРП и Пројектним тимом.*

* *Разматрање и утврђивање предлога оперативног плана евалуације, реализације активности и израде извештаја о реализацији ШРП-а за 1. годину реализације у сарадњисаСтручним активом за ШРП и Пројектним тимом*

* *Разматрање тока припремних активности за спровођење планираних фаза самовредновања, и то током октобра-новембра школске 2025-26.године:*

- припрема материјала

-процес самовредновања области квалитета рада Организацији рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима

- процес обраде података

-процес анализе резултата и интерпретације

-израда извештаја о самовредновању за области Организацији рада школе, упраљање људским ресурсима и материјалним ресурсима

-израда предлога мера за унапређивање квалитета у области Организацији рада школе, упраљање људским ресурсима и материјалним ресурсима

-разматрање и усвајање предлога –новембар, школске 2025-26.

- *Разматрање тока активности за завршну евалуацију и самовредновање реализације акционог плана за ШРП за 1.годину*

- *Разматрање спроведене евалуације и израђеног предлога извештаја о реализацији ШРП- а за 1.годину у сарадњи са Стручним активом за ШРП и Пројектним тимом*

* *Припрема плана и подела задужења уз одређивање рокова за за реализацију:*

- ажурирања записника тима за самовредновање,

- израде извештаја о реализацији плана и програма тима за самовредновање за шк. 2025-26.

- израде акционог плана за реализацију ШРП-а за 2. годину реализације.

-израде глобалног плана и програма рада тима за самовредновање за 2026-27. (усклађен са глобаним планом рада Стручног актива за ШРП, акционим планом за реализацију ШРП-аи планом и програмом Пројектног тима)

* *Анализа рада тима за самовредновање у школској 2025-26. и остварене сарадње са Стручним активом за ШРП и Пројектним тимом*

* *Разматарње ажурираних записника тима за самовредновање за шк. 2025-26.*

* *Разматрање израђеног предлога извештаја о реализацији плана и програма тима за самовредновање за шк. 2025-26.*

* *Разматрање израђеног предлога глобалног плана и програма рада тима за самовредновање за 2026-27. (усклађен са глобаним планом рада Стручног актива за ШРП, акционим планом за реализацију ШРП-аи планом и програмом Пројектног тима/ осталима)*

- *У складу са прописаним процедурама редовно подношење предлога израђених докумената наставничком већу , савету родитеља и школском одбору уз обезбеђивање доступности заинтересованим корисницима*

Руководилац тима за самовредновање

у сарадњи са педагогом и психологом

Лазар Васиљевић

2.Извештај пројектног тима

за школску 2025-26.

Извештај пројектног тима за школску 2025-26.

Пројектни тим је део Стручног актива за школско развојно планирање и ради на разматрању потреба и могућности школе у области пројектног планирања, услова локалне и шире заједнице, на избору/осмишљавању, изради, организацији реализације пројеката и праћењу реализације активности и извештавању.

Циљ:

Планирање, координинација и вођење пројеката

Задаци:

- *Обликовање пројектне организације, формирање тима и избор сарадника*
- *Дефинисање пројекта*
- *Израда пројектних планова и њихово вредновање*
- *Обезбеђивање протока информација, јачање мотивације и квалитетне комуникације*
- *Менаџмент околине*
- *Контрола пројекта*
- *Документација пројекта*
- *Вођење чланова у пројекту*

Пројектни тим броји пет чланова. Током школске 2025-26. одржано је пет састанака.

Током школске 2025-26.г. реализоване су следеће активности и размотрени садржаји:

- *Конститутивни састанак пројектног тима и верификација руководиоца тима и избор записничара.*
- *Разматрање предлога глобалног плана рада пројектног тима уз следеће:*
  - *Израда плана реализације активности из глобалног плана тима у школској 2025-26.*
  - *Подела задужења и план реализације активности у школској 2025-26.*
- *Информисање и анализа законске и подзаконске регулативе и стручних материјала/остало који се односи на рад пројектног тима*
- *Разматрање оперативног плана тима за текућу 2025-26.годину кроз:*
  - *анализу приоритетних потреба школе које представљају основу за разматрање*

могућности остваривања истих кроз пројектне активности

- *избор и план за израду пројеката од општег интереса –за школу и локалну заједницу и од националног значаја који укључују следеће:*

- *Избор/осмишљавање пројекта*
- *Дефинисање проблема, циља,специфичног циља и задатака*
- *Анализа учешћа (партиципације) и избор сарадника*
- *Одређивање циљних група и очекиваних исхода*
- *Избор стратегије и израда глобалног плана*
- *Израда ореативног плана реализације пројекта*
- *Праћење и евалуација*
- *Извештавање*

* *Континуирано информисање о оствареним консултацијама и договореним облицима сарадње у међусобној координацији активности и рокова са Стручним активом за ШРП , педагогом, психологом, осталим органима, стручним већима, активима, тимовима, тимом за културну и јавну делатност и тимом за маркетинг, руководством/осталим актерима у школској 2025-26.*

* *Подела задужења и договор о координацији активности у процедурама информисања о понуди и могућностима које су на располагању, одабира, израде и аплицирања са пројектима за доделу финансијских средстава, остало*

* *Разматрање тока и припрема програмских целина за реализацију музичких/осталих пројекта:*

  - *школског промотивног пројекта „Музика и ми“ –промоција уписа у омш и у мз и у смш (2.полугодиште, 2026.) –реализација промотивних музичких и едукативних наступа од стране тима за маркетинг и тима за професионалну оријентацију у основној школи уз сарадњу професора*
  - *Реализација новогодишњег концерата школе –децембар 2025.*
  - *Обележавање Дана духовности и школске славе Св. Саве, 27. јануар 2026.*
  - *Реализација завршних концерата школе и одсека –мај-јун 2026.*
  - *Реализација концерата школе поводом Светског дана музике -јун 2026.*
  - *Реализација пројекта набавке додатне опреме и стављања у функцију нове опреме музичког студија школе*
  - *Разматрање тока реализације пројеката у оквиру проширене делатности и пројеката којима се аплицира за доделу финансијских средстава-није било израде и аплицирања*

* *Разматрање реализације планираних пројеката:*

  – *регионалног музичког пројекта-музичког кампа: планина Гоч –музичких школа уз присуство директора-иако је било индиција да дувачки оркестар учествује реализација се одлаже за*

2026-27.

- *школски музички пројекат обележавање меморијала у знак сећања на Лазара Ристовског реализовано је теоретско -музичко предавање уз концертни наступ ученика, академских проф. и студената у сали школе*

* *Разматрање тока припреме и завршне реализације музичког пројекта :*

  - *новогодишњег концерта школе, децембар 2025.*

* *Разматрање тока и припрема програмских целина за реализацију музичког пројекта:*

  - *обележавање Дана духовности сСв. Саве организацијом концерта, јануар 2026.*

* *Разматрање припреме и тока реализације музичког пројекта:*

  - *школског промотивног пројекта „Музика и ми“ –промоција уписа у омш и у мз и у смш (2.полугодиште, 2026.) у којој су учествовали ученици основне и средње школе уз координацију тима за маркетинг и тима за професионалну оријентацију у основној школи уз сарадњу професора(у 12 основних школа и у 4 издвојена одељења са 10 тимова наставника и ученика)*

* *Разматрање припреме и тока реализације школског музичког пројекта:*

  - *у организацији музичке школе „Међународног такмичења А.Ш.Путник“-мај 2026. (такмичење ове године није реализовано због малог броја пријављених такмичара)-није реализовано.*

* *Разматрање припреме и тока реализације пројекта:*

  - *наступ на Летњој позорници Миксер хауса – Београд- нису наступили ученици дувачког оркестра .*
  - *Завршних концерата музичке школе-мај-јун 2026., позориште и музеј*
  - *Мешовити оркестар музичке школе планира наступ у оквиру манифестације Јазз Ибар -јул, 2026. -није реализован наступ.*

* *Разматрање тока реализације пројеката у оквиру проширене делатности (пројекат-стручни курс-С.Филиповића))и пројеката којима се аплицира за доделу финансијских средстава(није било израде и аплицирања) .*

  - *симфонијски оркестар (ученици и проф. музичке школе Школе. М.Јевтић.проф.)*
  - *Дувачки оркестар (ученици и проф. музичке школе)*
  - *камерни гудачки оркестар(ученици и проф. музичке школе)*

(пројекат делимично реализован због организационих тешкоћа)

* *Током године приступило се од стране директора школе почетним разговорима за изградњу објекта музичке школе*
* *Услед нерешеног питања изградње зграде школе мије реализова пројекат за обезбеђивање средстава за набавке и опремања новог објекта школе*
* *Током године су разматране могућности за аплицирање на пројектима за доделу финансијских средстава, разматарни су потенцијални донатори за образовање и констатовано је да још увек нису пронађени погодни потенцијални донатори за обезбеђивање финансијских средстава за опрему, наставна средстава, остало*

- *Обављена је припрема плана и подела задужења уз одређивање рокова за за реализацију осталих активности пројектног тима:*
  - *ажурирања записника тима за шк.2025-26.*
  - *израде извештаја о реализацији плана и програма тима за шк.2025-26.*
  - *израде глобалног плана и програма рада тима за 2026-27.*
  - *анализа рада тима у школској 2025-26.*
- *Разматарње ажурираних записника тима за шк.2025-26.*
- *Разматрање израђеног предлога извештаја о реализацији плана и програма тима за шк.2025-26.*
- *Разматрање израђеног предлога глобалног плана и програма рада тима за 2026-27.*

У сарадњи са педагогом и психологом,

руководилац пројектног тима

Срђан Радосављевић,проф.

3.Извештај тима за професионалну оријентацију ученика у основној музичкој школи

за школску 2024-25.

Извештај тима за професионалну оријентацију за школску 2025-26.

Тим за професионалну оријентацију ученика у основној музичкој школи броји 9 чланова. Тим је током школске 2025-26. одржао 4 састанка.

У раду тима за професионалну оријентацију ученика основне школе, поред сарадње са стручним већима предмета,стручним активима, колегијумом, тимовима, учествовао је и стручни сарадник педагог, психолог, директор и помоћник директора школе.

На састанцима је обављано континуирано информисање и презентација, излагани су прикази и резултати истраживања и евалуација, израђени су планови и извештаји, вршене су анализе, усаглашавани су ставови , вођене су дискусије , обављана је благовремена подела задужења и прецизирани рокови, спровођене су процедуре, усаглашавани су ставови, постизани су договори, давана су мишљења, остваривана је сарадња, итд.

Тим за професионалну оријентацију ученика основне школе има за циљ да координира активности које се односе на мотивацију, самоевалуацију, процену личних способности ученика, али и на доношење одлука о даљем школовању и усавршавању својих способности.

Посебан нагласак стављен је да пре свега тим реализују следеће задатке, да:
-обавља предавања и презентује активности у току школовања
-саветује ученике и родитеље о путу личног развоја и усавршавања
- помаже у доношењу одлуке за даље школовање
-помаже у налажењу личног пута и мотивације за учење
-реализује пројекте посвећене уметничком приказу музичке школе
итд.

Активностима чланова тима обезбеђује се и праћење реализације плана и омогућава унапређивање квалитета планирања и програмирања у наредној школској години.

Током школске 2025-26.г. реализоване су следеће активности и размотрени садржаји :

* *Обављено информисање чланова тима о прописима, плановима, активностима, садржајима рада, обавезама, одговорностима, остало са посебном анализом законске и подзаконске регулативе и одредби правилника о раду школе.*

* *Обављено информисање и разматрање и анализа садржаја глобалног плана и програма рада тима и договорено да руководилац заказује састанке, припрема састанке, припрема материјал са педагогом, осталима, обавља консултације са педагогом, осталима, руководи састанцима , планира, усклађује и реализује активности, информише, дели задужења, координира активностима, прати реализацију, извештава, остало*
* *Потврђен избор руководица тима за ког је изабрана наставница Славица Лазић Пандрц, а за записничара је изабрана такође С.Л.Пандрц.*
* *Проучени су прописи и стручни материјали и израђен је оперативни план рада тима за школску 2025-26.*
* *Обављено информисање запослених о задацима и циљевима тима за професионалну оријентацију ученика основне школе.*
* *Члановима тима је достављен план и програм рада тима ПФО и постигнут је договор о динамици састанака*
* *Договор о реализацији садржаја родитељских састанака и осталих облика сарадње са родитељима и ученицима који ће обухватати континуирано информисање и рад уз прослеђивање информација стручним већима предмета ради координације активности из области ПО за ученнике, родитеље, остало*
* *Члановима тима је указано на информисање стручних већа предмета о обавезном одржавању "отворених врата" једном месечно за ученике основне музичке школе као и саветодавни поступак у току разговора и консултација са родитељима ученика. Чланови тима су задужени да на састанцима информишу председнике стручних већа предмета и чланове већа предмета о реализацији плана тима за ПО и о обавезама реализације планова рада наставника у области ПО са ученицима основне школе као и са њиховим родитељима*
* *Разматрана и договорена подела задужења и одређени рокови за припрему материјала, образаца и стручних упутстава уз прецизирање рокова*
* *Организовано је и реализовано више е-промоција уписа у музичке школе.*
* *Разматрана и договорена презентација ученика за наредну школску 2026-27.год., на основну искустава у прошлогодишњој и овогодишњој презентацији.*

– *Остварен је договор о укључивању и других професора у реализацији предавања и промоција, као и благовремено обавештавање родитеља о активностима, које спроводи тим за професионалну оријентацију ученика омш.*
– *Континуирано разматрана реализација презентације (средства која је неопходно набавити, контактирање других установа, израда паноа тима за ПФО, снимање материјала са презентација, израда флајера и рекламног промотивног материјала-блокови, оловке, хемијске, бецеви, свеске са амблемима школе и симболима музике).*
– *Предложено је да се планирање пројеката благовремено реализује и да чланови тима редовно и савесно извршавају своје задатке.*
– *Разматран и договорен начин и рок за организовање предавања, израду плаката и позивница, као и за набавку свих помоћних средстава при промоцији школе.*
– *Остало*

* *Израђен информатор за родитеље и ученике за упис у средњу школу који је дистрибуиран током године, као и на презентацији уписа у средњу школу који је одрђан на Сајму школа у основној школи Свети Сава у Рибници, јун 2025.*

* *Израђена постер презентације за хол у којој ће се представити могућности и услови уписа у средњу школу*
* *Реализована припрема и музичко рекламно едукативна промоција и учешћа музичке школе на промоцијама у сарадњи са тимом за маркетинг и ученицима школе, остали*
* *Редовно, током школске године, разматрани и презензовани на стручним органима услови уписа и инструирани проф. на који начин да током часова, састанака, консултација и осталих облика рада и сарадње да обављају квалитетно информисање ученика и родитеља о могућностима и условима уписа у средњу школу као и о потребној припреми*
* *Разматран клаалендар за спровођење пријемних испита*
* *Разматрани резултати спроведених пријемних испита и уписа у 1. разред средње школе*
* *Разматаран активности, елементи и рокови за израду:*

-извештаја о реализацији плана и програма тима за професионалну оријентацију ученика омш у шк.2025-26.г.

- и ажурирање записника за шк. 2025-26.г.

-плана и програма рада тима за шк. 2026-27.г.

Уједно, извршена је анализа рада тима и анализа реализације плана активности и извршена подела задужења за израду извештаја и плана и програма тима

* *Разматран предлог, елементи и садржај плана ПФО у школској 2026-2027.г. и дато позитивно мишљење и предлог је упућен у процедуру*
* *Разматарани, анализирани и усвојени израђени предлози:*

-извештаја о реализацији плана и програма тима за професионалну оријентацију ученика омш у шк. 2025-26.г. и

-плана и програма рада тима за професионалну оријентацију ученика омш за шк. 2026-2027.г.

У сарадњи са педагогом и психологом
руководилац тима
за Пфо у основној школи
Славица Лазић Пандрц, проф.

4.Извештај тима за каријерно вођење и саветовање ученика средње школе за школску 2025-26.год.

Извештај тима за каријерно вођење и саветовање за школску 2025-26.

Тим за Каријерно вођење и саветовање у средњој школи (скраћено КВИС) броји 12 чланова уз стручне сараднике педагога и психолога и током школске 2025-2026 одржао је 4 састанака.

Током школске 2025-26 реализоване су следеће активности и размотрени следећи садржаји:

- *Извршено је информисање чланова тима за каријерно вођење и саветовање о законској и подзаконској регулативи и одредбама, циљевима, задацима и облицима сарадње између представника КВИС тима, ученика и ученичких заједница и организација.*
- *Договорена је динамика одржавања састанака, операционализован план кроз прилагођавања ученицима средње музичке школе, подељене су улоге, одговорности и задаци, а за записничара је изабран, руководилац тима, Софија Грачанац.*
- *Ученици, родитељи и наставници информисани су групно, индивидуално на часовима, на родитељским састанцима, кроз индивидуалне консултације и саветовања о следећем:*

- Професионално информисање јесте превенција погрешног избора правца образовања или избора занимања;

- Планирање каријере утиче на смањење незапослености;

- Упознати су са мрежом образовних установа, дужину школовања, студијске образовне профиле, наставне планове и програме;

- Актуелне информације у свету рада – занимањима, могућностима и перспективама запошљавања и развоја каријере, а износе се непосредно и посредно путем различитих медија (разговори, радионице, брошуре, приручници, интернет, презентације, средства јавног информисања, сајмови образовања, професионалне оријентације, запошљавања итд.).

- *Кроз разговоре са ученицима и остале активности каријерно саветовање и вођење је пружило подршку ученицима да боље разумеју себе и своје потребе, да превазиђу могуће баријере у погледу учења, да напредују у учењу и у будућим професијама.*
- *Тим је прецизирао садржаје оперативног плана и програма каријерног информисања тако да обухвата све информације о занимањима, вештинама, каријерним путевима (путевима у реализацији каријере), трендовима и стању на тржишту рада, образовним програмима и могућностима, образовним институцијама (свих врста – формалне, неформалне), владиним и невладиним програмима и услугама, перспективама послова) - ученицима су пружене информације о сајтовима, информаторима, условима уписа, програмима, припремама, стипендирању, могућностима запослења итд.*
- *Члановима тима је подељен материјал за рад и дата су упутства у ком правцу треба да се креће и развија рад тима за каријерно вођење и саветовање.*
- *Ученицима је такође пружена подршка и у следећем:*

- Да разумеју властите циљеве и аспирације, сопствени идентитет;

- Да доносе одлуке утемељене на информацијама;

- Да се посвете активностима и управљају променама у својој каријери.

* *Ово су били кључни садржаји које су нагласили, презентвали и анализирали чланови тима из оперативног плана и програма КВИС-а са ученицима средње школе:*

Најчешће се разликују три нивоа активности у управљању каријером, који су почетно каријерно планирање, учење базирано на процесу рада и активности повезивања.

Почетно каријерно планирање обухвата почетну процену интересовања и компетенција, учешће у истраживању каријере и радног искуства, развој почетног CV-ја или професионалног резимеа и развој почетног плана образовања/запошљавања. Учење базирано на раду обухвата оспособљавање директно у оквиру самог посла, затим широку област тренинга за разне области рада, менторски рад на самом послу. Активности повезивања обухватају акције којима се подстичу наставници да учествују у активностима каријерног саветовања, упознавање ученика са могућностима и условима рада, помоћ у повезивању учења у школи и учења у самом процесу рада, повезивање ученика, студената, родитеља, послодаваца и служби за запошљавање, праћење напретка појединца). Израда оперативног плана и програма образовања ученика за каријеру стиче се кроз рад и сарадњу чланова тима и наставника са ученицима и помаже им да разумеју своје мотиве, вредности и начин како могу допринети друштву у коме живе. Обезбеђује им знање о тржишту рада, вештине које их оспособљавају да врше изборе у сфери образовања, рада и живота, а такође ихоспособљава да планирају каријеру и припреме се за рад. Односно, образовање за каријеру промовише разумевање света рада кроз школске програме и то у различитим облицима и формама. Активности које обухватају каријерно информисање и каријерно саветовање могу бити интегрисане у предметне и наставне области у школи или се могу реализовати као посебне групне активности за ученике. За разлику од каријерног саветовања, образовање за каријеру промовише разумевање света рада кроз школске наставне програме. То се може реализовати у различитим формама у оквиру наставног процеса. То могу бити облици каријерног информисања и каријерног саветовања које наставници директно интегришу у предметне области, или стицање одређених вештина потребних за запошљавање које се организује као посебан сегмент образовног рада, који је такође укључен у школски програм. Посебне вештине за запошљавање могу да обухвате стицање вештина управљања каријером, прелаз из школе у област рада,итд. Оваквим школским активностима подржавају се циљеви каријерног вођења и саветовања.

* *Реализовано је информисање ученика/ца и родитеља на часовима и на родитељским састанцима, о раду и деловању тима за КВИС. Предавања за ученике/це су одржана на часовима одељенске заједнице, са акцентом на ученике/це трећег и четвртог разреда средње школе.*
* *Дати су предлози и направљени договори за реализацију плана, садржаја и избор одговарајућих сарадника у области КВИС унутар и изван школе са којима су се активности реализовале током године и то:*

  - *Предметни професори сродних група предмета унутар школе;*

  - *Стручни сарадници педагог и психолог у оквиру групних и индивидуалних активности каријерног вођења и саветовања;*

  - *Канцеларија за младе у Краљеву у оквиру локалне самоуправе;*

- *Универзитети и факултети (чланови тима су разматрали промоције музичких факултета. Договорено је да идуће године тим ради поред редовних активности и презентацију музичких академија преко видео-бима у сали школе.Ученицима је омогућено да кроз различите активности као што су стручна предавања, индивидуални рад са професором, концерти имају бољи увид у то како се ради на факултетима, тако да је ове школске године организован велики број активности које су биле усмерене ка професионалној оријентацији и каријерном вођењу средњошколаца;*

- *Центри за каријерно вођење и саветовање младих талената Србије при Министарству омладине и спорта, удружења, непрофитних и невладиних рганизација, националне службе за запошљавање, каријерни сервиси, удружења.*

✓ *Наводимо две промоције одсека са Факултета музичке уметности у Београду које су одржане у сали школе:*

· *Промоција Факултета музичке уметности у Београду, Одсека за етномузикологију (фебруар 2026.).*

· *Такође, тим је учествовао и на Сајму средњих школа у организацији Шу Краљево у Рибници у 2.полугодишту*

---

* *Реалаизација плана и програма професионалне оријентације и каријерног вођења и саветовања остваривао се кроз следеће облике:*

Кроз реализацију програма васпитно-образовног рада, редовне наставе, слободне активности ученика, изборне и факултативне музичке предмете, рад одељенских заједница, парламента и тимова ученика, путем предавања, разговора, изложби, посета музичким школама, музичким камповима, одржавањем мастер класова за ученике, самосталних радова ученика, истраживачког рада и стваралаштва, студијског рада, професионалног информативно-консултативног и саветодавно-инструктивног рада и професионалног саветовања од стране педагога и психолога, кроз сарадњу школе са локалном канцеларијом за младе, у сардњи са заводом за запошљавање - сарадници за ПФО, осталим актерима у локалној заједници и изван ње.

* *Тим за КВИС је координирао активностима осталих носилаца који у своје оперативне планове и програме рада уносили садржаје из предложеног оријентационог програма рада, а то су:*

- Индивидуални руководиоци класа;
- Одељењске старешине;
- Предметни наставници и;

- Стручни сарадници – педагог и психолог.

- *Родитељи и ученици/це су информисани о раду КВИС-а, подељени су им информатори музичких факултета и дате информације о условима и могућности у наставку школовања после средње школе.*
- *Израђени су пано и флајери за ученике/це и родитеље са основним подацима о музичким факултетима у Србији и земљама у окружењу, као и подаци званичних сајтова који ученицима пружају разноврсне информације о настављању школовања.*
- *Информисани су наставници да се на нивоу стручних већа предмета упознају са материјалима, значењем, процедурама и садржајима, те да се обуче за подршку тиму за Каријерно вођење и саветовање у школском раду и реализацији садржаја намењених ученицима/цама средње школе.*
- *После обављених припрема за полагање пријемних испита на музичким и осталим факултетима анализиран је успех који су остварили матуранти.*
- *Осмишљена је и реализована за ученике средње школе у сарадњи са стручним сарадницима од стране чланова тима за КВИС и наставницима са свих одсека школе и групна презентација на тему: избора, припрема, уписа, стипендирања, студија, усавршавања и запошљавања уз изношење и непосредних искустава наставника.*
- *Глобалним и оперативним планом и програмом који је направљен на почетку школске године и додатно акционо допуњаван током године тим за Каријерно вођење и саветовање је констатовао да је реализовао свој план и програм у школској 2025-26.*
- *Такође је извршена анализа рада тима, и можемо слободно нагласити да је тим радио на завидном нивоу током школске 2025-26. а све захваљујући великом ангажману и пожртвовању свих чланова тима.*
- *Обављена је припрема плана и подела задужења уз одређивање рокова за реализацију:*
    - *Ажурирања записника тима;*
    - *Анализа рада тима у школској 2025-26;*
    - *Израде извештаја о реализацији плана и програма тима за школску 2025-26, израде глобалног плана и програма рада тима за 2026-27.*

- *Обављено је и:*

    - *Разматарње ажурираних записника тима за школску 2025-26.;*
    - *Разматрање израђеног предлога извештаја о реализацији плана и програма тима за школску 2025-26.;*
    - *Разматрање израђеног предлога глобалног плана и програма рада тима за 2026-27.*

У сарадњи са педагогом и психологом, руководилац тима за КВИС

Софија Грачанац

5. Извештај реализације плана и програма тима за спречавање дискриминације и заштиту ученика од насиља , злостављања и занемаривања и безбедност ученика и запослених и очување здравља на раду у школској 2025-26.години

Извештај тима за спречавање дискриминације и заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања, за безбедност ученика и запослених и очување здравља на раду за школску 2025-26.

Школски тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања чини 22 члана из основне и из средње школе и то директор и помоћник директора, запослени из реда наставника, стручних сарадника педагога и психолога, руководилац тима, координатор Уп, секретар, члан Вршњачког тима из реда ученика, представник Савета родитеља и Школског одбора из локалне самоуправе. Ради квалитетне реализације задатака из области превенције употребе дрога од стране ученика од чланова Тима за заштиту формиран је подтим који чини 11 чланова.

Током школске 2025-26.г. реализоване су следеће активности и размотрени садржаји:

* *Одржано је 4 састанака тима за заштиту ученика од НЗЗ-а и безбедност, 4 посете часовима одељенског старешине по свим разредима средње школе (април)-презентација протокола и правилника, поднето је 4 извештаја и презентација на настваничким већима, као и на колегијуму и савету родитеља, присуствовано је на 4 састанка ВТ,У П и Тима за медијацију ученика.*
* *Руководилац тима је редовно пратио новине и измене у законској и подзаконској регулативи и прописима у сарадњи са секретаром, члановима тима, одељењским стареинама и педагогом и психологом који су презентовани ученицима и професорима.*
* *Одељењске старешине су реализовали редовно информисање ученика и родитеља и разматрали и реаговали на тешкоће које се јављају у свакодневном образовно васпитном раду.*

* *Израђен је предлог Програма заштите ученика и безбедности са предлогом плана и програма рада тима за заштиту ученика од днзз на основу анализе и сагледавања стања на крају школске године*

* *Извршена је имплементација садржаја Програма заштите у Годишњи и Школски програм рада за школску 2025-26.г.*

* *Одслушана су два семинара из каталога на тему ненасиља*

    * *Предавање КАКО СИ? У Народној библиотеци о Превентивне активности ученика у школској 2025-26.г реализоване од стране ученика средње музичке школе на иницијативе и у сарадњи са Тимом за спречавање днзз, Тимом за маркетинг, Ученичким парламентом, Вршњачким тимом и Тимом ученика за медијацију, разлицитим телима сколе, координаторима Уп Вт и Мт, индивидууално и са групама наставника и струцним сарадницима педагогом и психологом школе*

    * *Септембар*

    * *Индивидуални рад педагога и психолога са ученицима првог разреда средње школе на тему прилагођавања новој средини*

    * *Октобар*

    * *Преэентације чланова Тима за спречавање днзз по раэредима на тему ПРЕВЕНЦИЈЕ ДНЗЗ*

    * *Учествовање на свецаности обелезавања Краљевачког октобра 1941.г.*

    * *Посета музејским поставкама*

    * *18.10.посета опери Фигарова женидба у Српском народном позоришту у Новом Саду*

    * *Новембар*

    * *Предавање на тему превенције дигиталног насиља*

    * *Индивидуални и групни рад са ученицима средње школе на тему иэбора факултета уписа на исте и раэвоја каријере*

    * *Посете музејским поставкама*

    * *6.11. Едукативно музицко забавни програм Дан кафе*

    * *5.11. Уцествовање у акцији у циљу остваривања безбедности у саобрацају*

* *10.11. Предавање поводом обелезавања Светског дана мира*
* *13.11."Иза хоризонта" музички и едукативни програм у знак сећања на Лазу Ристовског*
* *15.11.2023. у школи „Иво Лола Рибар“ одржан традиционални хуманитарни концерт поводом Светског дана толеранције, одржан мини концерт и подела пакетића*
* *24.11. Предавање Црвеног крста на тему Превенција болести зависности у сали школе*
* *28.11.посета оперети Слепи миш у Српском народном позоришту у Новом Саду*

* *Децембар*
* *4.децембар Хуманитарни маскенбал у клубу Плеј*
* *15.Децембар предавање Црвеног крста на тему Превенције пп болести и контрацепција и обелезавање Светског дана борбе против Аидс-а у сали школе*
* *19.12.Едукативно музички програм обележавања Међународног дана превенције насиља над децом " Безбедно детињство је наше право" у сали школе*
* *27.12.Новогодишњи плакат жеља - иэрадили ученици средње школе*

* *Март*
* *4.3. Посета ученика музичке школе Сајму образовања у Економској школи*
* *10.3. Учешће ученица музичке школе у Библиотеци на предавању Безбедно за децу са дијабетесом*
* *11.3. Презентација ученица средње школе за ученике средње школе на тему из библиотеке*
* *20.март обележавање Светског дана среће*
* *26.3. Хуманитарни маскенбал у сарадњи са удружењем Нурдор у клубу Плеј*

* *Април*
* *8.4 Учешће са музичким програмом на Хуманитарном ускршњем базару поводом Светског дана здравља*
* *17.4. Црвени крст је реализовао обуку из пружања прве помоћи за ученике средње сколе у сали школе*

* *26.4.Хуманитарни васкршњи концерт Растемо уз песму у организацији ученика музичке школе*

* *Мај*
* *15.05. хуманитарна акција у ОШ Димитрије Туцовићгде су деци ромске популације нижих разреда подељени пакети и одржан концерт*
* *20.5.Зелена бина концерт на отвореном у парку поред Конака Николаја Велимировића*

* *Јун*
* *3.6. Вече филмске музике у сали музичке школе*
* *15.6.Испред школе засађено Дрво генерације*
* *22.06. Музичко забавно дружење на платоу испред школе поводом 21.јуна Светског дана музике*

Током школске године у континуитету и према потребама реализовано је и следеће:

* *Стручни рад и сарадња чланова тима са свим актерима школе поводом пријава непримереног понашања*
* *Индивидуални и групни рад педагога ,психолога,одељенских старешина и руководиоца тима.*

При изради Програма заштите ученика коришћено је и следеће:

-Посебни протокол за заштиту деце и ученика од насиља , злостављања и занемаривања у образовно васпитним установама

-Правилник о примени посебног протокола

-Приручник за примену Посебног протокола за заштиту деце и ученика од насиља , злостављања и занемаривања у образовно васпитним установама

-Правилник о начину и поступку заштите и безбедности-школски правилник

-Правилник о правима обавезама и одговорностима ученика-школски правилник

-Протоколи, стручна упутства за различите врсте превенција, акциони планови, приручници, помоћни радни материјали добијени од саветника ШУ , Кв , МП, Бг , ЗУОВ , Бг , ПДС ,Бг и ППДС, Кв

-Примери добре праксе сарадника из образовно – васпитних установа

Принципи на којима се заснива овај Програм и поступање на основу њега, односе се на:

- *право на живот, опстанак и развој*
- *најбољи интерес детета, уз обезбеђивање поверљивости података*
- *спречавање дискриминације, што значи обухватање свих ученика овим Програмом*
- *активно учешће ученика, које се обезбеђује правовременим информисањем и давањем могућности да искажу своје мишљење*

Током школске године реализоване су следеће активности и садржаји:

- *Поновно информисање ШО, СР, НВ, ученика о одредбама Закона, Општег и Посебног протокола, Правилника о примени протокола, Приручника за примену Посебног протокола за заштиту деце –ученика од насиља, злостављања и занемаривања, Стручна упутства за различите области(социјална заштита, превенција употребе дрога, ...) школског Правилника за заштиту и безбедност и школског Правилника о правима обавезама и одговорностима ученика уз предлог и усвајање Програмом заштите ученика (Нв, Ср, Шо), Правилник о ближим критеријумима за препознавање облика дискриминације од стране запосленог, детета, ученика или трећег лица у установи образовања и васпитања, стручни материјали који се односе на : родну равноправност и насиље над женама и у породици, превенцију дигиталног насиља-Приручник министарства, сексуално насиље, трговина децом и људима, подељени су радни материјали и задужења, израђени постери и флајери за ученике, родитеље и запослене, извршена усклађивања школских прописа са постојећим правилницима и протоколима.*

- *Детаљно упознавање чланова Школског тима са правима , обавезама, одговорностима и реализацијом постављених циљева и задатака који произилазе из Посебног протокола и Програма заштите ученика, Правилника школе о начину и поступку заштите и безбедности ученика и осталих прописа и стручних упутстава уз анализирање одговарајуће стручне литературе.*

- *Тим је информисао запослене и стручне органе са стручним упутствима :*

-о поступању установа образовања и центара за социјални рад у превенцији насиља,

-размарање тачке која се односи на превентивне и интервентне активности у односу на насиље,

-разматарње стандарда и стручног упутства о поступању у односу на превенцију употребе дрога код ученика

* *Одређена су задужења у области превентивних активности:*

  -одељенске старешине су на часовима одељењског старешине/заједнице упознавали ученике о садржајима протокола, школским правилницима, осталим прописима и упутствима и ненасилној комуникацији;

  -реализовано је 4 презентације педагога и психолога школе школе и руководиоца тима и 4 презентације чланова тима на стручним већима за запослене ради превенције насиља,

  -предавања професора веронаике, филозофије, социологије, грађанског васпитања за превенцију трговине људима и децом,

  -предавања професора информатике из и изван школе за превенцију дигиталног насиља,

  - предавања проф.психологије за превенцију родно заснованог насиља, насиља над женама у породици и међу партнерима,

  - предавања професора психологије, биологије, социологије, грађанског васпитања и српског језика, физичког васпиања за превенцију сексуалног насиља,

  - предавања професора оркестара и хора за подстицање ненасилне комуникације.

  -од стране стручних сарадника уз сарадњу ученика израђни су постери и флајери за превенције различитих облика насиља и ризичних понашања.

-на нивоу ученичког парламента, вршњачког тима и тима ученика за медијацију у сарадњи координатора Уп и руководилаца тимова реализоване су превентивне активности, хуманитарне акције, остало. Коначно смо оставили за нама епидемију, онлине наставу и све што смо успешно пребродили и пред нама се указују бројне могућности - посете разним занимљивим дешавањима, организовање различитих акција и пројеката, откривање нових интересовања. Драго ми је што сам била "кривац "и део фантастичног тима који је од почетка ове школске године кренуо у ову авантуру.

Организоване су презентације Програма заштите и информисање о правима и одговорностима као и предавање координатора тима на тему: „Уметност комуникације" свим актерима живота школе на наставничком већу, стручном већу актива,вршњачком тиму,тиму за медијацију и ученичком парламенту, часовима одељењског старешине/заједнице средње школе.

* *Ученицима су презентоване и понуђене услуге Саветовалишта за младе.*

* *Организован је током читаве школске године велики број наступа ученика у музичкој школи, осталим основним и средњим школама, различитим локалним институацијама и удружењима као и изван Краљева у Србији и у иностарнству што све појединачно представља значајне превентивне активности које имају утицај како на ученике школе тако и на остале чланове*

локалне заједнице и шире у промоцији ненасиља и конструктивног решавања сукоба и конфликата као и промовисања позитивних и здравих животних стилова.

* *Разматран је квалитет функционисања Школског тима за ефикасно реаговање у ситуацијама насиља/осталим ризичним ситуацијама и примену Посебног протокола и осталих законских и подзаконских прописа.*

* *Анализирано умрежавање ШО,НВ,ШТ, СР, ВТ, МТ, УП, ОС,СС у оквиру интерне заштитне мреже и са установама и институцијама у оквиру екстерне заштитне мреже(ЦЗСР, МУП, ЗЦ,ШД, СЗМ,НВО...).*

* *Разматран је пример добре праксе кодекса понашања ученика и договорено је прилагођавање и реализација истог током наредне године.*

* *Реализовано омогућавање неометаног рада и пружање подршке раду Вршњачког тима који је део тима за днзз, Ученичког парламента и Медијацијског тима ученика на састанцима са ученицима и кроз информисање осталих ученика на часовима одељењске заједнице и наставника школе на наставничким и одељенским већима.*

* *Разматрано анимирање ученика за осмишљавање и реализацију самосталних акција и пригодног програма на тему заштите ученика од насиља-реализовани хуманитарни наступи у оквиру јавних манифестација и школских хуманитарних концерата.*

* *Разматрани и презентовани стручним телима, родитељима и ученицима дописи министарства просвете : о сарадњи школа и центара за социјални рад у превенцији насиља и о мерама интерне и екстерне заштите и превенције днзз уз поделу задужења за рад са ученицима, за спречавање дискриминације, за превенцију употребе дрога од стране ученика, родитељима и запосленима као и начин примене низа нових школских правилника који се односе на права одговорност и понашање ученика, родитеља и запослених.*

* *Разматрано и реализовано интензивирање индивидуане сарадње са родитељима ученика и организовања родитељских састанака са родитељима ученика на којима су разматрани сарджаји из области прописа, процедура и превенције насиља и осталих облика ризичног понашања.*

* *Анализирана је примена новог Правилника о мерама друштвено корисног и хуманитарног рада уз Правилник о обрасцима, као и новине о обавези израде плана заштите за ученике из Правилника о примени посебног протокола о заштити ученика од днзз.*

* *Маркиране су потенцијалне опасне и безбедне зоне унутар и изван школе(утврђено је да се већина догађаја дешава у холовима и ходницима школе); анализирано је стање и утврђене мере: појачан надзор дежурног и осталих наставника у свакој смени у свим просторима школе, као и помоћног особља, посебно вођење рачуна о трећим лицима. Дежурство наставника одржано је у складу са прописима, израђеним распоредом дежурства и уз прописно вођење свеске дежурства.*

* *Детаљно су анализирани Правилник о обављању друштвено корисног ,односно хуманитарног рада уз одговарајућу стручну литературу, Правилник о поступању установр у случају сумње или утврђеног дискриминаторског понашања и вређања угледа, части или достојанства личности, споразум о интерсекторској сарадњи заштите деце од НЗЗ у граду Краљеву, као и Стручно упутство и протокол превенције употреба дрога*

* *Током школске године разматарни су са запосленима, ученицима и родитљима правилници:*

  - *Посебни протокол о заштити од нзз*
  - *Правилник о правима, обавезама и одговорности ученика*
  - *Правилник о безбедности*
  - *Правилник о дисциплинској одговорности запослених*
  - *Правилник понашања*
  - *Правилник о препознавању и спречавању дискриминације*
  - *Правилник о протоколу заштите од днзз*
  - *Стручно упутство и протокол превенције употреба дрога*
  - *Стручно упутство о сарадњи са центрима за социјални рад и умреженим установама из локалне средине*
  - *Правилник о мерама друштвено корисног и хуманитарог рада*

* *Тим је разматрао одредбе нових правилника у сарадњи са директором школе и извршено је информисање наставника, ученика и родитеља о истим и регулисана је примена свих одредби нових правилника*
* *Урађен је информатор за родитеље и ученике о правима и обавезама ученика, низ превентивних флајера за ученике, добијен је и родитељима умножен флајер за подршку родитељима.*
* *Делегирани су чланови Савета родитеља у Градски савет родитеља, остварена је сарадња са Саветом родитеља школе а о релевантним темама и мерама су редовно информисани и чланови тима/остали*
* *Израђен акциони план рада школе за превенцију ризичних понашања у области злоупотребе дрога и формиран Тим за спречавање употребе дрога код учениука–подтим Тима за заштиту ученика у сарадњу са представницима Уп, Савета родитеља и из локалне заједнице. Урађено истраживање од стране стручних сарадника и тима за самовредновање на садржаје из области пружања подршке ученицима и презентовани резултати истих.*
* *Презентоване су измене правилника о награђивању.*
* *Ове школске године вођена су два васпитно дисциплинска поступка и појачан васпитни рад се одвијао са свим ученицима који имају 5 и више неоправданих изостанака уз сарадњу одељенских старешина, професора, родитеља ученика, одељенске заједнице, координатора тима, педагога и психолога/остали*

  .

* *Редовно су праћени од стране одељењских старешина, одељењског и наставничког већа и чланова Тима за заштиту ученика изостајање и владање ученика и предузимане прописане мере. Ученици основне школе нису имали изречене мери ни за изостајање ни за владање, док је у средњој школи изречен врло мали број васпитних мера опомена , укор ос и укор ов уз мере дкх рада и смањивање оцене из владања.*

* *Редовно су похваљивани ученици од ОС и ОВ/НВ, као и од стране директора на нивоу школе.*

* *Сви ученици који су наступали на концертима и промоцији школе су реализовали кроз наступе промовисање ненасиља и позитивних вредности.*

* *Умрежен је Тим заштите од ДНЗЗ-а и безбедност са Тимом за медијацију и са Ученичким парламентом где су разматрани заједнички садржаји и активности тимова/парламента.*

* *Процена(евалуација)реализације и ефеката примене Програма заштите ученика за шк.2025-26.годину:анализирано је и утврђено да је комплетно стање у школи на веома високом и задовољавајућем нивоу након активности и презентација тима.*

* *Чланови тима су припремили план за наступ установе пред јавношћу и медијима и сарадњу са релевантним установама, руководећим, стручним и саветодавним органа.*

* *Тим је у свом деловању поштовао принципе функционисања унутрашње заштитне мреже:*
  - *доследност*
  - *равноправност*
  - *активно учешће свих*
  - *уважавање*
  - *благовремено реаговање (одмах или у што краћем временском року)*
  - *непристрасност*
  - *благовремено информиасање и давање повратне информације*

* *Обављена је припрема плана и подела задужења уз одређивање рокова за реализацију:*
  - *ажурирања записника тима,*
  - *израде извештаја о реализацији плана и програма тима за шк.2025-26.*
  - *израде глобалног плана и програма рада тима за 2026-27.*
  - *Анализа рада тима у школској 2025-26.*

- *Разматарње ажурираних записника тима за шк.2025-26.*
- *Разматрање израђеног предлога извештаја о реализацији плана и програма тима за шк.2025-26.*
- *Разматрање израђеног предлога глобалног плана и програма рада тима за 2026-2027.*

У сарадњи са педагогом и психологом,
руководилац тима
Драгана Ђокић

Уједно и у сарадњи са тимом за заштиту и безбедност и вршњачким тимом и тимом ученика за медијацију континуирано је обављана реализација разноврсних активности и садржаја од стране координатора и чланова ученичког парламента у сарадњи са педагогом и психологом и координаторима тимова ученика:

а)Извештај ученичког парламента за школску 2025-26.

План рада Ученичког парламента Музичке школе за 2025-26. годину је испуњен. Организација ученика, ученички парламент, био је креативан и активан . Састанци су се организовали у просторијама школе. Сви укључени у рад Парламента (и придружених тимова ученика-Вршњачки тим и Тим ученика за медијацију који раде умрежено, као и сами тимови и Уп)су имали много идеја и предлога.

Представници парламента и представници умрежених тимова-вршњачког и за медијацију, су на првом састанку информисани о правима, обавезама и одговорностима рада. Ученичког парламента, о Правилнику о раду Ученичког парламента и упознати са правилником о оцењивању и правилима понашања Музичке школе. Посебно су наглашене дужности и обавезе по питању присуства на састанцима парламента и преношењу одлука и задатака другим ученицима и одређене су казне због непоштовања истих, а све у циљу ефикаснијег фунционисања (неоправдани изостанци и замена за друге).

Директор школе, педагог, психолог, као и руководиоци тимова за заштиту ученика и за медијацију су присуствовали и били укључени на већем броју састанака, а све у циљу бржег решавања проблема.

Од значајнијих реализованих активности и садржаја помињемо следеће:

8. септембра 2025. године смо одржали конститутивни први састанак Ученичког парламента Музичке школе. Представници (по троје ученика из сваког разреда) су на првом састанку информисани о правима, обавезама и одговорностима рада Ученичког парламента, о изменама и допунама Правилника о раду Ученичког парламента и упознати са Правилником о оцењивању и правилима понашања Музичке школе. Посебно су наглашене дужности и обавезе по питању присуства на састанцима Парламента и преношењу одлука и задатака другим ученицима и одређене су казне због непоштовања истих, а све у циљу ефикаснијег фунционисања. Директор школе, педагог и психолог, као и руководиоци тимова за заштиту ученика и за медијацију су присуствовали на већем броју састанака, а све у циљу бржег решавања проблема.

Изабрани су и нови ученици за чланове Школског одбора ***- Јана Вучетић*** *и* ***Николина Марковић****, ученице 4.године којима су објашњена њихова права и обавезе.*

Изабрано је и ново руководство Ученичког парламента, председница, ***Лена Црнчанин****, ученица 4.године, и записничар,* ***Лина Хоџа,*** *ученица 3.године.*

Извршено је умрежавање парламента са тимовима ученика; Вршњачким тимом и Тимом за медијацију, тако да су се састанци заједнички реализовали и сваком састанку присуствују и ученици и руководиоци наведених тимова , а активности се планирају и реализују заједнички, док се

појединачни тимови и/или Ученички парламент и појединачне ученичке групе анимирају посебно у зависности од текуће проблематике.

Усвојен је оквирни план рада УП за школску годину са свим манифестацијама, хуманитарним акцијама и излетима.. Ученици су истакли своје предлоге за уређење школе:

- недостатак хигијенских потрепштина у ученичким ве- цеима;

- недостатак места за седење у ходницима;

- потпуно неупотребљив кафемат који беспотребно заузима место већ годинама у ходнику школе;

- плочице на вратима да су у току пробе и да се оне не ометају.

*У свечаној сали школе је **24. септембра** 2026. успешно одржана едукативна трибина поводом обележавања **Светског дана мира**. Организатор и координатор ове активности била је професорка Весна Драгојевић.*

*Током целог месеца октобра, чланови **Тима за спречавање дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања (ДНЗЗ)** реализовали су серију превентивних презентација по свим разредима и одељењима. Примарни циљ ових активности био је подизање свести код ученика, препознавање облика насиља и информисање о механизмима заштите и пријаве.*

*Ученици Музичке школе узели су активно учешће у градској свечаности и комеморативној манифестацији поводом обележавања **14. октобра у Спомен-парку**, одајући пошту невино страдалим грађанима Краљева..*

*У оквиру плана културних активности, ученици су **18. октобра 2025**.боравили на стручном путовању у Новом Саду. Том приликом, у Српском народном позоришту (СНП) организовано су одгледали оперску представу „**Фигарова женидба“ В. А. Моцарта**. Као и приликом ранијих посета овом театру, ученици су понели изузетне утиске, чиме је ова активност у потпуности испунила свој естетски и образовно-васпитни циљ.*

*Професорка Весна Драгојевић организовала је **22. октобра 2025.** стручну посету Народном музеју у Краљеву, поводом **Дана сећања на жртве Другог светског рата.** Ученици су обишли веома богату и едукативну поставку музеја. Уз стручно вођење и предавање кустоса, ученици су проширили своја знања и сазнали значајне нове детаље из локалне и националне историје.*

*Ученицима је током месеца октобра организовано и предавање на тему **Превенције дигиталног насиља**.*

*Педагог школе , Весна Миладиновић и психолог, Ивана Богићевић су као сваке године организовале **Каријерно вођење и саветовање и у сарадњи са тимом за Квис**: Индивидуални и групни рад са ученицима средње школе на тему избора факултета, уписа и развоја каријере*

3.новембра 2025. одржан је редовни састанак Ученичког парламента са примарним фокусом на дугорочно планирање кључних активности и успостављање чвршће сарадње са парламентима

других средњих школа у граду. На састанку је извршена подела конкретних задужења међу члановима Парламента, чиме је обезбеђена ефикасна организација и прецизна подела одговорности за реализацију предстојећих пројеката..

Подржавајући међушколску сарадњу и заједнички активизам, представници нашег Парламента су ***5. новембра 2025.*** *активно учествовали у едукативној акцији под називом* ***„Безбедност у саобраћају“.*** *Ову значајну активност организовао је Ученички парламент Медицинске школе, а учешће наших ученика допринело је размени искустава и јачању вршњачке едукације о безбедном понашању у саобраћају.*

У свечаној сали Музичке школе је ***13. новембра 2025.*** *реализован свечани програм под називом „****Иза хоризонта****“. Овај догађај организован је у знак сећања на истакнутог уметника Лазу Ристовског, а ученици и професори су кроз музички и наративни програм евоцирали успомене на његов богати стваралачки опус и допринос нашој музичкој сцени.*

Поводом обележавања ***15. новембра****,* ***Светског дана толеранције****, Ученички парламент је и ове године успешно организовао традиционалну хуманитарну акцију за ученике ШОСО „Иво Лола Рибар“. Акција је обухватала извођење пригодног мини-концерта који су припремили ученици наше школе, као и свечану поделу хуманитарних пакетића. Ова традиционална активност још једном је потврдила високу свест наших ученика о важности емпатије, солидарности и инклузије.*

У сали школе је ***24. новембра*** *одржано стручно предавање на тему „****Превенција болести зависности****“ у сарадњи са локалном организацијом Црвеног крста. Предавање је било намењено ученицима са циљем подизања свести о ризицима и последицама злоупотребе психоактивних супстанци, као и промоције здравих стилова живота..*

Поводом ***Светског дана борбе против насиља над децом 19.новембра*** *са циљем унапређења безбедности и заштите ученика, професорка Весна Драгојевић је у сали школе организовала и водила едукативну трибину. Током трибине акценат је стављен на препознавање свих облика насиља над децом, развијање нулте толеранције према агресивном понашању и информисање ученика о правима и механизмима институционалне заштите.*

Стручно путовање у Нови Сад: *У оквиру програма културног усавршавања, ученици школе су* ***28. новембра*** *поново боравили у Новом Саду. Централни део посете обухватао је одлазак у Српско народно позориште (СНП), где су ученици пратили извођење чувене оперете „****Слепи миш“ Јохана Штрауса****. Поред праћења ове реномиране представе, организован је и обилазак кључних историјских и културних знаменитости Новог Сада, чиме је употпуњен образовни карактер овог путовања.*

У клубу „Плеј“, ***4. новембра 2025.*** *успешно је реализован традиционални* ***Хуманитарни маскенбал****, организован у партнерству са Националним удружењем родитеља деце оболеле од рака* ***(НУРДОР****). Овај догађај окупио је велики број ученика и њихових гостију, који су кроз изражену креативност и израду маски показали висок ниво хуманости. Кроз улазнице и добровољне прилоге*

прикупљена је значајна новчана сума намењена фонду за лечење и подршку деци оболелој од малигних болести.

Поводом ***Светског дана борбе против АИДС-а*** *(1. децембар), у школи су спроведене важне активности на пољу здравственог просвећивања ученика. У сарадњи са стручним тимом Црвеног крста, организовано је предавање на тему „Превенција полно преносивих болести и контрацепција“. Предавање је имало за циљ пружање тачних, научних и медицинских информација ученицима средњошколског узраста, развијање одговорног понашања према сопственом здрављу и разбијање предрасуда које прате ову тему у друштву.*

Са циљем упознавања са савременим локалним стваралаштвом, ученици су 16.11.2025.организовано посетили ***Народни музеј Краљево.*** *Том приликом обишли су актуелну поставку уметничких фотографија под називом* ***„Ово није то место“****, наше суграђанке и афирмисане уметнице* ***Стефане Савић.*** *Посета је подстакла ученике на размишљање о савременом визуелном изразу и значају подршке локалној културној сцени.*

У циљу промоције дечјих права и безбедности, ***19. децембра*** *успешно је реализован интердисциплинарни музичко-едукативни програм под називом „****Безбедно детињство је наше право“.*** *У припреми и извођењу овог програма заједнички су учествовали ученици и наставници наше школе. Кроз спој музичких тачака и едукативних порука, на креативан начин је послата снажна порука о важности стварања сигурног и подстицајног окружења за раст и развој сваког детета.*

*Приводећи крају активности у првом полугодишту, чланови Ученичког парламента су показали креативност и заједнички дух израдом „****Новогодишњег плаката лепих жеља****“. Плакат је постављен у холу школе са циљем ширења позитивне атмосфере, међусобне подршке и празничних мотивационих порука међу ученицима и запосленима.*

Поред креативног рада, парламентарци су узели активно учешће у организацији и реализацији традиционалног Хуманитарног новогодишњег базара. Сав приход прикупљен продајом рукотворина и празничних експоната усмерен је као директна помоћ деци и младима без родитељског старања у ***СОС Дечијем селу у Краљеву****. Овом акцијом успешно је заокружен богат хуманитарни програм Ученичког парламента за први део школске године.*

У оквиру неговања културе сећања и развијања историјске свести код младих, у сали Музичке школе организован је комеморативно-едукативни програм поводом ***Међународног дана сећања на жртве Холокауст, 28.01.2026.*** *Програм је обухватао предавање професорке Весне Драгојевић, након чега је уприличена пројекција историјско-драмског филма* ***„Дечак у пругастој пиџами“****. Ова активност имала је за циљ дубље разумевање историјских догађаја, као и подстицање ученика на размишљање о важности емпатије, толеранције и заштите људских права.*

*У просторијама школе је **25. фебруара 2026**. године заједнички обележен дупли повод: **Светски дан социјалне правде и Дан розих мајица (Међународни дан борбе против вршњачког насиља**). Кроз овај интегрисани догађај, Ученички парламент је послао снажну поруку против било ког облика дискриминације, насиља и искључености у школској средини. Активности су биле усмерене на промоцију једнакости, солидарности, узајамног поштовања и изградњу безбедног и подстицајног окружења за све ученике.*

*Са циљем подршке ученицима завршних година у доношењу важних одлука о даљем школовању и професионалном развоју, представници наше школе су **4. марта 2026**. године посетили **Сајам образовања**. Ова манифестација је одржана у просторијама Економско-трговинске школе, а ученици су имали прилику да се детаљно информишу о студијским програмима, условима уписа и каријерним могућностима које нуде различите високошколске установе.*

*У оквиру континуиране едукације о здравственој заштити и подршци рањивим групама, ученици наше школе су 10. марта 2026. године присуствовали значајном предавању под називом „**Безбедно за децу са дијабетесом“.** Предавање је одржано у Народној библиотеци „Стефан Првовенчани“ у Краљеву. На овој едукацији ученици су стекли важна знања о специфичностима живота са дијабетесом, препознавању хитних стања и пружању вршњачке подршке и помоћи својим оболелим вршњацима у свакодневном окружењу.*

*Поводом **Светског дана среће**, **20. марта 2026. године** у школи је реализован несвакидашњи и инспиративан комеморативно-културни програм. Централни део догађаја чинило је предавање професорке Весне Драгојевић, које је било пропраћено музичким програмом у извођењу наших талентованих ученика. Активност је била усмерена на промоцију менталног здравља, позитивне психологије и значаја емпатије у школском колективу.*

*Настављајући успешну сарадњу са Националним удружењем родитеља деце оболеле од рака, **26. марта 2026. године** у омладинском клубу „Плеј“ успешно је организован „пролећни“ **Хуманитарни маскенбал**. Као и приликом претходних манифестација, акција је наишла на изузетан одзив ученика и гостију. Кроз креативност у изради маски, забаву и солидарност, прикупљена су значајна финансијска средства намењена фонду за подршку и лечење малих хероја који се боре са канцером.*

*Пратећи смернице о јачању међушколског активизма и обележавања значајних датума, ученици и наставници наше школе узели су активно учешће на **Хуманитарном ускршњем ба**зару. Ову манифестацију **су 8. априла 2026**. године, поводом Светског дана здравља, успешно организовали ученици и колектив Медицинске школе. Представници наше школе обогатили су овај хуманитарни догађај извођењем пригодног и пажљиво одабраног музичког програма, чиме су дали значајан културни допринос акцији и помогли у прикупљању средстава у племените сврхе.*

*У сарадњи са локалном организацијом Црвеног крста, **17. априла 2026. године** за ученике наше средње школе успешно је реализована стручна обука из пружања прве помоћи. Током ове интерактивне едукације, ученици су кроз теоријска предавања и практичне вежбе савладали основне технике и протоколе реаговања у ванредним и хитним ситуацијама. Ова активност значајно је допринела подизању нивоа безбедносне културе, развијању личне одговорности и оспособљавању младих за ефикасно пружање прве помоћи у свакодневном животу.*

*Поводом **Светског дана књиге**, **23. априла 2026. године** у свечаној сали школе одржано је тематско предавање посвећено значају писане речи, књижевности и очувању културне баштине.*

Активност је допринела афирмацији читалачке културе међу ученицима и истицању повезаности књижевне и музичке уметности.

*Ученици Музичке школе су **26. априла 2026**. године успешно организовали и извели традиционални Васкршњи хуманитарни концерт под називом „**Растемо уз песму**“. Концерт је имао за циљ прикупљање средстава у хуманитарне сврхе, а богат музички програм још једном је потврдио висок уметнички ниво наших ученика и њихову спремност да свој таленат ставе у службу заједнице.*

*У оквиру отварања школе према локалној заједници и промоције музичке културе на јавним просторима, ученици и наставници наше школе су **20. маја 2026. године** приредили изузетно успешну манифестацију на отвореном под називом „**Зелена бина**“. Програм је изведен у прелепом амбијенту парка поред Конака владике Николаја Велимировића. У разноврсним музичким тачкама уживао је велики број наших суграђана, чиме је школа дала значајан допринос културном животу града Краљева и успешно представила свој рад ван традиционалних концертних простора.*

***Посета Ученичком парламенту Медицинске школе:** У циљу јачања међусобних веза, размене примера добре праксе и унапређења омладинског активизма, представници нашег Парламента били су **25. маја 2026. године** званични гости Ученичког парламента Медицинске школе. Током овог сусрета, чланови два парламента су разменили корисне информације, искуства и иновативне идеје о томе како унапредити структуру, ефикасност и видљивост рада ученичких организација у локалној заједници.*

*У сали Музичке школе је **3. јуна 2026. године** успешно одржан тематски концерт под називом „**Вече филмске музике**“. Овај догађај, прожет препознатљивом „холивудском“ атмосфером, окупио је велики број родитеља, суграђана и поштовалаца музичке уметности. Публика је имала прилику да ужива у квалитетним и атрактивним аранжманима познатих филмских тема које су припремили наши ученици и професори.*

*Чувајући успомену на своје школовање и показујући високу еколошку свест, ученици завршног разреда средње музичке школе су **15. јула 2026. године** спровели лепу и симболичну акцију. Испред улаза у школску зграду заједнички су засадили **„Дрво генерације“.** Овај чин представља трајни залог и успомену на њихове средњошколске дане, али и допринос уређењу и озелењавању школског дворишта.*

*Поводом Светског дана музике(21.6.ове године је то била недеља), **22. јуна 2026. године**, на отвореном простору испред школске зграде организовано је традиционално музичко дружење. Овај догађај је на забаван и опуштен начин окупио ученике, професоре и пролазнике, славећи универзални језик музике и обележавајући почетак летњег распуста.*

Иницијативе за унапређење школског простора

Током ове школске године, Ученички парламент је покренуо конкретне иницијативе са циљем побољшања услова боравка ученика у школи. Предложени су следећи елементи за опремање заједничког кутка:

- ***Набавка кафемата** за паузе између часова.*
- ***Обезбеђивање додатних офингера** и чивилука за уредније одлагање гардеробе.*
- ***Опремање додатних места за седење** ради квалитетнијег дружења и одмора.*

Директор школе, Стефан Попаречанин, *је препознао значај ових иницијатива и изашао у сусрет већини предлога Ученичког парламента, чиме је још једном потврђена одлична сарадња између руководства школе и ученика.*

Закључак и евалуација рада

Рад Ученичког парламента током ове школске године карактерисао је изузетно висок степен хуманитарног ангажовања (успешна сарадња са НУРДОР-ом, традиционалне акције у ОШ „Димитрије Туцовић“ и школи „Иво Лола Рибар“, те учешће на ускршњем и новогодишњем базару). Кроз стручна предавања Црвеног крста и заједнички рад унутаршколских тимова, успешно је подигнута свест ученика о безбедности, превенцији дигиталног насиља и заштити здравља.

Поред едукативног дела, Парламент је активно допринео јавном и културном животу школе кроз редовне и стручне посете позориштима у Новом Саду, музејима, као и организацијом успешних јавних концерата попут „Зелене бине“ и Вечери филмске музике, чиме су ефикасно промовисани музичка уметност, солидарност и заједништво.

Успешна реализација овако богатог и разноврсног програма током школске године не би била могућа без подршке, сарадње и заједничког залагања кључних актера у животу школе. Са тим у вези, Ученички парламент изражава посебну захвалност:

- ***Директору школе:*** *На изузетној отворености, континуираном разумевању и спремности да подржи све конструктивне ученичке предлоге за уређење амбијента и ентеријера. Његово присуство на састанцима омогућило је брзо, оперативно и ефикасно решавање текућих проблема и иницијатива Парламента.*
- ***Маркетинг тиму школе:*** *На посвећеном раду, професионализму и креативности приликом медијског и дигиталног испраћења свих наших активности. Захваљујући њиховом ангажовању, хуманитарни концерти, маскенбали, трибине и манифестације попут „Зелене бине“су били лакше изводљиви и професионално организовани.*
- ***Свим професорима, педагогу и психологу школе, руководиоцима Тима за днзз и медијацију на подршци, сарадњи и разумевању.***

По оцени представника Парламента живот у школи, дисциплина и ефикасност решавања проблема су на врло добром нивоу, али је потребно да се потрудимо још више јер за то постоје и потенцијали и потреба као и жеља већине ученика.

Надамо се остваривању и друге занимљиве идеје и пројекте Посебно би требало унапредити сарадњу са Позориштем, Музејом Краљева и другим културним организацијама које имају интересовања да се прошири спектар учешћа младих у разноврсним активностима.

Што се тиче програмских садржаја за наредну школску годину план рада је измењен у односу на претходни тако што су планирана обележавања још неколико значајних датума и активности ученика. Надамо се да ће ова школска година донети реализацију већег броја акција у циљу промоције школе и унапређивања живота и рада и да ћемо успети да остваримо предвиђени план у потпуности.

У сарадњи са стручним сарадником педагогом,
координатор Ученичког парламента
Весна Драгојевић, проф.

6.Извештај тима за стручно усавршавање за школску 2025-2026.

Извештај тима за стручно усавршавањеза школску 2025-26.

Тим за стручно усавршавање броји десет чланова. У раду тима за стручно усавршавање, поред сарадње са стручним већима предмета, стручним активима, колегијумом, тимовима, учествовао је и стручни сарадник педагог и директор и помоћник директора школе.

У школској 2025-26.години тим за стручно усавршавање је одржао пет састанака.

На састанцима је обављано континуирано информисање и презентације, излагани су прикази и резултати истраживања и евалуација, израђени су планови и извештаји, вршене су анализе, усаглашавани су ставови, вођене су дискусије, обављана је благовремена подела задужења и прецизирани рокови, спровођене су процедуре, усаглашавани су ставови, постизани су договори, давана су мишљења, остваривана је сарадња, итд.

Тим за стручно усавршавање има за циљ да координира активности које се односе на обавезно стручно усавршавање и професионални развој запослених.

Посебан нагласак стављен је да пре свега тим реализују следеће задатке, и то да:
-прати и информише запослене о законској и подзаконској регулативи у области стручног усавршавања
-обезбеђује благовремено, исправно и потпуно информисање запослених о обавезама, могућностима и условима за стручно усавршавање и професионални развој

-пружа помоћ и анализира потребе, интересовања, услове и могућности за стручно усавршавање на нивоу школе, стручних већа предмета и појединаца
-дефинише процедуре , начине и рокове за припремање , планирање , праћење и извештавање о стручном усавршавању на нивоу школе , стручних већа и појединаца
-израђује предлог плана стручног усавршавања у сарадњи са руководством , школским органима /тимовима и запосленима

Активностима чланова тима обезбеђује се и праћење реализације плана стручног усавршавања и омогућава унапређивање квалитета планирања и програмирања у наредној школској години.

Током школске 2025-26.год. реализоване су следеће активности и размотрени садржаји:

- *Обављено информисање чланова тима о прописима, плановима, активностима, садржајима рада, обавезама, одговорностима, остало са посебном анализом законске и подзаконске регулативе и одредби правилникао стручном усавршавању*
- *Обављено информисање и разматрање и анализа садржаја глобалног плана и програма рада тима и договорено да руководилац заказује састанке, припрема састанке, припрема материјала са педагогом, психологом, осталима, обавља консултације са педагогом, осталима, руководисастанцима , планира, усклађује и реализује активности, информише, дели задужења, координира активностима, прати реализацију, извештава, остало*
- *Потврђен извор руководица тима за ког је изабрана Татјана Каличанин, а за записничара је изабрана је Анђела Миловановић.*
- *Проучени су прописи и стручни материјали и израђен је оперативни план рада тима за школску 2025-26.*
- *Разматрана и договорена подела задужења и одређени рокови за израду табела изветаја и плана о стручном усавршавању запослених и одређени су овлашћени чланови за израду табеларни приказ плана и изештаја о стручном усвршавању запослених: два члана ће радити табеларни приказ стручног усавршавања запослених, унутар и ван установе, а два члана тима ће сакупљати планове и извештаје.*
- *Договор о подели задужења за израду, припрему и доставу образаца, стручних материјала и упутства са подацима о активностима и роковима који се односе на стручно усавршавање. Договорено је да руководилац тима у сарадњи са педагогом и психологом припрема материјале у е-облику које члан тима овлашћен за доставу доставља на индивидуалне мејлове свим запосленима, одређено је да се лични план с.у.предаје једном члану тима , а лични извештај с.у.другом члану. Континуирано разматрана реализација плана и програма тима за стручно усавршавање и реализација плана и програма стручног усавршавања запослених за тромесечно извештавање колегијума*
- *Предложено и прослеђено педагошком колегијуму да се одреди Т.Каличанин као представник педагошког колегијума задужен за тромесечно извештавање колегијума о реализацији стручног усавршавања унутар и изван установе*
- *Договорено да се изради распоред реализације угледних часова и задужена члан тима Т.Каличанин да после консултација и добијања обрасца од педагога и психолога и изради распоред заједно са стручним сарадницима*

* *Разматрање реализације плана и програма тима за с.у. и реализације стручног усавршавања запослених унутар и изван установе на крају 1.полугодишта*
* *Договорене су активности да по јеган члан тима буде задужен за израду распореда стручног усавршавања унутар и изван установа које се одржавају у Врњачкој Бањи, за Ушће и Витановац и Самаила, а такође имају обавезу да прате реализацију и извештавају тим за стручно усавршавање тромесечно до 25.11., 25.02., 25.05. за издвојена одељења*
* *Договорено је да руководилац тима Т.Каличанин, уз сарадњу чланова тима, педагога, психолога и директора, израђује и шаље у е-облику Годишњи извештај (са табелама реализације облика с.у.унутар и ван установе) о стручном усавршавању запослених у јуну за извештавање органа/осталих (колегијума, директора, већа, савета и школског одбора-Ш.о. најкасније у јуну који разматара и усваја извештај директора о с.у.запослених) , уједно га шаље у фолдеру са свим личним извештајима запослених тиму за израду Годишњег плана рада школе– ради формирања базе у е-облику-прилог ГП-а.*
* *Договорено да записничар А.Миловановић изради и пошаље записнике у е-форми и да руководилац тима Татјана Каличанин изради и пошаље у е-облику и извештај о раду тима за с.у. у јуну 2026.г. за разматрање и усвајање на органима и шаље га такође тиму за израду Годишњег плана рада школе*
* *Разматран и договорен начин и рок за ажурирање података о формирању портфолија запослених*
* *Договорена реализација завршне фазе у изради распореда извођења угледних часова обзиром да је уочено да већина запослених планира велики део реализације крајем априла и маја месеца 2026. што представља тешкоћу за праћење од стране чланова тима који прате реализацију*
* *Договорено да праћење непосредне реализације угледних часова унутар установе врше чланови у складу са прописима формираног подтима за угледне часове/активностима и осталим облицима с.у. унутар установе*
* *Чланови подтима ће у складу са распоредом који буде истакнут и у складу са својим могућностима у односу на сатницу и густину најављеног распореда присуствовати часовима, као и педагог, психолог, пом.директора и директор*
* *Договорено је да због великог броја запослених у школи и сходно томе већег броја угледних часова који треба да се реализују (минимум 2 угледна часа по запосленом годишње) и осталих активности које из личног плана реализују запослени, а посебно због тешкоће која настаје из разлога што запослени у кратком временском интервалу у овој школској години реализују часове, минималан број чланова и распореде рада подтима за праћење угледних часова координираће помоћник директора у складу са месечним распоредима реализације и могућностима запослених*
* *Договорено да се наставници пријављују као посетиоци/присутни на истакнутим распоредима за с.у. унутар установе*
* *Разматаран је образац потврде о с.у. унутар установе и договорено да се на стручним већима предмета запослени детаљније информишу о испуњавању потврда и прикупљању и достави осталих доказа о с.у.-уверења у досијеа а остали докази у портфолија*
* *Чланови тима и запослени су информисани поново о правилницима о стручном усавршавању и напредовању, а у складу с тим измењени су обрасци личних планова и извештаја, као и текстуални подаци у годишњем плану стручног усавршавања*

* *Разматрање реализације плана и програма тима за с.у. и реализације плана и програма стручног усавршавања запослених унутар и изван установе-реализација се није одвијала ни ове године према плановима због епидемиолошке ситуације*
* *Разматарна релизација и извршена анализа обухвата и квалитета одржаних угледних часова –нису реализовани због епидемиолошке ситуације*
* *Разматарани активности, елементи и рокови за израду:*

-извештаја о реализацији плана и програма тима за с.у. у шк.2025-26.г.и
-плана и програма рада тима за шк. 2026-27.

- *Израђен је и разматран предлог, елементи и садржај извешаја о стручном усавршавању запослених у школској 2025-26.г. и дато позитивно мишљење и предлог је упућен у процедуру*

- *Разматран предлог, елементи и садржај плана и програма стручног усавршавања у школској 2026-27.г. и дато позитивно мишљење и предлог је упућен у процедуру*

Уједно, извршена је анализа рада тима и анализа реализације планираних активности и извршена подела задужења за израду извештаја и плана и програма тима

* *Разматарани, анализирани и усвојени израђени предлози:*

-извештаја о реализацији плана и програма тима за с.у. у шк.2025-26.г.
-ажурирани заисници тима за шк.2025-26.г
-плана и програма рада тима за с.у. за шк.2026-27.г.

У сарадњи са педагогом и психологом,
руководилац тима Татјана Каличанин, проф.

7.Извештај тима за медијацију

у школској 2025-26.

Извештај тима за медијацију за школску 2025-26.

Циљ тима за медијацију је информисање, подршка оснаживању ученика и запослених за подстицање, неговање и развијање ненасилне комуникације, конструктивног решавања конфликата и развојањае толеранције и квалитетне комуникације учесника школског живота кроз формирање медијацијске мреже.

Тим за медијацију је у школској 2025-26.г. реализовао следеће планиране активности и садржаје:

- *Извршено је информисање чланова тима за медијацију о законској и подзаконској регулитави и одредбама, о плану и програму рада тима, затим, информисање координатора уп, чланова ученичког парламента и вршњачког и медијацијског тима запослених о циљевима , задацима медијацијског тима и облицима сарадње између представника тима запослених и медијацијског тима ученика и ученичких заједница и организација*
- *Извршено је нформисање запослених на наставничком већу о обавези наставника да се на нивоу стручних већа предмета упознају са материјалима са семинара, значењем, процедурама, садржајима и да се обуче за примену медијације у школском раду са ученицима*
- *Извршена је анализа плана и стручних и радних материјала и договорен обим и врста садржаја који ће се презентовати ученицима средње школе од 1.до 4.разреда.*
- *За руководиоца тима је изабран Владимир Милићевић, а за записничара је изабран Владимир Савић*
- *Обављеноје формирање медијацијског тима ученика (уз избор координатора из реда ученика) као дела школског тима за медијацију*
- *Одржан је састанак чланова школског тима за медијацију са ученицима и договор о сарадњи, координацији и процедурама и подели улога и одговорностима у оквиру медијацијске мреже. Договорено је да се направи акција Мт, Вт и Уп за промоцију медијацијског тима за запослене и ученике у школи*
- *Обављено је нформисање координатора уп, чланова ученичког парламента и вршњачког и медијацијског тима о циљевима , задацима медијацијског тима и облицима сарадње између представника медијацијског тима ученика и ученичких заједница и организација.*
- *Израђен је план и програм рада тима ученика (у сарадњи чланова са ученицима)*
- *Извршено је информисање и подела информативног и радног материјала са семинара за обуку чланова на стручним већима предмета*
- *Предложено је да се изврши дефинисање процедуре реаговања уз поделу улога и одговорности чланова тима и договор о начину вођења протокола и остале евиденције*
- *Договорено је умрежавање и реализација месечних састанака представника ученичких групација-Мт, Вт и Уп са координатором, стручним сарадницима и руководиоцима тимова*
- *Подељена су задужења за осмишљаване школског кутка за медијацију и израда едукативног паноа на тему медијације*
- *На онлајн и непосредно одржаваним часовима одељенске заједнице разматране су пружање подршке и оснаживање ученика, подстицање , неговање и развијање ненасилне комуникације , конструктивног решавања конфликата и развојање толеранције и квалитетне комуникације учесника школског живота, а на умреженим састанцима ученичких групација у присуству координатораУп, стручних сарадника и руководилаца тимова за медијацију и за заштиту ученика од нзз и безбедност релизоване су две едукативне презентације уз дискусију-о процедурама и уколико се укаже потреба о подели улога и одговорности са или без вођењу протокола*
- *Обављена је припрема плана и подела задужења уз одређивање рокова за за реализацију:*
  - *ажурирања записника тима за 25-26.*
  - *анализа рада тима у школској 2025-26.*
  - *израде извештаја о реализацији плана и програма тима за шк.2025-26.,*

- *израде глобалног плана и програма рада тима за 2026-27.*

* *А затим је реализовано и:*
- *Разматарње ажурираних записника тима за шк.2025-26.*
- *Разматрање израђеног предлога извештаја о реализацији плана и програма тима за шк.2025-26.*
- *Разматрање израђеног предлога глобалног плана и програма рада тима за 2026-27.*

У сарадњи са педагогом и психологом,
руководилац тима за медијацију
Владимир Милићевић, проф.

8.Извештај тима за инклузивно образовање у школској 2025-26.

Извештај тима за инклузивно образовање за школску 2025-26.

За ученика коме је услед социјалне ускраћености, сметњи у развоју, инвалидитета, и других разлога потребна додатна подршка у образовању и васпитању , као и за ученике са изузетним способностима установа обезбеђује :

* *примену мера индивидуализације рада са учеником –без израде писаног документа (уз образце педагошког профила ученика и израду плана мера индивидуализације-ПФ и ПМИ)и спроводи се током процеса образовања и васпитања као саставни део рада наставника и може се остваривати без посебног вођења документације*

- прилагођавање метода рада,наставних средстава , помагала и дидактичког материјала, начина задавања задатака, праћења брзине и темпа напредовања , начина усвајања садржаја, провере знања, организације учења, постављања правила понашања и комуникације

- прилагођавање простора/услова у којима се активности /учење одвија (отклањање физичких баријера,осмишљавање додатних и посебних облика активности, специфична организација и распоред активности и сл.) ,

- обезбеђивањем примене осталих антидискриминативних мера

** доношење индивидуалног образовног плана -са израдом писаног документа(индивидуални образовни план-ИОП)*

-прописана процедура и структура садржаја документа који се израђује према образовним потребама детета и може бити:

*ИОП *по прилагођеном програму који предходи ИОП-у * по измењеном програму и*

ИОП по обогаћеном и проширеном програму*

- обезбеђивањем примене осталих антидискриминативних мера

ИОП може да се донесе за следеће садржаје које ученик похађа у једном разреду:

-део програма у оквиру наставног предмета
-област програма у оквиру наставног предмета
-један наставни предмет
-групу наставних предмета
-све предмете и садржаје
(односи се и на ваннаставне активности)

Циљ индивидуалног образовног плана јесте постизање оптималног укључивања ученика у редован образовно-васпитни рад и његово осамостаљивање у вршњачком колективу.

Индивидуалним образовним планом (ИОП) утврђује се прилагођен и обогаћен начин образовања и васпитања ученика.

Индивидуални образовни план у установи доноси педагошки колегијум на предлог стручног тима за инклузивно образовање, односно тима за пружање додатне подршке ученицима уз сагласнос родитеља / старатеља. Уколико не постоји сагласност родитеља/старатеља у циљу остваривања права ученика на образовање и васпитање под једнаким условима за све примењују се уместо Иоп-а мере индивидуализације.

Током јуна 2010.г. у организацији МПНРС реализована је обука - Повећање доступности и квалитета образовања кроз примену индивидуализованог приступа детету /ученику- „Инклузивно образовање и индивидуални образовни план“у циљу унапређивања инклузивног образовања коју је похађало пет чланова музичке школе од којих су поједини ушли у састав стручног тима за инклузивно образовање. Чланови Стручног тима су постали и наставници са предходним искуством у непосредној инклузивној пракси и изразито заинтересовани наставници, посебни представници и представник савета родитеља који има дете са посебним образовним потребама.

Тима за инклузивно образовање броји осам чланова. Током школске 2022-223године тим је реализовао седам састанака.

Током школске 2025-26.год. реализоване су следеће активности и размотрени садржаји:

** Договорен начин за реализацију редовне годишње презентације уз информисање и поделу*

радног материјала (информисање о законској /подзаконској регулативи и стручним садржајима који се односе на инклузивно образовање уз информисање о циљевима , садржајима интерне обуке која се реализује на стручним већима предмета и активностима након ње)

-договорено је да се реализује информисање :

- *директора*
- *педагошки колегијума*
- *наставничког већа*
- *савета родитеља (уз избор 1 члана савета који има дете са посебним образовним потребама)*
- *школског одбора*
- *стручних већа, стручних актива и стручних тимова школе*
- *уч.парламента*
- *вршњачки тим и тим за медијацију,*
- *секретара, осталих*

* *Извршено упознавање чланова са планираним активностима и садржајима акционог плана тима за ИО, договорена подела задужења, остало у школској 2024-25.години*

* *Извршено информисање о изабраном руководиоцу стручног тима за ИО Данијели Блажевски и изабран је записничар тима*

* *Остварено информисање о потреби избора члана Савета родитеља из реда родитеља ученика са посебним образовним потребама на следећој седници савета*

* *Договорена реализација школске обуке запослених кроз рад на стручним већима предмета у циљу унапређивања инклузивног образовања у школи, идентификације ученика са посебним образовним потребама и израде ИОП-а*

* *Разматрани прописи , процедуреи могућности и и у складу са тим идентификовани сарадници , облици, врсте, начини и процедуре сарадње уз прецизирање улога и одговорностиу имплементацији инклузивног образовања у музичкој школи(РШ;ССПШ;СШ;ШО;СР;ПК;СВ;СА;УП;ВТ;САРП;САРШП;СТСВРШ;СТЗНЗЗ;...)*

* *Остварен договор о реализацији праћења развоја и напредовања ученика у току учења и развоја вештина за учење , социјалног развоја, развоја комуникације и самосталности у омш и у смш,остало-одељењске старешине и индивидуални руководиоци класа , остали наставници, педагог*

* *Договор о начинима и роковима за идентификацију ученика код којих постоји евентуална потреба да додатном индивидуализацијом у раду и /или раду по ИОП у:*

-договор за одржавање састанака стручних већа предмета на којима ће се проф.информисати о

начину и врсти података које је потребно прикупити ради формирања неопходне документације за давање процене о потреби пружања одговарајуће подршке у образовању за ученике:

- *који имају тешкоће у приступању, укључивању, учествовању или напредовању у образовно васпитном раду уколико те тешкоће утичу на остваривање општих исхода музичког образовања и васпитања*
- *који имају изузетне способности и постигнућа*

* *Разматрана процедура и структура и садржај образаца за израду плана мера индивидуализације и ИОП-а за ученике за које су исти процењени и предложени као адекватна врста образовне подршке*

* *Разматрани подаци добијени од председника стручних већа предмета и одељењских старешина средње школе о идентификованим ученицима и констатовано да нема ученика за које је предложено да имају потребе за рад по ИОП-у , а да ће се за одређени број ученика примењивати мере индивидуализације у раду –за ош у сарадњи са проф.главног предмета , а у сш у сарадњи са одељењским старешинама и проф.главног предмета уз укључивање родитеља и педагога*

* *Извршено информисање о могућностима организацији програма стручног усавршавања који се односи на ИО, посебно даровитих, а на основу понуде из каталога СУ и у сарадњи са тимом за СУ*

* *Разматрани предлози за наставак рада на сензитивизацији чланова колектива у циљу интензивнијег отварања музичке школе према деци са посебним образовним потребама и примене принципа ИО у музичком васпитању и образовању*

* *Разматран ток имплементације принципа и садржаја ИО у свакодневну школску праксу уз умрежавање стручног тима за ИО са ШТ за заштитуученика од нзз и безбедност и осталим стручним тимовима , већима и активима у школи*

* *Размотрена стечена знања и вештине са одржаних интерних обука на основу подељеног материјала који су добили председници стручних већа предмета за своја стручна већа о ИО даровитих /осталих*

* *Разматрани прикупљени подаци од председника стручних већа предмета/одељењских старешина /осталих и констатовано да се уобичајене мере индивидуализације у раду у музичкој школи реализују, а да идентификованих ученика за примену посебних мера индивидуализације и рад по ИОП- у нема*

* *Разматрани предлози за наставак рада на сензитивизацији чланова колектива у циљу интензивнијег отварања музичке школе према деци са посебним образовним потребама и примене принципа ИО у музичком васпитању и образовању*

* *Разматрани садржаји и активности предвиђени Развојним планом у који је уграђен садржај*

који се односи на ИО и децу са посебним образовним потребама у музичким школама

* *Извршена анализа законских и подзаконских одредби које се односе на ИО и договорена имплементација предвиђених садржаја у Годишњи план рада школе, Школски програм и акциони план за реализацију развојног плана за школску 2025-2026.годину*

* *Разматран садржај постојећег наставног плана и програма за омш који се односи на децу са специфичним тешкоћама(наставни планови за клавир и хармонику)и за коју се не ради ИОП јер им је сардржај наставног плана, већ прилагођен али су неопходне мере индивидуализације уколико се започне рад са ученицима*

Напомена: *у музичкој школи ни ове године није било предложених ученика за рад по ИОП -у јер се за изразито талентоване ученике одржавају припреме за такмичења и посебне додатне јавне наступе/остале активности, затим, додатна настава, а уједно се изводи редовна индивидуална настава и настава у малим групама, а за ученике који имају тешкоће у савладавању наставног плана и програма организује се допунска настава/остале активности која поред индивидуалне наставе и наставе у малим групама све заједно омогућавају задовољавање образовних потреба ученика и максимално посвећивање сваком ученику и примену различитих уобичајених мера индивидуализације које се примењују у музичким школама без израде иоп-а или примене посебних мера индивидуализације јер организација наставних и ваннаставних активности омогућава оптимални развој и напредовање ученика. Такође редовна припрема за колоквијуме, смотре, интерни и јавни часови, припрема и наступи на такмичењима, јавни наступи у школи и изван различитог карактера и ангажовање у жељеним ваннаставним и слободним активностима чија је понуда бројна и разноврсна представљају квалитетну подршку која се са ученицима реализује. Такође ученицима је омогућено и напредовање у оквиру уобичајених програма школе који се зависно од способности и могућности могу прилагођавати као А и Б програми, затим прилагођавање испитних захтева се такође редовно реализује у музичким школама, а велики број такмичења и јавних наступа и ваннаставних и слободних активности омогућава уобичајена смањивања и проширивања програма зависно од потреба и могућности.*

Школа редовно прати и анализира напредовање ученика и предузима активности које су усмерене на пружање потребне подршке ученицима уз сарадњу са тимом за ИО/осталим тимовима и сарадњу са родитељима/ старатељима и то кроз :

- *праћење напредовања ученика*
- *отклањање комуникацијских и других препрека и пружање подршка ученику у учењу кроз диференцијацију и индивидуализацију наставе (прилагођавање наставни метода, техника и облика рада, наставних материјала, метода оцењивања, подстицаја за учење , остало)*
- *укључивање у допунски, додатни, припремни рад и други облик рада ради остваривања потенцијала ученика за успешно учење и праћење наставе*
- *наставни процес који омогућава вршњачко учење, укључивање ученика у ваннаставне активности, у рад Ученичког парламента, тимове ученика, саставе, ансамбле, остало*

- *препознавање ученика који је у ризику од раног напуштања образовног система и израда плана подршке ученику*
- *континуирано информисање родитеља/старатеља о постигнућима ученика, присуствовању настави, владању, укључености у вршњачки колектив, у различите активности, остало*

* *Разматрање могућности и препрека израде прилагођених програма кроз ИОП- е за све инструменте за децу са различитим тешкоћама (дискусија о недостатку општих и специфичних знања и вештина за рад са децом из различитих категорија које испољавају запослени и начини за превазилажење наведених тешкоћа)*
* *Разматрани људски и материјално технички ресурси унутар музичке школе као и ресурси локалне заједнице који подржавају или су тешкоћа у примени принципа инклузивног образовања*
* *Разматрана и договорена подела задужења и одређени рокови за израду предлога извештаја о реализацији Акционог плана Стручног тима за инклузивно образовање за школску 2025-26.г.*
* *Разматране снаге , слабости, могућности и препреке за имплементацију принципа инклузивног образовања у основној и средњој музичкој школи и предлози за отклањање уочених слабости у наредној школској години*
* *Ажурирани су записници тима за ИО за шк.2025-26.г.*
* *Разматран и усвојен предлог извештаја о реализацији Акционог плана Стручног тима за инклузивно образовање за школску 2025-26.годину*
* *Разматрање и усвајање предлога Акционог плана Стручног тима за инклузивно образовање за школску 2026-27.годину*

У сарадњи са педагогом и психологом,
руководилац тима за ИО Данијела Блажевски, проф.

9.Извештај тима за културну и јавну делатност школе за школску 2025-26.

Извештај тима за културну и јавну делатност за школску 2025-26.

Тим за културну и јавну делатност(са подтимом за техничку подршку)броји 10 чланова. У школској 2025-26.години тим је одржао четири састанка.

Носиоци активности су поред чланова тима за културну и јавну делатност били и наставници, ученици, председници стручних већа за област предмета, стручни сарадник педагог, руководство школе, остали

На састанцима је обављано континуирано информисање и презентације, излагани су прикази и резултати истраживања и евалуација, израђени су планови и извештаји, решавана су

организационо техничка питања, вршене су анализе, усаглашавани су ставови , вођене су дискусије , обављана је благовремена подела задужења и прецизирани рокови, спровођене су процедуре, усаглашавани су ставови, постизани су договори, давана су мишљења, остваривана је сарадња, итд.

Током школске 2025-26.год. реализоване су следеће активности и размотрени садржаји:

Ове године музичка школа је остваривала активну сарадњу са локалном средином са циљем да уведе ученике у јавни и културни живот уже и шире средине, да путем извођења уметничких програма афирмише све ученике а посебно изузетно талентоване ученике и школу као значајну образовно-васпитну установу .

Сарадња се остваривала са организацијма, установама и институцијама културе и са родитељима.

Тим за културну и јавну делатност активно је радио на културном развоју локалне средине

Културна и јавна делатност школе одвијала се кроз:

а) сарадњу са локалном заједницом
б) културну и јавну активност у школи, у локалној заједници и изван и кроз међународну сарадњу-у већој мери онлајн
в) сарадњу са родитељима

* *Културна и јавна делатност музичке школе најуже је повезана са њеном образовно-васпитном улогом и ове године смо радили на :*
  - *организовању школских и ваншколских ученичких јавних наступа и концерата (солисти, ансамбли, оркестри и хорови);*
  - *организовању концерата наставника школе;*
  - *организовању концерата гостујућих музичких уметника;*
  - *активностима везаним за организовање учешћа ученика на домаћим и међународним музичким такмичењима (за солисте, камерне ансамбле, оркестре и хорове), смотрама, фестивалима и сличним манифестацијама, као и за самостално организовање оваквих манифестација;*
  - *организовању разних врста прослава, меморијала, размена, гостовања и сличних манифестација;*
  - *организовању мајсторских курсева истакнутих музичких педагога и извођача;*
  - *организовање онлајн предавања, семинара, трибина, саветовања и сличних скупова, везаних за музичку педагошко- извођачку проблематику;*
  - *организовању ученичких екскурзија ,кампова-није реализовано због епидемиолошке ситуације;*
  - *организовању медијских промоција разне врсте;*
  - *успостављању разних облика сарадње са домаћим и иностраним образовним и културним институцијама*

Културне активности које су организоване и реализоване у школи и изван школе су следеће-општи приказ:

- *организовање школских интерних, јавних часова и смотри*
- *организовање школских и ваншколских јавних наступа и концерата ученика (потенцирањем учешћа што већег броја ученика) – појединачно, ансамбли, оркестри, хорови*
- *организовање специфично осмишљених јавних наступа полазника експерименталног музичког забавишта и ученика припремног разреда*
- *организовање концерата студената музичких академија који су потекли из наше музичке школе као и осталих гостујућих концертних наступа студената*
- *организовање концерата професора из школе*
- *организовање и интензивирање концерата џез оркестра (који су подстакли интересовање за увођење новог одсека основне музичке школе за џез и забавну музику)*
- *организовање концерата симфонијског оркестра и камерног гудачког оркестра*
- *организовање концерата еминентних музичких уметника и концерт мајстора*
- *организовање концерата самоуких музичких уметника(етно)*
- *организовање школске студијске продукције (компоновање) која се медијски и концертно пласирала, уз ангажовање ученика и наставника са одсека за дизајн звука и музичку продукцију као и заинтересованих колега*
- *организација јавних и концертних наступа са програмски квалитетно осмишљеним, различитим, музичким жанровима*
- *организовање међународног отвореног такмичења солфеђиста "Александар Шаца Путник"-одложено*
- *разматрање могућности за организацију школских такмичења класичних инструменталних /вокалних и етноодсека(певање, свирање, игра) које ће сваке наредне године моћи да укључује нове такмичарске дисциплине*
- *организовање ученичко и учешћа на домаћим и међународним музичким такмичењима, фестивалима, смотрама, променадама*
- *организацију мајсторских курсева еминентних музичких педагога и извођача*
- *успостављање сарадње са медијским спонзорима музичке школе*
- *организацију најразноврснијих медијских промоција прилагођених циљним групама*
- *организацију добротворних и хуманитарних наступа и концерата*
- *организовање предавања, семинара, трибина, саветовања која су обрађивала музичко извођачку проблематику, савремене класичне, изворне, традиционалне музичке тематике, будуће тенденце у музичком школству и слично*
- *активирање, поред већ остварених и планираних, нових облика сарадње музичких школа, ученика, професора, са домаћим и иностраним културним институцијама*
- *активности везане за квалитетне начине анимације публике, првенствено у локалној средини*
- *организацију промоције уписа у музичкушколу и у музичко забавиште*
- *организацију најразличитијих врста медијске промоције ученика, наставника, музичке школе*
- *организовање различитих прослава, меморијала, гостовања, посебно осмишљених манифестација у сарадњи са локалним институцијама, групацијама и појединцима*

Приказ реализованих јавних наступа у школској 2025-26.години

Назив јавног наступа	***Учесници***	***Датум и место одржавања***
Међународни дан мира (предавање и радионица)	*ученици, професорка Весна Драгојевић*	*22.09.2025. Сала школе „Стеван Мокрањац Краљево“*
Матине концерт „Сусрет романтизма и савременог“	*Сања Четровић, ученици и професори клавирског одсека*	*22.09.2025. Сала школе „Стеван Мокрањац Краљево“*
Обележавање Светског дана кафе	*Учесници (Алекса Мунитлак), наставница Јелена Столић, наставници*	*01.10.2025. Сала школе и учионица 103*
Гостовање на радију (промоција школе)	*Професорка Ивана Глишовић*	*03.10.2025. Локални радио*
Краљевдан (наступ ученица)	*Учесници: Александра Радичевић, Теодора Грбовић*	*07.10.2025. Свечана сала Скупштине града, Краљево*
Дечја недеља (посета + мини концерт)	*ученици школе, предшколци, наставници*	*08.10.2025. Сала школе „Стеван Мокрањац Краљево“*
Наступ на конгресу „Хармонија медицине и музике“	*Учесници: Александра Радичевић, Теодора Грбовић*	*09–12.10.2025. Врњачка Бања („Фонтана“)*
Педагошки форум	*Професорке:Татјана Каличанин, Владлена Игрутиновић, Јелена Столић*	*10–12.10.2025. Београд*
Hammer Piano Festival (учешће)	*Професорка Николета Марковић са извођачима*	*11.10.2025. Ниш*
„Сезона младих 2025“ (концерт)	*Илија Лазаревић, Никола Алексић*	*14.10.2025. Београд (Гварнеријус / Радио Београд 2)*
Комеморација (Гробље стрељаних)	*ученици и професори*	*14.10.2025. Краљево*
Посета опери „Фигарова женидба“	*ученици, Весна Драгојевић, Ива Бастајић*	*18.10.2025. Српско народно позориште, Нови Сад*
Посета изложби наивног сликарства	*ученици, Наташа Дебељак*	*24.10.2025. Сала школе „Стеван Мокрањац Краљево“*
Дечји концерт „ЗУМ фест“	*ученици издвојеног одељења, Анушка*	*25.10.2025. Замак културе,*

	Николић	*Врњачка Бања*
Посета РТВ Краљево	*камерни ансамбл, Александар Сфорцан*	*30.10.2025. Замак културе, Врњачка Бања*
Трибина „Безбедност у саобраћају“	*ученици средње школе*	*05.11.2025. Плато Медицинске школе, Краљево*
Посета вртића „Бели меда“	*ученици и наставници*	*07.11.2025. Школа*
Посета професорке ФМУ	*Милена Петровић*	*07.11.2025. Школа*
Меморијал „Сећање на Лазу Ристовског“	*ученици, Владимир Савић*	*13.11.2025. Школа*
Концерт „Лаптоп ансамбла“	*ансамбл (Јована Драгојевић и др.)*	*14.11.2025. Школа*
Дан толеранције (програм)	*ученици музичке и медицинске школе*	*16.11.2025. Медицинска школа, Краљево*
Концерт ученика „Безбедно детињство је наше право“	*ученици, наставници, родитељи*	*19.11.2025. Сала школе „Стеван Мокрањац Краљево“*
Посета оперети „Слепи миш“	*ученици, професорка Весна Драгојевић*	*22.11.2025. Српско народно позориште, Нови Сад*
Предавање „Болести зависности“	*Црвени крст, ученици*	*24.11.2025. Школа*
Такмичење „Српска традиционална песма“	*ученици одсека традиционалне музике*	*30.11.2025. Младеновац*
Хуманитарни маскенбал	*ученици, родитељи, наставници*	*04.12.2025. Клуб Play*
Предавање (Светски дан борбе против сиде)	*Црвени крст, ученици*	*05.12.2025. Школа*
Посета вртића „Мачак у чизмама“ (концерт)	*ученици школе, предшколци*	*11.12.2025. Сала школе „Стеван Мокрањац Краљево“*
Мастер клас флауте	*ученици, проф. Миомир Симоновић, наставници*	*14–15.12.2025. Сала школе „Стеван Мокрањац Краљево“*
Концерт (флаута, пиколо, клавир)	*Милица Ристић, Сњежана Павићевић, Владимир Вања Шћепановић*	*15.12.2025. Сала школе „Стеван Мокрањац Краљево“*
Новогодишњи концерт (клавирски одсек)	*ученици клавирског одсека*	*22.12.2025. Народни музеј, Краљево*

Мастер клас хармонике	*ученици, проф. Предраг Костовић*	*22.12.2025. Школа*
Новогодишњи концерт (одсек за традиционалну музику)	*ученици одсека*	*23.12.2025. Свечана сала града, Краљево*
Хуманитарни новогодишњи концерт	*ученици школе*	*24.12.2025. Позориште, Краљево*
Новогодишњи концерт (дувачки одсек)	*ученици дувачког одсека*	*25.12.2025. Народни музеј, Краљево*
Новогодишњи концерт (гудачки одсек)	*ученици гудачког одсека*	*25.12.2025. Народни музеј, Краљево*
Комеморативна седница	*наставници, ученици, гости*	*29.12.2025. Народни музеј, Краљево*
Хуманитарни концерт „АМАРЕТО“	*ансамбл „АМАРЕТО“, наставници, ученици*	*29.12.2025. Свечана сала Скупштине града, Краљево*
Концерт „У сусрет празнику Светог Саве“	*Теодора Грбовић, Александра Радичевић, Стана Трајковић, оркестри виолина, ученици*	*26.01.2026. Парохијски дом, Врњачка Бања*
Светосавска свечаност	*хор школе, ученици, наставници, гости*	*27.01.2026. Свечана сала школе, Краљево*
Стручно предавање „Настава и учење“	*наставници, Драгица Станковић, Ана Милановић*	*02.2026. Школа*
Свечана академија „150 година доброте“	*хор СМШ, Татјана Каличанин*	*05.02.2026. ММЦ Кварт, Краљево*
Интердисциплинарни јавни час	*ученици, наставници (Ивана Глишовић, Татјана Каличанин, Јелена Столић)*	*12.02.2026. Сала школе „Стеван Мокрањац Краљево“*
Предавање „Рад са децом са тешкоћама“	*наставници, Маријана Шкрбић*	*12.02.2026. Сала школе „Стеван Мокрањац Краљево“*
Прослава 100 година ФК „Карађорђе“	*Лолита Туревски, Ангелина Варагић, Татјана Каличанин*	*15.02.2025. Свечана сала Градске управе, Краљево*

Сајам образовања	*ученици и наставници школе*	*04.03.2026. Економска школа, Краљево*
Дружење у сусрет 8. марту	*Школски колектив*	*08.03.2026. Сала школе, Краљево*
„Безбедно за децу са дијабетесом“	*Кристина Петровић, Петра Радичевић, ученици школе.*	*10.03.2026.* *Сала школе, Краљево*
Презентација музичке школе	*представници школе и ученици основне школе*	*10.03.2026. ОШ „Живан Маричић“, Жича*
Вртић „Полетарац“ у посети школи	*представници школе и ученици основне школе*	*10.03.2026. Сала школе, Краљево*
Презентација музичке школе	*представници школе и ученици основне школе*	*12.03.2026. ОШ „Ђура Јакшић“, Конарево*
Наступ хора СМШ	*Николина Карапанџић, Исидора Југовић, Лолита Туревски, Миња Митровић, Лана Глишовић, Сандра Цветковић; руководилац Татјана Каличанин*	*13.03.2026. Свечана сала зграде Градске управе, Краљево*
Предавање „Правилник о стандардима компетенција за професију наставника и њиховог професионалног развоја“	*Учесници: чланови Наставничког већа, Драгица Станковић и Ана Милановић*	*13.03.2026. Сала школе, Краљево*
Презентација музичке школе	*представници школе и ученици основне школе*	*17.03.2026. ОШ „Браћа Вилотијевић“, Краљево*
Презентација музичке школе	*представници школе и ученици основне школе*	*19.03.2026. ОШ „Вук Караџић“ и издвојено одељење „Берановац“, Рибница*
„Јунаци отаџбине – IV Епско гусларско вече“	*Лана Глишовић и Миња Митровић; ментор Татјана Каличанин*	*22.03.2026. Дом Војске, Краљево*
Хуманитарни маскенбал у сарадњи са НУРДОР-ом	*ученици, наставници, родитељи, пријатељи школе и представници НУРДОР-а*	*26.03.2026. Краљево*
Хуманитарни васкршњи концерт „Растемо уз песму“ за малог Игњата	*дечји солфеђо хорови, хор ОМШ, хор СМШ, оркестар акордеониста, Лазар*	*16.04.2026. Свечана сала Градске управе, Краљево*

	Васиљевић; ментори Ивана Глишовић, Татјана Каличанин, Јелена Столић и Стефан Белоица.	
Концерт трија „Праскозорје“ поводом Имендана града Краљева	*Милан Јовић (виолина), Душан Сарић (клавир) и Стефан Белоица (хармоника)*	*17.04.2026. Свечана сала Градске управе, Краљево*
Хуманитарни концерт „Једно вече, хиљаду срца, једна мисија“	*Хор ОМШ и Оркестар акордеониста; ментори Татјана Каличанин, Стефан Белоица и Јелена Столић*	*18.04.2026. Спортски центар „Ибар“, Краљево*
Хуманитарни концерт клавирског трија „Elysie“	*клавирски трио „Elysie“, ученици, наставници и пријатељи школе*	*22.04.2026. Народни музеј, Краљево*
Концерт „Фестивалска екипа“	*ученици који су представљали школу на фестивалу у Суботици*	*Мај 2026. Народни музеј, Краљево*
Концерт ученика класе Јелене Ђурчић	*ученици Јелене Ђурчић, клавирска сарадња Стефан Марковић*	*05. 2026. Народни музеј, Краљево*
Концерт камерних ансамбала и оркестра ученика и наставника школе	*камерни ансамбли, оркестри, ученици и наставници школе*	*08.05.2026. Свечана сала општине, Краљево*
Сајам образовања	*директор школе, помоћник директора, педагог, психолог, нототекар и представници школе*	*19.05.2026. ОШ „Свети Сава“, Рибница*
Презентација музичке школе	*представници школе и ученици основне школе*	*05.2026. ОШ „4.краљевачки батаљон“, Краљево*
Презентација музичке школе	*представници школе и ученици основне школе*	*05.2026. ОШ „Јово Курсула“, Краљево*
Презентација музичке школе	*представници школе и ученици основне школе*	*05.2026. ОШ „Чибуковачки партизани“, Краљево*
Презентација музичке школе	*представници школе и*	*05.2026. ОШ „Светозар*

	ученици основне школе	*Марковић“, Краљево*
Презентација музичке школе	*представници школе и ученици основне школе*	*05.2026. ОШ „Димитрије Туцовић“, Краљево*
Презентација музичке школе	*представници школе и ученици основне школе*	*05.2026. ОШ у Адранима*
Презентација музичке школе	*представници школе и ученици основне школе*	*05.2026. ОШ у Ратини*
Презентација музичке школе	*представници школе и ученици основне школе*	*05.и 06.2026. Основне школе и њихова издвојена одељења у местима у којима музичка школа има своја издвојена одељења, Врњачка Бања, Ушће, Самаила и Витановац*
Концерт „Зелена бина“	*ученици свих одсека школе, припремни разред, наставници и камерни оркестар*	*20.05.2026. Плато испред Духовног центра „Св. Владика Николај Велимировић“, Краљево*
Годишњи концерт школе	*ученици и наставници свих одсека школе*	*24.05.2026. Краљевачко позориште*
Концерт одсека за српско традиционално певање и свирање	*Ученици одсека за српско традиционално певање и свирање*	*26.05.2026. Галерија народног музеја Краљево*
Концерт ансамбла флаута и удараљко „Амарето“	*Ученици и наставници школе*	*26.05.2026.Свечана сала општине Краљево*
Концерт гудачког одсека	*Ученици гудачког одсека*	*28.05.2026. Галерија народног музеја Краљево*
Вече филмске музике	*Ученици и професори школе*	*03.06.2026. Сала школе 111*
Концерт ученика музичке школе „Стеван Мокрањац“ Краљево	*Ученици и профсори истуреног одељења у Врњачкој Бањи*	*15.06.2026. Замак културе Врњачка Бања*
Матурски концерт Исидоре Југовић	*Исидора Југовић ученица школе*	*05.06.2026. Народни музеј Краљево*
Концерт клавирског одсека	*Ученици и наставници клавирског одсека*	*02.06.2026. Галерија народног музеја Краљево*
Матурски концерт Викторија Собољева	*Ученица Викторија*	*09.06.2026. Народни музеј*

	Собољева	*Краљево*
Матурски концерт Мина Вељовић	*Ученица Мина Вељовић, клавирска сарадња Илија Лазаревић, гости концерта Најдан Васић и Јана Вељовић*	*09.06.2026. Народни музеј Краљево*
Концерт српске музике „Звуци Србије“	*Ученици и професори школе*	*05.06.2026. Народни музеј у Београду*
Концерт дувачког одсека	*Ученици и професори дувачког одсека*	*11.06.2026. Галерија народног музеја Краљево*
Солистички концерт Исидоре Југовић	*Ученица Исидора Југовић и наставница Маријана Дреноваковић*	*У Музичкој школи ”Стеван Христић” у Крушевцу - 15.6.2026.*
Обележавање Светског дана музике 21.06.	*Ученици и наставници школе*	*22.06.2026. Плато испред школе „Стеван Мокрањац“ Краљево*

- *У школској 2025-26.години тим је одржао три редовна састанака и низ састанака ради консултовања око организација концерата и осталих наступа.*
- *Обављено информисање чланова тима о прописима, плановима, активностима, садржајима рада, обавезама, одговорностима.*
- *Обављено је информисање и разматрање и анализа садржаја глобалног плана и програма рада тима и договорено да руководилац заказује састанке, припрема састанке, припрема материјал са педагогом, осталима, обавља консултације са педагогом, професорима, ученицима и осталима, руководи састанцима , планира, усклађује и реализује активности, информише, дели задужења, координира активностима, прати реализацију.*
- *Потврђен избор руководица тима Марије Ј.Плавшић, а за записничара је одређена Мила Величковић.*
- *Проучени су прописи и стручни материјали и израђен је оперативни план рада тима за школску 2025-26.годину*
- *Разматрана и договорена подела задужења и одређени рокови за припрему материјала, образаца и стручних упутстава уз прецизирање рокова за наредне активности.*
- *На састанцима је обављано континуирано информисање о планираним и реализованим концертима , израђени су планови и извештаји, вршене су анализе, усаглашавани су ставови , вођене су дискусије , обављана је благовремена подела задужења и прецизирани рокови, спровођене су процедуре, усаглашавани су ставови, постизани су договори, давана су мишљења, остваривана је сарадња, итд.*

* *Тим за културну и јавну делатност школе имао је за циљ да координира активности које се односе на организацију свих врста концерата, наступа, промоција школе како младој публици по школама и вртићима, тако и широј публици града и републике, као и квалитетној сарадњи са органима локалне самоуправе.*

* *Посебан нагласак стављен је да пре свега тим реализују све врсте концерата и наступа ученика и професора школе на свим нивоима.*

* *Активностима чланова тима обезбеђује се и праћење реализације плана и унапређивање квалитета планирања и програмирања у наредној школској години.*
* *Разматаране су активности, елементи и рокови за израду:*

  -записника тима за 2025-26.г.
  -извештаја о реализацији плана и програма тима за културну и јавну делатност школе у шк.2025-26.г. и
  -плана и програма рада тима за шк.2026-27.г.

  Уједно, извршена је анализа рада тима и анализа реализације плана активности и подела задужења за израду извештаја и плана и програма тима

* *Разматарње ажурираних записника тима за шк.2025-26.*
* *Разматрање израђеног предлога извештаја о реализацији плана и програма тима за шк.2025-26.*
* *Разматрање израђеног предлога глобалног плана и програма рада тима за 2026-27.*

Руководилац тима за културну и јавну делатност школе
у сарадњи са педагогом и психологом
Марија Јевтић Плавшић, проф.

10. Извештај тима за маркетинг за школску 2025-26.

Извештај тима за маркетинг за школску 2025-26.

Тим за маркетинг школе сачинио је оперативни план и програм рада школског маркетинга на основу предлога оријентационих садржаја глобалног плана и програма, изабрао записниччара, обавио договоре о одржавању састанака, обезбедио реализацију активности из плана и програма, реализовао активности праћења и извештавања и по потреби формираа подтимове и ангажовао појединце унутар школе и сараднике ван школе за реализацију комплексних или специјализованих активности. У школској 2025-26.години тим је одржао бројне састанаке.

Чланови су информисани о законској и подзаконској регулитави и одредбама закона, о садржају глобалног плана и програма рада тима за маркетинг школе, изради оперативног плана рада, о избору записничара, формирању радних група, подели задужења око промоција унутар и изван установе и осталим маркетишким активностима.

Стална сарадња остваривана је и са директором школе, стручним сарадником педагогом, стручним органима и осталим актерима школског живота и рада.

Током школске 2025-26.год. реализоване су следеће активности и размотрени садржаји:

- *конститутивни састанак тима за маркетинг и верификација изабраног руководиоца тима и избор записничара Иве Бастајић и записничара Иване Глишовић,*
- *разматрање предлога и усвајање предлога глобалног плана рада тима,*
- *информисање и анализа законске и подзаконске регулативе и стручних материјала који се односи на интерни и екстерни маркетинг школе,*
- *разматрање и усвајање оперативног плана тима за текућу годину,*
- *подела задужења и договор о координацији активности и сарадњи са стручним већима предмета, осталим тимовима, педагогом, пом.директора и директором школе, као и о сарадњи са актерима ван школе,*
- *разматрање реализације маркетиншких активности унутар и изван школе и интентивну и квалитетну медијску промоцију такмичарске активности и резултата и подела задужења за прикупљање, обраду, презентацију и ажурирање такмичарских резултата,*

Тим за маркетинг је током школске 2025-26. године реализовао бројне активности усмерене на промоцију школе, унапређење њеног јавног имиџа, информисање ученика и родитеља, као и јачање сарадње са локалном заједницом и установама културе.

На почетку школске године формирани су и унапређени званични налози школе на друштвеним мрежама (Facebook, Instagram и YouTube), а током целе године вршено је њихово редовно ажурирање. Континуирано су припремани и објављивани текстови, фотографије и видео-записи са свих значајних школских активности, концерата, такмичења и јавних наступа. Материјал је редовно достављан за Летопис школе и објављиван на званичном сајту школе.

Ради промоције школе организована су гостовања у радио и телевизијским емисијама, као и представљање рада школе у средствима јавног информисања. Посебна пажња посвећена је промоцији уписа у Основну музичку школу, која је реализована у десет основних школа на територији града Краљева и у издвојеним одељењима у Врњачкој Бањи, Самаили, Витановцу и Ушћу.

Током године Тим за маркетинг је активно пратио и промовисао све значајне школске

догађаје.

Октобар

Реализоване су презентације чланова Тима за спречавање дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања по одељењима на тему превенције насиља. Ученици и наставници учествовали су у свечаностима поводом обележавања Краљевачког октобра 1941. године. Организоване су посете музејским поставкама, а 18. октобра ученици су посетили Српско народно позориште у Новом Саду и присуствовали извођењу опере „Фигарова женидба".

Новембар

Одржано је предавање на тему превенције дигиталног насиља, као и индивидуални и групни рад са ученицима средње школе у области професионалне оријентације и избора будућег занимања. Настављене су посете музејима и културним установама.

Реализован је едукативно-музички програм поводом Дана кафе, активности посвећене безбедности у саобраћају, предавање поводом Светског дана мира, музичко-едукативни програм „Иза хоризонта" у знак сећања на Лазу Ристовског, као и традиционални хуманитарни концерт поводом Светског дана толеранције. У сарадњи са Црвеним крстом организовано је предавање о превенцији болести зависности, а крајем месеца ученици су посетили Српско народно позориште и гледали оперету „Слепи миш".

Децембар

Организован је хуманитарни маскенбал, предавање Црвеног крста о превенцији полно преносивих болести и обележавању Светског дана борбе против AIDS-а, као и едукативно-музички програм „Безбедно детињство је наше право" поводом Међународног дана превенције насиља над децом. Ученици средње школе реализовали су новогодишњи плакат жеља.

Март

Ученици су посетили Сајам образовања, учествовали на предавању „Безбедно за децу са дијабетесом", реализовали вршњачку презентацију за ученике средње школе и обележили Светски дан среће. У сарадњи са удружењем НУРДОР организован је хуманитарни маскенбал.

Април

Ученици су наступили на Хуманитарном ускршњем базару поводом Светског дана здравља. Црвени крст је реализовао обуку из пружања прве помоћи за ученике средње школе, а организован је и хуманитарни васкршњи концерт „Растемо уз песму".

Мај

Реализована је хуманитарна акција у Основној школи „Димитрије Туцовић“, током које су ученици ромске популације добили пригодне пакетиће, а ученици музичке школе извели концерт. Одржан је и традиционални концерт „Зелена бина“ на отвореном, у парку поред Конака Николаја Велимировића.

Јун

У сали школе реализовано је „Вече филмске музике“. Испред школе је засађено „Дрво генерације“, а поводом Светског дана музике организовано је музичко дружење и концерт на платоу испред школе, уз учешће ученика, наставника, родитеља и бројних посетилаца.

Закључак

Све активности Тима за маркетинг реализоване су у складу са Годишњим планом рада школе. Континуираним медијским представљањем, активним присуством на друштвеним мрежама, организацијом јавних наступа, културних, едукативних и хуманитарних догађаја, као и успешном промоцијом уписа, значајно је унапређена видљивост школе и афирмисан њен углед у локалној заједници.

Реализовани програми допринели су бољој информисаности јавности, већој укључености ученика и родитеља у школски живот, као и јачању сарадње са образовним, културним и хуманитарним институцијама. Тим за маркетинг је све планиране активности реализовао успешно и у потпуности остварио постављене циљеве.

- *Обављена је припрема плана и подела задужења уз одређивање рокова за за реализацију:*

- *ажурирања записника тима,*
- *израде извештаја о реализацији плана и програма тима за шк. 2025-26.*
- *израде глобалног плана и програма рада тима за 2026-27.*
- *анализа рада тима у школској 2025-26.*

- *А затим и:*

- *Разматарње ажурираних записника тима за школску 2025-26.*
- *Разматрање израђеног предлога извештаја о реализацији плана и програма тима за школску 2025-26.*
- *Разматрање израђеног предлога глобалног плана и програма рада тима за 2026-27.*

Напомена:Саставни делови извештаја тима за маркетинг су и подаци о резултатима такмичењима и наградама и табела са приказом постигнућа, као и подаци о јавним наступима који су дати напред у оквиру овог годишњег извештаја о раду школе.

У сарадњи са педагогом

руководилац тима за маркетинг
Ива Бастајић,проф.

11. Извештај тима за развој међупредметних компетенција и предузетништво за школску 2025-26.

Извештај тима за развој међупредметних компетенција и предузетништво за школску 2025-26.

Кроз развијање општих међупредметних компетенција и кључних компетенција ученици динамичније и ангажованије комбинују знања, вештине и ставове значајне за за различите реалне контексте који захтевају њихову функционалну примену.

Опште међупредметне компетенције заснивају се на кључним компетенцијама, развијају се кроз наставу свих предмета, примењиве су у различитим ситуацијама и контекстима при решавању различитих проблема и задатака, неопходне су свим ученицима за лично остварење и развој, као и укључивање у друштвене токове и запошљавање и чине основу за целоживотно учење.

Школа у оквиру својих обавезних и изборних наставних предмета, као и кроз факултативне и слободне активности развија способност за препознавање проблема, реализује програме и активности којима се код ученика подстичу и развијају интересовања за конструктивно решавање проблема, удруживање и тимски рад, подстиче самоиницијативу и развој предузетничког духа ученика.

Током школске 2025-26. године реализовани су следећи садржаји и активности:

1. У оквиру редовне наставе теоретских, општеобразовних и изборних предмета професори су у оквиру различитих области/тема ученици су развијали међупредметне компетенције кроз наставу и учење.

2. У оквиру угледних, интерних и јавних часова, као и кроз факултативне и слободне акттивности, ученици су кроз краћа предавања, информисани о свим битним аспектима за развој међупредметних компетенција, као и о духу предузетништва у уметничкој пракси.

2. Ученици су подстакнути да истражују могућности информационих технологија кроз израду веб сајтова, различитих профила и интернет група, које посебно омогућавају интензивнију комуникацију већег броја ученика.

*3. Тим за међупредметне компетенције и предузетништво је сарађивао у току школске године са другим тимовима, а посебно је значајно учешће наставника и ученика у великом броју хуманитарних акција и осмишљавању креативних слободних активности за ученике средње школе, као и учешће у волонтерским акцијама, **у** акцијама уређења дворишта и јавних површина. Овим акцијама је посебно подстакнут развој еколошких компетенција, које су ученици наставили да развијају и у оквиру других волонтерских учешћа.*

4. Ученици су у току школске године волонтерски учествовали у реализацији интерних и јавних наступа, завршних концерата, где су кроз организацију и техничку припрему сцене учили и развијали тимски рад, планирање и организацију јавних наступа.

5. Кроз креирање личних промотивних материјала (плаката и програма за концерте), ученици су стекли знања и вештине, које су неоходне у оквиру менаџмента и личне промоције.

6.Ажурирани су записници, израђен извештај о раду тима и израђен је предлог плана рада тима за наредну школску годину.

У сарадњи са педагогом и психологом
руководилац тима Стефан Белоица, проф.

12.Извештај тима за педагошку евиденцију и документацију за школску 2025-26.

Извештај тима за евиденцију и документацију за школску 2025-26.

Тим за педагошку евиденцију и документацију има за циљ да координира и обезбеђује благовремено, исправно и потпуно ажурирање свих врста података који се воде у оквиру педагошке евиденције и документације.

Активностима чланова тима за педагошку евиденцију и документацију обезбеђује се квалитетно вођење евиденције и документације уз поштовање прописа и омогућава неометана реализација планираних циљева, задатака и активности школе.

Током школске 2025-26.г. реализоване су следеће активности и размотрени садржаји:

- *У току школске 2025-26. године, тим је одржао четири састанка којима је присуствовала већина чланова*
- *Након поделе задужења и одговорности руководилац тима, Марија Дреновакович, информисала је чланове о садржајима глобалног плана рада, пословима и радним задацима.*
- *Члановима тима је, током целе школске године, благовремено достављана законска и подзаконска регулатива, прописи, тумачења и упутства, што је резултирало квалитетним ажурирањем података.*
- *Након сва четири класификациона периода и на крају школске године, сваки члан тима информисао је о запажањима о прегледу евиденције и документације руководиоца тима, а подаци и извештаји директору школе.*
- *Континуирано је обављана стручна сарадња са педагогом и психологом школе, кориговање уочених недостатака и усклађивање критеријума при прегледу документације.*
- *Посебна пажња посвећена је исправном вођењу е-дневника кроз групне ииндивидуалне консултације и индивидуалне обуке новозапослених наставника*
- *Израђено је посебно упутство за е-дневник за наставнике са прилагођавањима која су неопходна у музичкој школи*
- *На последњој седници, чланови су се сложили да је вођење педагошке евиденције и документације у нашој школи квалитетнои професионално, а све захваљујући великом ангажману и пожртвовању свих чланова тима на челу са руководиоцем*
- *У наредној школској 2026-27. години планира се побољшање уочених недостатака у циљу подизања квалитета прописног вођења и ажурирања педагошке евиденције и документације*
- *Ажурирани су записници, израђен извештај о раду тима и израђен је предлог плана рада тима за наредну школску годину.*

У сарадњи са педагогом и психологом,
руководилац тима,
Марија Дреновакович, проф.

13.Извештај тима за израду годишњег плана рада за школску 2025-26.

Извештај тима за евиденцију и документацију за школску 2025-26.

Тим за израду годишњег плана рада школе има за циљ да координира и обезбеђује благовремено, исправно и потпуно ажурирање свих врста података потребних за извештавање о реализацији планираних активности и садржаја годишњег плана рада.

Задаци тима су да анализира, припрема и прати законску регулативу, као и облике и начине за квалитетно прикупљање и ажурирање података током школске године чиме се обезбеђује квалитетно извештавање и транспарентност.

Активностима чланова тима обезбеђује се праћење реализације годишњег плана рада и омогућава унапређивање квалитета планирања и програмирања у наредној школској години.

Тим је континуирано реализовао планиране активности уз сарадњу стручних већа предмета и председника/руководилаца актива и тимова.

Током школске 2025-26. године тим за израду годишњег плана рада је до сада одржао четири састанка.

У току школске 2025-26.године реализоване су следеће активности и садржаји:

- *Конститутивна седница тима и избор руководиоца тима и записничара.*
- *Разматрање глобалног плана рада, израда и усвајање предлога оперативног плана рада тима за израду Годишњег плана рада школе.*
- *Анализа структуре и садржаја годишњег плана рада школе, усклађеност годишњег плана са законским и подзаконским актима и прописима, Школским програмом и Развојним планом и одређивање елемената за које је потребно праћење и допуна/израда.*
- *Одређивање динамике и одговорних особа/актива/тимова за праћење и ажурирање података за израду појединачних елемената годишњег плана рада.*
- *Информисање председника стручних актива о персоналним и тимским задужењима и роковима за облик, начин, садржај и рокове доставе података и израду елемената годишњег плана.*
- *Разматрање врста, форми и структуре образаца и осталих начина и облика за ажурирање различитих врста потребних података.*
- *Израда образаца и одређивање осталих облика евидентирања и достава одговорним особама/активима/тимовима са пропратним информацијама, радним материјалом и роковима.*
- *Разматрање могућности и одређивање елемената и садржаја за надоградњу базе података школе која би била прилагођена потребама ажурирања података.*

* *Информисање чланова тима за израду Годишњег плана рада школе о до сада прикупљеним подацима и о поштовању предвиђене динамике прикупљања података од стране појединачних стручних већа и актива.*

* *Информисање чланова тима о ажурирању података за израду годишњег плана рада школе.*

* *Завршно прикупљање и ажурирање података за израду нацрта - предлога годишњег плана рада у јуну 2025.г. за школску 2025-2026. год.*

* *Израда нацрта -предлога годишњег плана рада за школску 2026-2027. год.обављена у јуну 2026.г.*

* *Евалуација рада тима израда записника тима и израда извештаја о реализацији плана и програма рада тима у школској 2025-26.годину*

* *Разматрање, израда и усвајање предлога плана рада тима за школску 2026-27.годину*

У сарадњи са педагогом и психологом ,
руководилац тима
Дејан Остојић, проф.

14.Извештај тима за обезбеђивање квалитета и развој школе за школску 2025-26.

Извештај тима за обезбеђивање квалитета и развој школе за школску 2025-26.

Тим за обезбеђивање и унапређивање интерног система квалитета у образовно-васпитној установи прати реализацију планираних активности и утврђује смерница које воде развоју музичке школе у свим областима рада и броји 14 чланова, а њиме руководи директор школе.

У току школске 2025-26 .године реализоване су следеће активности и садржаји:

* *Упознавање чланова тима са планом рада, подела улога и одговорности*

* *Упознавање чланова тима и запослених са стандардима квалитета рада установе (Правилник о стандардима квалитета рада установе)*
* *Координација, анализа и мере за унапређивање квалитета рада стручних већа, стручних органа, тимова и педагошког колегијума*
* *Развијање методологије самовредновања у односу на стандарде и индикаторе квалитета рада установе за свих шест области*

* *Праћење реализације планираних (Школског развојног плана, Школског програма ос и сс, Годишњег плана рада школе, различитих извештаја) активности у циљу унапређивања квалитета рада школе*
* *Анализа постигнућа ученика на иницијалним тестовима и оперативно планирање*
* *Анализа степена развијености компетенција наставника, анализа искустава из праксе, усклађеност са планом стручног усавршавања*
* *Презентоване процедуре и садржаји при давање стручних мишљења у поступцима за стицање звања наставника и стручних сарадника-није их било у школској 2025-26.години*
* *Анализа реализација обавезне, изборне наставе, додатне, допунске и ваннаставних активности*
* *Анализа посећених угледних , редовних часова, остало*
* *Анализа постигнућа ученика на класификационим периодима, годишњим и матурским испитима/такмичењима, остало*
* *Анализа реализације и мере за унапређивање квалитета плана сарадње са родитељима*
* *Анализа реализације и унапређивање квалитета развијања међупредметних компетенција*
* *Разматрање и утврђивање смерница за унапређивање квалитета рада школе*
* *Евалуација рада, ажурирање записника и израда извештаја о реализацији плана за школску 2025-26.годину*
* *Израда плана рада тима за школску 2026-27. годину*

Уз сарадњу педагога и психолога,
руководилац тима,
Стефан Попаречанин, директор школе

Напомена:

- ***15. Извештај о стручном усавршавању запослених за школску 2025-26.г. налази се као прилог извештаја о реализацији Годишњег плана рада.***

Као прилог извештаја о реализацији Гп налазе се и:

- ***Извештај о реализацији Развојног плана за 1.годину реализације.***